

会議運営について(案)

1 会議資料の配布について

会議資料については、原則として事前に配布する。

2 会議の進行について

会長は副会長と連携しながら、迅速かつ効率的な会議の運営に努める。

委員は円滑な議事運営に協力する。

会議は出席委員の大方の賛同をもって進行する。

3 会議・資料等の公開について

会議は原則として公開する。

会議資料や会議録についても原則として公開する。

協議の結果については、報告書としてとりまとめ公開する。