

外郭団体評価 改善状況報告調書(平成19年度評価分)

団体名	社団法人新潟市シルバー人材センター	所管課
		高齢介護課

1. 評価調書【今後の取り組み】の改善状況

【今後の取り組み】									
平成19年6月に見直しを行った「改訂中長期計画」に沿った運営に努める。									
改善・対応区分		既に改善・対応済み				✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		「中長期計画推進会議」を設置し、各地区役員との合同会議を開催し、計画の周知に努めると共に、中長期計画推進会議において計画の達成状況を把握し、その要因を分析考察しながら、目標達成に向けた運営に努めた。							
① 今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等	今後も中長期計画推進会議を中心として、計画の周知を図ると共に、年度ごとに計画の達成状況の把握と分析考察を行いながら、目標達成に向けた運営に努める。また、必要に応じて計画の見直しと修正を行う。							
	実施事項	20	年度	21	年度	22	年度	23~24	年度
	中長期推進会議の実施	年間3回の会議実施		年間3回の会議実施		年間3回の会議実施		年間3回の会議実施	
	工程								

【今後の取り組み】									
普及啓発活動による入会促進及び就業開拓に努め、安定した事業運営を目指す。また会費の見直しや事務費比率の見直しを視野に入れながら、財源の確保に努める。									
改善・対応区分		既に改善・対応済み				✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		PRパンフレット・チラシの作成等による普及啓発、就業機会創出員・各地区役員による就業先開拓を行い、安定した事業運営に努めた。また、管理経費等の効率化を図り、財源の確保に努めた結果、幸いにして会費や事務費率の見直しには至らなかった。							
② 今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等	引き続き普及啓発活動による入会促進及び就業開拓に努め、安定した事業運営を目指す。また、事業費や補助金等の推移を見ながら、引き続き会費や事務費比率の見直しも視野に入れ、財源の確保に努める。							
	実施事項	20	年度	21	年度	22	年度	23	年度
	就業機会創出員の配置・活用	創出員5名の配置							
	工程	効率的な事業運営による財源確保	管理経費等の効率的執行		管理経費等の効率的執行		管理経費等の効率的執行		管理経費等の効率的執行

【今後の取り組み】									
所管課と連携し、公共事業の受注促進に努める。(庁内PR等)									
改善・対応区分		既に改善・対応済み				✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		所管課と連携し、シルバー人材センターで取り扱う職種の情報提供等を行い公共事業の受注促進に努めた。							
③ 今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等	今後も所管課と連携し、公共事業の受注促進に努める。							
	実施事項	20	年度	21	年度	22	年度	23	年度
	所管課と連携した公共事業の受注促進	センターの情報提供		センターの情報提供		センターの情報提供		センターの情報提供	
	工程								

【今後の取り組み】							
役員報酬や職員給与等の各種情報の外部への開示の取り組みについて、他都市シルバー人材センターの状況を調査し、情報開示の方向で研究していく。							
改善・対応区分		既に改善・対応済み		✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		役員報酬や職員給与等について他都市シルバー人材センターの状況をホームページで調査した結果、情報開示の例は見られず、当センターでも情報開示には至っていない。					
④ 今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等		引き続き、役員報酬や職員給与等について他都市シルバー人材センターの状況を見ながら情報開示の研究を行う。				
	実施事項		20	年度	年度	年度	年度
	他都市シルバー人材センターの状況調査		今後の意向も含めた調査				
工程							

2. 評価調書【総合評価】における「今後の取り組みに対する評価, 改善指示事項」の改善状況

【総合評価】今後の取り組みに対する評価, 改善指示事項							
国庫補助金の削減に対応するため、自主財源の確保が必要となるが、課題となっている年会費や事務費の値上げ等について検討を進めるとともに、収支を含めた中長期計画を策定する必要がある。							
改善・対応区分		既に改善・対応済み		✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		収支状況を含め年会費や事務費の値上げ等について検討を行ったが、管理経費の節減等により、現段階では値上げの状況までには至っていない。					
今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等		引き続き、収支状況を含め年会費や事務費の値上げ等について検討を進めるとともに、必要に応じて、策定された中長期計画を基に収支の状況も検討する。				
	実施事項		20	年度	年度	年度	年度
	収支に関する資料の作成		中長期計画に沿った収支資料の作成				
工程							

【総合評価】今後の取り組みに対する評価, 改善指示事項							
団塊の世代の大量退職者を会員として確保するには、大量退職者の希望する業務を把握するとともに、市場のニーズに合った新たな業務を開拓し、今後はよりいっそう業務の拡大・充実、就業機会の確保に努める必要がある。							
改善・対応区分		既に改善・対応済み		✓	今後(引き続き)改善・対応予定		
これまでの改善・対応内容		これまで行っていた入会説明会に、新たに1事務所分を増やして開催し、会員確保に努めた。また、利用者に対してのアンケート調査を実施し、顧客の満足度調査等を行い、市場ニーズの把握に努めた。					
今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等		新規事業としてシニア労働力活用事業(ワークショップ事業とマッチング事業)実施し、会員の確保と就業機会の確保に努める。				
	実施事項		20	年度	年度	年度	年度
	ワークショップ事業		シルバー事業の紹介等のセミナー開催				
工程		マッチング事業		資格取得者と企業のマッチング事業実施			

【総合評価】今後の取り組みに対する評価, 改善指示事項						
介護保険事業については, 介護事業そのものを行うよりも, 他の介護事業者との連携や派遣, 介護保険外サービスへの展開について検討されたい。						
改善・対応区分		既に改善・対応済み		✓	今後(引き続き)改善・対応予定	
これまでの改善・対応内容		他福祉団体等との関係団体連絡会議を開催し, 情報交換を行った。				
今後の改善・対応	今後の改善・対応方針等		引き続き, 他福祉団体等との交流を図り, 情報交換を行い, 介護保険外サービスへの展開につながるよう努める。			
	実施事項		20	年度	年度	年度
	他福祉団体等との情報交換		ごちやまぜネットへの参加			