

貸付料提案書

年 月 日

(宛先) 新潟市長

応募者  
所在地 (住所)  
法人名 (個人名)  
代表者名 印

【新潟市市民活動支援センター】飲料自動販売機設置業者募集について、下記のとおり貸付料を提案します。

記

提案貸付料

提案貸付料				
百	十	円	小数点以下 1 桁	小数点以下 2 桁

- 1 提案貸付料は、売上額100 円に対する貸付料（貸付単価）の金額を記載してください（小数点以下2桁まで）。金額の前には、¥を記載してください。
- 2 アラビア数字（1，2，3...）で明確に記入してください。文字や金額が不明瞭で判読できないもの、金額を訂正したもの、記名押印のない場合は、提案を無効とします。書き誤った場合は、新しい用紙に記入してください。
- 3 この貸付料提案書は、裏面のとおりに封筒に入れ、継目部分に割印を押してください。
- 4 この貸付料提案書及び封筒の裏面継目部分に割印する印は、業務委託入札参加資格審査申請書に添付した「使用印鑑届」に押印した印をご使用ください。

貸付料提案書を入れる封筒の記載例

(表)

貸付料提案書在中	
新潟市〇〇区〇〇〇丁目〇番〇号	□ □ □ □ □ □
株式会社〇〇〇	
代表取締役 〇〇 〇〇	

(裏)

The diagram shows the back of a rectangular envelope with a triangular flap on the left side. Three circular stamp areas, each containing the character '印' (Seal), are indicated by dashed lines. One stamp is located at the top center, and two are located at the bottom left and bottom right corners.

- 表には貸付料提案書在中という文言と、応募者の所在地、法人名等を必ず記載してください。
- 封筒は、自社の封筒でも市販の封筒でも構いません。
- 法人名（個人名）の欄には押印の必要はありません。
- 封筒は長形3号（120mm×235mm）を用意し、貸付料提案書を入れた後、のりで封をしてください。封入後、継目部分に3ヵ所押印してください。