

新潟市南区白根健康福祉センター

平成 28 年度 年次事業報告書

確 認	確 認
	

指定管理者 NPO 法人ワーカーズコープ

平成 29 年 4 月 15 日
新潟市南区白根健康福祉センター
年次事業報告書

報告者 / 指定管理者 NPO 法人ワーカーズコープ
センター長 袖山 秀雄

1. 管理業務の実施状況について(別紙 資料 1 参照)

1) センター利用許可の業務状況

- ・今年度は 330 件の申請が有り、330 件について許可証を発行しました。
- ・利用申請以外に、利用変更、取消しの申請が 17 件(変更 13 件、取消し 4 件)ました。
- ・新規の申請は 7 件、323 件がリピートでの申請でした。

2) センター利用料の納付期日の決定及び免除の業務状況:

- ・処理件数は申請件数 330 件、免除件数 224 件。利用料納付決定は 106 件。
- ・新規の利用申請については、健康福祉課に問い合わせして決定し、許可書を発行しました。
- ・今年度より予約受付が全市で実施されることになり、予約から申請書受理、支払い、許可までの日数が掛かる場合も増えています。

3) センターの施設及び設備の維持管理の業務状況

- ・職員の日常清掃としては、ロビー、お茶の間、トイレは 1 日 1 回以上行い、トイレは日に 4 回(清掃を含み)巡回点検を実施しました。今年度も、清掃強化週間を設け、月の半ば頃を目安に数日間、普段、清掃できない箇所(ブラインド等)を重点的に行いました。
- ・夏場は除草、冬場の降雪時には、駐車場、周辺の歩道の除雪を行いました。
- ・巡回時に汚れが目立つ個所や、貸し館施設、健診室は利用前後の清掃を実施しました。詳細は「設備日常点検報告書一覧表」を参照ください。
- ・定期的な清掃は計画通りに実施いたしました。詳細は別紙の資料 7 を参照ください。
- ・設備の維持管理に定期的な点検などを実施いたしました。詳細は別紙の資料 8 を参照ください。

4) センターにおける事故等について(別紙 事故報告書参照)

- ・隣家、鈴木氏の対応のための 110 番通報が 2 件ありました。

2. 管理施設の利用状況について(別紙 資料 2、3、4 参照)

1) お茶の間、キッズコーナー

- ・前年と比べてキッズコーナーは 2.3%増加。主な要因は長期休み期間中の小学生の利用と B P 講座で知り合った幼児連れのママさん達の利用が多くあったことが増加が主な要因です。

- ・今年も隣接する児童センターの昼休みやイベント後に来館し食事をする幼児連れの利用や、友達から聞いて来館されるケースが多かったように思います。
- ・前年度同様「みんなのお茶の間」終了後の利用もありましたが、今年度は第1～第3土曜日となったことで利用者数が減少、認知症カフェの開催が隔月開催になったものの、お茶の間の利用は21.4%減少しました。

2) ウォーキングコース

- ・月平均で230人前後（昨年220人前後）の利用者数でした。習慣的に利用されている方の利用が大半ですが、今年に入って新たに利用された方も数名ありました。
- ・前年度比較で5.2%のアップとなっています。昨年同様、月一回の健康づくりウォーキングでの利用やイベント（コンサート等）で知っての利用される方も数名ありました。

3) 貸し館

- ・通所事業所を除いた数値で、稼働度が12.51%（前年度9.42%）、稼働日割合が23.99%（前年度22.62%）と昨年度より上がっています。利用人数は月平均2,156人（前年度2,022人）と増加しています。4月と12月に選挙があって、平均を押し上げてはいますが、それを差し引いても、昨年を上回っている状況です。
- ・施設別には多目的ホールが利用回数、利用人数が35%占めている状況です。例年と同様に、毎週のように利用しているレクダンス2団体とキッズダンス団体に太極拳団体が加わったことで数字があがっています。
- ・第1研修室は、入り口に近いかもあって利用が多いですが、昨年度より4.36%の稼働率が上がっています。また利用者数も903人増加しています。ホールの利用が増え、利用日が重なって増加した感があります。
- ・第2研修室は、新規で定期利用の団体がほぼ週1回利用されたことで、昨年度10.17%の稼働率が16.56%に上がっています。
- ・第4、第5研修室は連結しての利用が多いですが、これまでプロジェクターを使っただけの会議、研修会での利用が、人数の関係等で多目的ホールに利用が移り、稼働率は10.28%から8.66%と減少しています。
- ・第4、第5研修室とも単独での利用が昨年度より、若干、上がっています。稼働度も第4研修室（2.16%→2.71%）、第5研修室（5.52%→8.44%）と上がってきています。

4) ボランティアルーム

- ・今年度の登録団体は1団体あり、昨年度登録団体を加えるとこれまでに計17団体の登録となっています。
- ・利用状況については、計90日間、計103回の利用がありました。昨年度より28日増え、41回増えています。
- ・利用人数は資料2にあるように421名（前年度327名）の利用がありました。利用予定表を活用してもらい、各団体、調整しながらご利用いただいております。

3. 徴収事務委託使用料徴収状況について(別紙 資料5 収納事務実施報告書 参照)

- ・106件についての調定額を納入。調定額の総額は359,200円でした。月平均29,933円で、多目的ホールの調定額のしめる割合が全体の67.1%と大多数を占めています。利用料が高いことと、利用日数が多いレクダンス2団体、太極拳2団体の調定額が大半でした。

4. 管理経費の収支状況について(別紙 資料6 参照)

- ・予算2,160万円のところ、実績2,143万円、差額16.8万と予算を下回ることができました。
- ・デマンド監視装置を設置し、この一年間、電気のデマンド値の管理、電気の使い方の工夫を行っています。基本料金を上げないようにする段階にきました。施設利用の増加に伴い、電気、ガス使用量が増加傾向となっています。
- ・当初計上出来ずにいた本部管理費及びシステム使用料の計上ができました。

5. 自主事業の実施状況について(別紙 資料参照)

- ・今年度は9事業、計49回の自主事業を開催することができました。
- ・コンサートは「居場所づくり」というコンセプトのもと10回開催することができました。お年寄り、障がい者、子供、幼児、認知症の人等、ごちゃまぜの居場所になりつつあります。昨年度好評だった奏者に今年も出演してもらいました。次年度も出演を依頼したい奏者が何組かいるので、是非、計画に入りたいと思います。
H28年度もわいわいカフェとの共催で行っている「歌声喫茶風コンサート」は、障がい者のジョブトレーニングの場にもなっていることから、日本社会連帯機構に申請し、助成金を受けることができたので、僅かですが出演料等を出すこともできました。
- ・介護予防体操は毎月第4木曜日に開催していることが定着化して来ています。検診等で交流ホールが使えない事があり、多目的ホールや研修室を利用するようになったところ、参加者も少し増えてきました。季節の歌を取り入れたり、参加者に主役になってもらったりと内容も変化させています。H29年度もこのスタイルを継続したいと思います。
- ・昨年実施した、高齢者向けハンドマッサージは、アロマの香りとマッサージに気持ちが楽になり、時間の経つのも忘れるほどでした。あまりに好評だったため、次年度も2回開催するように計画しています。
- ・平成27年度に始めた「運動遊び塾～お達者出前教室」は当初1回の予定でしたが、参加者から継続的に開催してほしいとの要望を受け、H28年度は10回開催することができました。遊びの要素を取り入れた運動やゲームに自然と出る笑い。高齢者にとって丁度良い内容だったようです。平成29年度は先生の都合もつくことから、なんとか経費を工面して、計11回開催する予定です。
- ・平成28年度に初めて行った「まちなか講座」のAED講習会はセンターを利用しているボランティアさんにも声をかけ実施。いざという時のために役立てたいと思います。
- ・「まちなか講座」のお天気教室は夏休みに実施し、ひまわりクラブの子供たち中心にお天気についての話を気象庁担当官から聞くことができ、宿題の手助けになったと思います。

- ・センターによく来ていた障がい児とその母親の一言から「子育てカフェ」を実施することになりました。ゆったりとした時間を持ってもらったり、同じ悩みを相談したり共有できる時間を持ってもらいたくて、計2クール11回開催。とても喜んでもらったので、次年度は内容を検討して開催したいと思います。
- ・センターでヘルス体操を行っている団体と保育園児のダンスを交えた交流会を開催。お互いに踊りを披露したり、一緒に踊ったりととても充実した時間を共有できました。終わってすぐに次はいつやるのかという問い合わせをいただきました。次年度も計画したいと思います。
- ・自主事業ではないですが、「みんなのお茶の間」へのボランティア活動を前年度に引き続き行いました。毎月1回、ミニコンサートを中心に、介護予防体操を入れたり、リトミックを入れたりと毎回工夫をしながら開催しました。

6. 地域交流等の活動について（別紙 地域交流等報告書参照）

- ・白根保育園からの「南区の実りをいただく日」に招待を受け、出席してきました。
- ・昨年度に引き続き、白根保育園から「サンタクロース」の依頼があり、出席してきました。
- ・健康センターのお茶の間を使つての認知症カフェ「より道カフェかけ橋」が6回開催されました。その内、1回は自主事業の「語りべ」のイベントをカフェ開催に合わせて実施。他はボランティアで参加いたしました。
- ・心の居場所「ばるのにわ」には10月期より月1回程訪問し、コンサート～歌声喫茶～生オケを実施したことで、居場所づくりに協力することができました。
- ・放課後等デイ「ぷあぷ」には、7月期より月1回程訪問し、音楽遊び～音楽に合わせて歌ったり踊ったり、またハンドベルでの演奏を実施。子どもたちによるハンドベル演奏会を開催することを目標に取り組んでいます。

7. フードバンクへの寄贈品について

- ・平成28年12月に、フードバンクへの寄贈BOXを常設してから、多くの善意が寄せられました。数回に分けて、フードバンク新潟へ寄贈しました。また、1名の方より会員への加入と合わせて寄付金1万円をいただきました。

8. アンケート（別紙 アンケート集計報告書参照）

- ・アンケートは平成28年9月1日～10月30日の長い期間で実施したところ、62名の回答がありました。男性の利用者が少ないため、男性の回答数がすくない状況です。
意見、要望としては、キッズコーナーのブラインドが怪我をしないか心配という意見が1件あったことから、現状、キッズコーナーのブラインドは幼児の手の届かない高さまで上げるような対応をしています。

9. 資料

- ・資料1：平成28年度 利用申請状況
- ・資料2：平成28年度 利用者人数集計一覧
- ・資料3：平成28年度 貸し館稼動状況
- ・資料4：平成28年度 貸し館利用者数内訳
- ・資料5：平成28年度 収納事務実施報告書
- ・資料6：平成28年度 収支報告書
- ・資料7：平成28年度 清掃業務（定期作業）報告書
- ・資料8：平成28年度 設備管理業務（定期作業）報告書
- ・資料9：日本社会連帯機構 社会連帯活動助成申請・収支報告書
- ・平成28年度 設備日常点検一覧表（点検、ガス元栓確認、清掃）
- ・平成28年度 設備管理業務関連 完了報告書（写し）
- ・平成28年度 GHP簡易点検チェックシート
- ・平成28年度 消防訓練実施報告書（写し）
- ・平成28年度 事故報告書（写し）
- ・平成28年度 アンケート結果報告書（写し）
- ・平成28年度 研修等報告書（写し）
- ・平成28年度 みんなのお茶の間 活動報告書（写し）
- ・平成28年度 地域交流等報告書（写し）
- ・平成28年度 自主事業報告書（写し）

10. 総括

H28年度から再び3年間の管理を任されることになり、これまで以上の管理運営をすべく、利用者の声に耳を傾けながら、それをフィードバックできるように心掛け、誰からも親しまれる健康福祉センターとなるように運営してきました。

健康福祉センターが地域における福祉の拠点となることを目標とし、それに基づく自主事業は、多様な人の「居場所」であったり、情報発信の場であったりすることが重要であることを、平成28年度は強く意識して取り組んできました。施設内の活動だけでなく、地域へ出向いて行くことの大切さも学ぶことができた一年でした。その結果、「心の居場所ばるのにわ」や「放課後等ディプあぶ」との関り合いも、地域を知る上でとても有意義なものとなりました。

加えて、平成28年度の年度末には「支え合いしくみづくり事務局」、「配食サービス事務局」の声も掛けて頂き、平成29年度は新たな展開をしてゆくこととなります。地域との関わり合いがますます重要になると痛感しています。次年度は、健康センターが拠点となり、垣根のない「ごちゃまぜ」の居場所づくりをめざした管理運営に取り組んでいきたいと考えています。

平成28年度 利用申請状況（年計）

（1回の申請で複数日申請のあったものは1として計上しています）

年度 2016

申請数		利用施設								
月	開館日数	第1研修室	第2研修室	第4研修室	第5研修室	第1・調理 実習室	第4・第5 研修室	多目的ホー ル	調理実習室	総計
4月期	26	7	6	1	2	1	2	11	0	30
5月期	26	4	6	1	4	0	1	11	1	28
6月期	26	3	4	1	2	1	3	11	0	25
7月期	27	3	6	1	2	1	1	9	2	25
8月期	26	3	6	1	2	1	1	11	0	25
9月期	26	7	5	1	4	1	3	12	2	35
10月期	26	2	9	1	3	1	3	9	1	29
11月期	26	6	3	1	3	1	2	12	0	28
12月期	24	3	6	1	4	0	1	8	1	24
1月期	24	6	7	1	1	1	1	15	0	32
2月期	24	4	2	1	5	1	1	7	0	21
3月期	27	5	5	1	3	0	2	12	0	28
総計		53	65	12	35	9	21	128	7	330

利用者人数集計一覧(年計)

(無料エリア…記帳頂いた分の集計なので、未記帳の人数(およそ5%位)は含まれません)

平成28年度

年度-月	稼働 日数	ウォー キング	キッズ コーナー	お茶の間	ボラン ティア ルーム	交流 ホール	みんなの お茶の間	施設見学	総計	一日 平均
2016-04	26	228	229	147	25	98	78	5	810	31.2
2016-05	26	195	281	120	24	220	120	5	965	37.1
2016-06	26	204	252	112	42	140	55	4	809	31.1
2016-07	27	221	409	210	29	222	102	18	1,211	44.9
2016-08	26	217	387	187	34	252	21	4	1,102	42.4
2016-09	26	255	256	215	54	156	90	3	1,029	39.6
2016-10	26	195	314	168	43	291	26	5	1,042	40.1
2016-11	26	193	329	197	30	208	122	0	1,079	41.5
2016-12	24	239	342	139	33	82	90	2	927	38.6
2016-01	24	227	423	97	30	158	107	1	1,043	43.5
2016-02	24	292	358	191	32	82	64	1	1,020	42.5
2016-03	27	324	515	249	45	194	130	6	1,463	54.2
総計		2,790	4,095	2,032	421	2,103	1,005	54	12,500	40.6

多目的 ホール	第1研 修室	第1・調 理実習室	第2研 修室	第3研 修室	第4研 修室	第5研 修室	第4・第 5連結	保健工 リア	調理実 習室	生きが い型通 所事業	通所を除 いた人数	総計	
623	78	36	84	0	11	71	73	451	0	225	1,427	1,652	
805	144	109	85	0	13	40	102	518	17	190	1,833	2,023	
622	322	56	96	0	10	67	61	388	0	210	1,622	1,832	
965	2,142	91	118	0	12	53	243	578	25	187	4,227	4,414	
759	33	0	94	0	12	39	105	422	46	156	1,510	1,666	
781	139	59	211	0	11	66	99	593	44	209	2,003	2,212	
713	1,779	92	197	0	15	51	105	477	19	221	3,448	3,669	
762	450	86	152	0	53	64	121	614	31	231	2,333	2,564	
663	185	46	178	0	22	56	188	473	27	236	1,838	2,074	
802	91	0	85	0	13	63	60	619	3	207	1,736	1,943	
753	0	56	74	0	12	22	150	537	0	199	1,604	1,803	
838	425	18	105	0	16	119	70	694	0	266	2,285	2,551	
9,086	5,788	649	1,479	0	200	711	1,377	6,364	212	2,537	25,866	28,403	
											利用者数総計	38,366	40,903

平成28年度 貸し館稼働状況

月	開館 日数	稼働度										合計 (通所事業を 除く)	合計(貸館 エリア計)	
		多目的ホール	第1研修室	第1・調理 実習室	第2研修室	第4研修室	第5研修室	第4・第5 連結	保健エリア	調理実習室	生きがい型 通所事業			合計
4月期	26	26.92%	10.26%	2.56%	11.54%	2.56%	7.69%	7.69%	15.38%	0.00%	84.62%	12.43%	9.54%	9.89%
5月期	26	32.05%	7.69%	10.26%	10.26%	2.56%	6.41%	8.97%	15.38%	3.85%	73.08%	13.31%	10.92%	11.17%
6月期	26	25.64%	15.38%	5.13%	12.82%	2.56%	8.97%	7.69%	19.23%	0.00%	84.62%	13.76%	10.92%	11.17%
7月期	27	38.27%	20.99%	7.41%	14.81%	2.47%	7.41%	9.88%	20.37%	2.47%	77.78%	15.91%	13.53%	14.46%
8月期	26	28.21%	6.41%	0.00%	11.54%	2.56%	6.41%	7.69%	21.15%	5.13%	76.92%	11.97%	9.47%	8.97%
9月期	26	37.18%	12.82%	5.13%	20.51%	2.56%	7.69%	10.26%	19.23%	1.28%	76.92%	15.10%	12.72%	13.74%
10月期	26	32.05%	25.64%	8.97%	32.05%	2.56%	10.26%	7.69%	23.08%	7.69%	84.62%	19.38%	16.77%	17.03%
11月期	26	38.46%	14.10%	7.69%	20.51%	3.85%	8.97%	8.97%	25.00%	5.77%	76.92%	17.16%	14.77%	14.65%
12月期	24	37.50%	18.06%	2.78%	20.83%	2.78%	11.11%	11.11%	22.92%	8.33%	83.33%	17.63%	15.00%	14.88%
1月期	24	36.11%	15.28%	0.00%	9.72%	2.78%	6.94%	5.56%	18.75%	4.17%	83.33%	13.78%	11.00%	10.91%
2月期	24	40.28%	0.00%	5.56%	12.50%	2.78%	8.33%	11.11%	20.83%	0.00%	83.33%	14.10%	11.33%	11.51%
3月期	27	40.74%	19.75%	2.47%	20.99%	2.47%	11.11%	7.41%	18.52%	0.00%	28.40%	15.61%	14.07%	14.99%
合計		34.42%	13.96%	4.87%	16.56%	2.71%	8.44%	8.66%	19.97%	3.17%	68.78%	15.01%	12.51%	12.80%

平成28年度 貸し館利用者数内訳 (年計)

(※利用報告書に詳細の記載が無く合計のみの場合もあるので明細と合計で差異があります)

月	開館日数	乳幼児(男)計	少年(男)計	青年(男)計	成人(男)計	高齢者(男)計	職員(男)計	乳幼児(女)計	少年(女)計	青年(女)計	成人(女)計	高齢者(女)計	職員(女)計	男性計	女性計	利用人数合計	一日平均
4月期	26	89	19	15	72	43	20	104	97	26	375	634	161	258	1,408	1,652	63.5
5月期	26	99	13	14	101	30	22	121	81	14	709	649	171	279	1,744	2,023	77.8
6月期	26	74	4	17	126	21	24	64	66	24	533	707	174	266	1,567	1,832	70.5
7月期	27	108	79	9	819	42	44	127	175	19	1,557	680	248	1,100	2,820	4,414	163.5
8月期	26	72	76	11	72	41	32	77	128	15	387	575	180	296	1,370	1,666	64.1
9月期	26	106	13	15	108	43	31	132	84	18	690	745	212	323	1,889	2,212	85.1
10月期	26	98	19	17	794	102	29	123	80	46	1,342	799	246	1,045	2,624	3,669	141.1
11月期	26	115	8	10	235	30	50	133	96	17	826	767	276	448	2,116	2,564	98.6
12月期	24	97	20	19	100	66	27	91	79	31	511	824	246	346	1,729	2,074	86.4
1月期	24	120	9	11	65	34	23	127	93	10	489	513	220	279	1,440	1,739	72.5
2月期	24	112	26	11	170	38	28	133	72	11	560	657	190	385	1,622	2,007	83.6
3月期	27	149	8	21	232	32	20	150	112	25	831	749	224	450	2,111	2,551	94.5
総計		1,239	294	170	2,894	522	350	1,382	1,163	256	8,810	8,299	2,548	5,475	22,440	28,403	56.6

平成28年度 収納事務実施報告書

■ 受託納入金月別内訳表（領収日基準）

	第1研修室		第2研修室		第4研修室		第5研修室		第1研修室+ 調理実習室		第4・第5研 修室連結		多目的 ホール		調理 実習室	総合計	
	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	金額	件数	件数	金額
4月期	1	1,000	2	3,000	1	1,200	1	2,400					3	19,800	0	8	27,400
5月期	2	1,800	1	800	1	1,200	2	3,000					3	21,600	0	9	28,400
6月期			2	3,800	1	1,200	2	3,800					3	21,600	0	8	30,400
7月期	1	1,000	2	4,800	1	1,200	1	1,800					3	19,800	0	8	28,600
8月期	1	1,000	2	1,800	1	1,200	1	2,400					3	21,600	0	8	28,000
9月期	2	2,000	2	4,400	1	1,200	3	8,400			2	3,600	3	14,400	0	13	34,000
10月期	1	1,000	1	1,600	1	1,200	2	7,000			1	2,000	4	19,800	0	10	32,600
11月期	1	800	1	800	1	1,200	1	2,400			1	1,200	3	18,000	0	8	24,400
12月期	1	1,000	2	1,800	1	1,200	3	7,400					3	18,000	1	11	29,400
1月期			2	2,000	1	1,200	1	3,000					2	14,400	0	6	20,600
2月期	1	800			1	1,200	3	9,400			1	3,200	4	32,400	0	10	47,000
3月期	1	1,000			1	1,200	2	6,400					3	19,800	0	7	28,400
合計	12	11,400	17	24,800	12	14,400	22	57,400	0	0	5	10,000	37	241,200	1	106	359,200

■ 使用料免除分月別内訳表（許可日基準）

	第1研修室		第2研修室		第4研修室		第5研修室		第1研修室+ 調理実習室		第4・第5研 修室連結		多目的 ホール		調理 実習室	総合計	
	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	免除額	件数	件数	免除額
4月期	6	6,000	4	4,800			1	800	1	1,800	2	3,600	8	31,800	0	22	48,800
5月期	2	3,000	5	11,000			1	1,600			1	1,600	8	24,000	1	18	41,200
6月期	3	5,600	2	1,800					1	1,800	3	4,800	8	29,400	0	17	43,400
7月期	2	4,600	4	3,400			1	1,600	1	1,800	1	1,600	6	19,800	2	17	32,800
8月期	2	2,800	4	6,400			1	800	1	1,800	1	2,800	8	30,600	0	17	45,200
9月期	5	8,400	3	3,600			1	800	1	2,400	1	1,600	9	39,000	2	22	55,800
10月期	1	1,000	8	10,400			1	1,600	1	1,800	2	4,600	5	22,800	1	19	42,200
11月期	5	5,200	2	2,000			2	2,400	1	1,800	1	1,600	9	26,800	0	20	39,800
12月期	2	2,600	4	4,400			1	800			2	4,800	5	28,200	0	14	40,800
1月期	6	7,000	5	7,200					1	1,800	1	2,800	13	62,200	0	26	81,000
2月期	3	9,800	2	2,000			2	2,400	1	5,400			3	16,800	0	11	36,400
3月期	4	4,000	5	9,600			1	1,000			2	4,800	9	32,400	0	21	51,800
合計	41	60,000	48	66,600	0	0	12	13,800	9	20,400	17	34,600	91	363,800	6	224	559,200

平成28年度 清掃業務（定期作業）報告書

階	部屋名等	作業名	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1階フロア	正面玄関 ～風除室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
	エントランス～ ロビーホール	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	通用口	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
	事務室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	調理実習室(前室・ 準備室含む)	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	第1研修室 ～備品庫	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	喫茶コーナー	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	お茶の間・保育室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		フローリング床清掃	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	相談室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
床面ワックス等塗布		2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
ボランティア ルーム	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
男子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
女子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
多目的トイレ	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
階段	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
物置	照明器具の清掃	2回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
倉庫	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
消火栓ポンプ室	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
検診問診室・機能訓 練室計測・診察室～ 歯科指導室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	フローリング床清掃	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
洗濯室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
第2研修室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
生きがい対応型 通所事業所	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
備品庫	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
男子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-	
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	

平成28年度 清掃業務（定期作業）報告書

エリア	部屋名等	作業名	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
2階フロア	女子トイレ	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	多目的トイレ	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
	ホール～ラウンジ～湯沸し室	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	-
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	-
3階フロア	第4研修室	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
	第5研修室	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
	多目的ホール	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
	備品庫	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
	男子トイレ	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
	女子トイレ	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
		床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
	多目的トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	
		窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-	
		照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-	
書庫(健康増進係)	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-		
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-		
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-		
倉庫	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-		
	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-	-		
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-		
電気室	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	○	-	-			
トップライト	窓ガラス清掃	1回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-			
ホール～ラウンジ～湯沸し室	窓ガラス清掃	2回/年	-	-	○	-	-	-	○	-	-	-			
	照明器具の清掃	1回/年	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-			
	床面ワックス等塗布	2回/年	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-			
屋外	グリストラップ	清掃	6回/年	○	-	○	-	○	-	○	-	○	-		

備考
 ※作業実施月に○を記入

総括・評価

- ・ 4月のワックス掛け清掃前に床が滑りやすくなった箇所があり、業者からすぐに対応してもらえた。
- ・ 12月期の最終週に照明器具の清掃を手分けしたことでスムーズに実施できた。

平成28年度 設備管理業務（定期作業）報告書

業務名	基準周期	4月期	5月期	6月期	7月期	8月期	9月期	10月期	11月期	12月期	1月期	2月期	3月期
1. 清掃管理業務													
1) 床面ワックス塗布	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
2) グリストラップ清掃	6回/年	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—
3) ガラス清掃	2回/年	—	—	○	—	—	—	○	—	—	—	—	—
4) 一般廃棄物処理	1回以上/週	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4
2. 施設設備保守業務													
1) 消防用設備保守点検	2回/年	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
2) 昇降機設備保守点検	1回/月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3) 電気設備保守点検	6回/年	—	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—	○
4) 空調点検業務	1回/年	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
5) 換気設備保守点検	2回/年	—	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
6) 自動ドア保守点検	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—
7) 施設設備保守管理	1回/月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8) 地中熱ヒート点検	1回/年	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—
3. 環境衛生管理業務													
1) 空気環境測定	6回/年	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—
2) 貯水槽清掃	1回/年	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	—
3) 加圧ポンプ点検	1回/年	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	—
4) 残留塩素測定	1回/週	4	5	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4
5) 飲料水水質検査	2回/年	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	—
6) 害虫生息調査	6回/年	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—	○	—
7) 害虫駆除	2回/年	—	—	○	—	—	—	—	—	○	—	—	—
4. 植栽管理業務													
1) 剪定作業	1回/年	—	—	○	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2) 防除作業	2回/年	—	—	○	—	—	○	—	—	—	—	—	—
3) 冬囲い	1回/年	—	—	—	—	—	—	○(設置)	—	—	—	—	○(撤去)
4) 施肥	1回/年	—	—	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—

備考

- ・ガラス窓清掃時に階段排煙窓のワイヤーを押さえる金具が外れたため、付け直してもらった。(7月期)

総括・評価

- ・4年が経過し、8号線側駐車場の入口に地盤沈下が見られるようになってきた。
- ・大きな補修もなく過ぎた一年であったが、お茶の間の畳やブラインドの傷みが目立つようになってきた。