

年 月 日

(宛先) 新潟市長

申請者 団 体 名 :  
 代表者役職・氏名 :  
 住 所 : 〒  
 電 話 番 号 :

### 新潟市敬老祝会助成金交付申請書

新潟市敬老祝会助成金交付要綱第 9 条の規定により、下記のとおり申請します。

事業の名称	
実施団体	自治会・町内会・地域コミュニティ協議会
所属する 地域コミュニティ協議会※1	地域コミュニティ協議会
開催予定日	年 月 日 ( )
助成対象経費の予定額	円 *収支予算書の対象経費合計額
助成金交付申請額※2	円
申請人数	人 *事業計画書の参加予定者数
情報の公表の内容、方法及び 時期※3	

(注意事項)

- ※ 1 助成が重複するため、自治会等の加入する地域コミュニティ協議会が申請した場合、当該自治会等は助成対象になりません。(地域コミュニティ協議会が優先。)
- ※ 2 助成上限額の範囲内であっても、交付申請額以上の金額は助成できません。
- ※ 3 実施団体は、開催案内チラシ等に「新潟市の助成金を受けて実施している」旨の情報の公表をしていただく必要があります。

添付書類：事業計画書、収支予算書（裏面）



## 記入例

令和〇〇年 7 月 △△ 日

(宛先) 新潟市長

申請者 団体名: ●×自治会  
代表者役職・氏名: 会長 笹 団子郎  
住所: 〒951-〇〇〇〇  
新潟市中央区学校町通 1-602-1

## 新潟市敬老祝会助成金交付申請書

新潟市敬老祝会助成金交付要綱第 9 条の規定により、下記のとおり申請します。

事業の名称	●×自治会敬老祝会
実施団体	●× 自治会・町内会・地域コミュニティ協議会
所属する 地域コミュニティ協議会※1	△▲△▲△▲ 地域コミュニティ協議会
開催予定日	令和 〇〇年 9 月 〇〇日 (日)
助成対象経費の予定額	39,000 円 *収支予算書の対象経費合計額
助成金交付申請額※2	30,000 円
申請人数	35 人 *事業計画書の参加予定者数
情報の公表の内容、方法及び 時期※3	7月から8月にかけて、自治会内に回覧する敬老祝会の開催案内に「新潟市から助成を受けて実施します」と記載する。

## (注意事項)

- ※1 助成が重複するため、自治会等の加入する地域コミュニティ協議会が申請した場合、当該自治会等は助成対象になりません。(地域コミュニティ協議会が優先。)
- ※2 助成上限額の範囲内であっても、交付申請額以上の金額は助成できません。
- ※3 実施団体は、開催案内チラシ等に「新潟市の助成金を受けて実施している」旨の情報の公表をしていただく必要があります。

添付書類: 事業計画書、収支予算書 (裏面)

