

新潟市白根斎場
指定管理者応募書類様式集

令和2年8月

新 潟 市

目 次

様式 1	指定管理者指定申請書	1
様式 2	指定管理者事業計画書	2
様式 3	新潟市白根斎場管理業務収支計画書	6
様式 3-2	新潟市白根斎場管理業務支出積算内訳書	7
様式 4	指定管理者事業計画書・収支計画書 概要版	8
様式 5	誓約書	9
様式 6	共同事業体協定書	10
様式 7	共同事業体構成団体連絡先一覧	11
様式 8	指定管理者応募辞退届	12
様式 9	質疑書	13
様式 10	募集説明会参加申込書	14

様式1

指 定 管 理 者 指 定 申 請 書

令和 年 月 日

新潟市長 様

法人・団体所在地

法人・団体名

代表者氏名

Ⓜ

新潟市白根斎場の指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1. 公の施設の名称及び所在地

施設名称

所在地

2. 提出書類

(提出書類の一覧を記載してください。)

様式2

指 定 管 理 者 事 業 計 画 書 (詳 細)

施設名称	新潟市白根斎場
法人・団体の所在地	〒 —
法人・団体の名称	
代表者氏名	
設立年月日	年 月 日
担当者 部署・氏名	
電話番号	
F A X 番号	
電子メール	

1. 経営理念

<p>(1) 指定管理者としての経営理念について</p> <p>(2) 環境保護、障がい者雇用、地域活動への参加等の社会貢献活動の実績</p>

2. 地域・地域経済への貢献

<p>(1) 新潟市への貢献について</p>

3. 個人情報保護のための方策

(1) 適正な取扱を確保するための方策について

(2) 要綱等の整備について

4. 職員研修及び育成の方策

(1) 研修・育成のための方策について

(2) 研修計画

(3) 研修内容

5. 職員配置の考え方

(1) 適正な職員配置について

(2) 配置職員の人員及び構成について

(3) 配置職員における齎場の知識経験について

① 運営の中心となる職員（場長）

② 場長以外の職員

(4) 労働関係法令の遵守について（賃金、労働時間等）

6. 利用者への対応

(1) 利用者への配慮についての考え方

(2) 具体的な取り組みについて

7. 施設管理の方策

(1) 施設の適正管理の方策について

(2) 施設管理を外部委託する場合の業務範囲及び委託理由

業務範囲	委託理由	委託先又は委託先の考え方(予定)

8. 要望や苦情に対する対応

(1) 要望や苦情への対応方針について

(2) 要望や苦情に対応するための仕組みについて

9. 災害に対する対応

(1) 防災に対する方策について

(2) 防災マニュアル等の整備について

(3) 避難訓練について

(4) 災害発生時の対応について

10. 事故防止と発生時の対応

(1) 事故防止策について

(2) 事故発生時の対応について

1 1. 経費縮減の具体的取り組み方法

(1) 経費縮減の方策について
(2) 具体的な取り組み方法について

1 2. 斎場業務に対する基本的考え方

(1) 炉前業務と火葬業務の基本的考え方

1 3. 斎場の管理運営実績（過去3年間）

施設名	所在地	主な業務内容	運営開始・終了年月	
			開始	終了
			開始	
			終了	
			開始	
			終了	
			開始	
			終了	
			開始	
			終了	

※ 各項目の枠の大きさは、適宜変更し記入してください。

様式3

新潟市白根斎場管理業務収支計画書（令和 年度）（詳細）

法人その他団体名

収 入

	金額（円）	内 容
新潟市からの 委託料	円	
	円	
	円	
	円	
合 計	円	

支 出

	金額（円）	内 容
人件費	円	
管理費	円	
事務費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

- ※ 1. 1年間の収支を記入してください。
2. 年度ごとに作成してください。
3. 枠の大きさは、適宜変更し記入してください。
4. 金額は消費税相当額を含めてください。
5. 様式3-2により収支の積算内訳書を添付してください。

新潟市白根斎場管理業務支出積算内訳書（令和 年度）（詳細）

法人その他団体名

人件費

項目	金額	内訳（詳細に記入してください）
計		

管理費

項目	金額	内訳（詳細に記入してください）
燃料費		
食糧費		
光熱水費		
施設等修繕料		
委託料	電気設備点検業務	
	建物設備点検業務	
	空調設備点検業務	
	自家発電設備点検業務	
	自動ドア点検業務	
	浄化槽維持管理業務	
	消防用設備等点検業務	
	火葬設備保守点検業務	
	植栽等管理業務	
	施設清掃業務	
	機械警備業務	
	ガス警報器点検業務	
	排ガス等測定業務	
AEDリース料		
施設消耗品		
施設賠償責任保険		
計		

事務費等

項目	金額	内訳（詳細に記入してください）
消耗品費		
通信運搬費		
テレビ視聴料（4台）		
計		

※ 1. 様式3に準じて記入してください

様式 4

指定管理者事業計画書・収支計画書（概要版）（議会説明用・公開情報）

令和 年 月 日

団体名	
経営理念 （「様式 2」 1 (1) の内容を 中心に記載する）	
指定管理業務に係る 事業計画 (1) 運営方針 （「様式 2」 1 2、1 3 の内容 を中心に記載する） (2) 施設管理の方策 （「様式 2」 7 の内容を中心に 記載する）	(1) 運営方針 (2) 施設管理の方策
支出計画 （「様式 3」 の内容を中心に 記載する）	人件費 千円 管理費 千円 事務費等 千円 合計 千円
組織・人員体制 （「様式 2」 5 (1)、(2)、(3) の 内容を中心に記載する）	
雇用・労働条件 （「様式 2」 5 (4) の内容を中心 に記載する）	
安全確保及び 緊急時の対応 （「様式 2」 9、1 0 の内容を 中心に記載する）	
要望・苦情への対応 （「様式 2」 8 の内容を中心に 記載する）	
個人情報の取り扱い （「様式 2」 3 の内容を中心に 記載する）	
環境保護の取り組 み、社会貢献活動の 実績 （「様式 2」 1 (2) の内容を 中心に記載する）	

令和 年 月 日

誓約書

新潟市長 様

法人・団体所在地

法人・団体名

代表者氏名

⑩

新潟市白根斎場指定管理者の応募にあたり、申請書及び関係書類の記載事項は事実と相違ありません。また、募集要項中の欠格事項に該当しないことを誓約します。

申請書及び関係書類の記載事項に事実と相違があった場合、または、欠格事項に該当していることが判明、あるいは該当するに至った場合には、応募失格処分、若しくは指定管理者候補者の失格処分を受けても、一切異議は申し立てません。

共同事業体協定書

新潟市長 様

共同事業体の名称
 代表者 所在地
 商号又は名称
 代表者の氏名



代表者印

新潟市白根斎場の指定管理者に応募するため、募集要項に基づき共同事業体を結成し、新潟市との間における下記事項に関する権限を代表者に委任して申請します。

なお、指定管理者に指定された場合は、各構成団体は新潟市白根斎場の指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴う当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。

共同事業体名		
共同事業体の代表者 (受任者)	<代表団体> 所在地 商号又は名称 代表者の氏名	 代表者印
共同事業体事務所所在地		
共同事業体の構成団体 (委任者)	<代表団体> 所在地 商号又は名称 代表者の氏名	 代表者印
	<代表団体> 所在地 商号又は名称 代表者の氏名	 代表者印
共同事業体の成立、解散の時期及び委任期間	令和 年 月 日から当該指定管理者の指定終了後3か月を経過する日まで。ただし、当共同事業体が上記件名の指定管理者とならなかった場合は、直ちに解散します。また、当共同事業体の構成団体の脱退又は除名については、事前に新潟市の承認がなければこれを行うことができないものとします。	
委任事項	1 指定管理者の指定の申請に関する件 2 協定締結に関する件 3 経費の請求受領に関する件 4 契約に関する件	
その他	1 本協定書に基づく権利義務は、他人に譲渡いたしません。 2 この協定書に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。	

注 共同事業体を結成して公募に参加する場合は、この様式を提出してください。また、共同事業体の構成団体の数が3者を上回る場合は、この様式に準じて様式を作成してください。

共同事業体構成団体連絡先一覧

〔共同事業体名〕

〔代表団体 担当者連絡先〕

商号又は名称			
団体の役割			
担当者 部署・氏名			
電話番号		F A X 番号	
電子メール			

〔構成団体 担当者連絡先〕

商号又は名称			
団体の役割			
担当者 部署・氏名			
電話番号		F A X 番号	
電子メール			

〔構成団体 担当者連絡先〕

商号又は名称			
団体の役割			
担当者 部署・氏名			
電話番号		F A X 番号	
電子メール			

注 共同事業体を結成して公募に参加する場合は、この様式を提出してください。また、共同事業体の構成団体の数が3者を上回る場合は、この様式に準じて様式を作成してください。

令和 年 月 日

指 定 管 理 者 応 募 辞 退 届

新潟市長 様

法人・団体所在地

法人・団体名

代表者氏名

㊞

新潟市白根斎場指定管理者の指定の応募を辞退します。

質 疑 書

令和 年 月 日

新潟市
 南区役所区民生活課 宛
 住 所：〒950-1292
 新潟市南区白根 1235 番地
 F A X：025-371-5572
 E-mail：kumin.s@city.niigata.lg.jp

新潟市白根斎場指定管理者募集について、下記のとおり質疑を提出いたします。

回答連絡先

法人・団体名称	
担当者 部署・氏名	
電話番号	
F A X	
電子メール	

質疑事項

番号	質 疑 内 容
1	
2	
3	
4	
5	

- ※ 1. 枠の大きさは、適宜変更し記入してください。
 2. 枠が不足した場合は、追加してください。

(あて先) 新潟市南区区民生活課長 様

募集説明会参加申込書

令和 年 月 日に開催される新潟市白根斎場指定管理者申請者の募集説明会への参加を下記のとおり申込みます。

記

参加申込年月日	令和 年 月 日
参加団体名	
電話番号	
FAX番号	
電子メールアドレス	
参加者氏名	