

令和2年3月31日

## 老人デイサービスセンター潟東 年次業務報告書

社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会

指定管理者

会長 関 昭 一



- 添付書類・・・
- ①利用状況報告書
  - ②利用料金収納状況報告書
  - ③収支状況報告書
  - ④設備管理業務報告書
  - ⑤清掃業務(定期作業)報告書

## 令和元年度 利用状況報告書

施設名	老人デイサービスセンター湯東
指定管理者名	社会福祉法人新潟市社会福祉協議会

利用人数（人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開所日数	26	27	25	27	27	26	27	26	26	25	25	26	313 回
要介護	525	553	512	550	561	488	512	497	451	441	457	479	6,026 回
総合事業（予防通所相当）	112	116	114	124	118	118	117	104	100	87	90	94	1,294 回
<b>合計</b>	<b>637</b>	<b>669</b>	<b>626</b>	<b>674</b>	<b>679</b>	<b>606</b>	<b>629</b>	<b>601</b>	<b>551</b>	<b>528</b>	<b>547</b>	<b>573</b>	<b>7,320 回</b>
利用者負担軽減措置者数	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	1	1	29 回

※認知症介護・認知症予防の人数は市の指定を受けた施設のみ報告してください。

## 令和元年度 利用料金収納状況報告書

		請求件数	請求額	収入件数	収入額	未収入件数	未収入額
R元	4月利用分 (6月請求分)	70	963,142	72	963,142	0	0
	5月利用分 (7月請求分)	71	994,191	71	994,191	0	0
	6月利用分 (8月請求分)	71	932,169	71	932,169	0	0
	7月利用分 (9月請求分)	71	1,008,009	71	1,008,009	0	0
	8月利用分 (10月請求分)	71	1,018,758	71	1,018,758	0	0
	9月利用分 (11月請求分)	74	889,408	74	889,408	0	0
	10月利用分 (12月請求分)	69	946,898	69	946,898	0	0
	11月利用分 (1月請求分)	66	891,246	66	891,246	0	0
	12月利用分 (2月請求分)	63	816,586	63	816,586	0	0
	1月利用分 (3月請求分)	58	786,076	58	786,076	0	0
	2月利用分 (4月請求分)	58	816,184	0	0	58	816,184
	3月利用分 (5月請求分)	61	867,916	0	0	61	867,916
計		803	10,930,583	686	9,246,483	119	1,684,100

資金収支計算書  
(自)平成31年 4月 1日 (至)令和 2年 3月31日

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	
収入	0165 介護保険事業収入	65,311,000	65,425,603	△114,603	
	0167 居宅介護料収入(介護報酬収入)	49,341,000	49,251,085	89,915	
	8121 介護報酬収入	49,341,000	49,251,085	89,915	
	0168 居宅介護料収入(利用者負担金収入)	5,691,000	5,577,470	113,530	
	8132 介護負担金収入(一般)	5,691,000	5,577,470	113,530	
	0342 介護予防・日常生活支援総合事業収入	5,565,000	5,750,934	△185,934	
	8166 事業費収入	5,008,000	5,185,837	△177,837	
	8167 事業負担金収入(公費)	8,000	48,641	△40,641	
	8168 事業負担金収入(一般)	549,000	516,456	32,544	
	0172 利用者等利用料収入	4,714,000	4,844,114	△130,114	
	8175 食費収入(一般)	4,714,000	4,844,114	△130,114	
	8179 利用料減免助成金収入	0	2,000	△2,000	
	0200 受取利息配当金収入	0	51	△51	
	8541 受取利息配当金収入	0	51	△51	
	0201 その他の収入	0	260,540	△260,540	
	8612 利用者等外給食費収入	0	2,700	△2,700	
	0320 雑収入	0	257,840	△257,840	
	8615 雑収入	0	257,840	△257,840	
	事業活動収入計(1)	65,311,000	65,686,194	△375,194	
	支出	0129 人件費支出	42,740,000	38,605,004	4,134,996
		7112 職員給料支出	4,978,000	4,700,952	277,048
0001 俸給等		0	4,650,552	△4,650,552	
0002 通勤手当		0	50,400	△50,400	
7113 職員賞与支出		1,778,000	1,797,399	△19,399	
7114 非常勤職員給与支出		30,237,000	27,389,196	2,847,804	
0001 嘱託職員報酬支出		9,268,000	11,608,820	△2,340,820	
0002 臨時職員賃金支出		19,352,000	14,289,846	5,062,154	
0003 処遇改善金支出		1,617,000	1,490,530	126,470	
7116 退職給付支出		135,000	44,500	90,500	
7117 法定福利費支出		5,612,000	4,672,957	939,043	
0130 事業費支出		18,725,000	18,608,438	116,562	
7211 給食費支出		2,535,000	2,420,215	114,785	
7212 介護用品費支出		103,000	69,608	33,392	
7215 保健衛生費支出		6,000	8,145	△2,145	
7218 教養娯楽費支出		59,000	44,970	14,030	
7223 水道光熱費支出		2,701,000	2,754,207	△53,207	
7224 燃料費支出		25,000	8,568	16,432	
7225 消耗器具備品費支出		529,000	455,178	73,822	
7226 保険料支出		401,000	297,414	103,586	
7227 賃借料支出		4,734,000	4,720,270	13,730	
7232 車両費支出		993,000	965,432	27,568	
7242 旅費交通費支出		22,000	6,774	15,226	
7244 印刷製本費支出		41,000	37,284	3,716	
7245 修繕費支出		600,000	757,010	△157,010	
7246 通信運搬費支出		223,000	201,521	21,479	
7249 業務委託費支出		5,456,000	5,467,317	△11,317	
7250 手数料支出		187,000	137,750	49,250	
7252 租税公課支出		5,000	1,641	3,359	
7253 保守料支出		96,000	87,594	8,406	
7235 雑支出		9,000	167,540	△158,540	
0131 事務費支出		72,000	81,721	△9,721	
7311 福利厚生費支出		72,000	81,721	△9,721	
事業活動支出計(2)		61,537,000	57,295,163	4,241,837	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	3,774,000	8,391,031	△4,617,031		
施設整備等による収支	収入				
	支出				
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0		
その他の活動による収支	収入				
	支出				
	0161 サービス区分間繰入金支出	3,774,000	0	3,774,000	
	7686 在宅サービス本部経費サ区分間繰入金支出	3,774,000	0	3,774,000	
	0001 在宅サービス本部サ区分間繰入金支出(介護基)	3,774,000	0	3,774,000	
	その他の活動支出計(8)	3,774,000	0	3,774,000	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△3,774,000	0	△3,774,000		
予備費支出(10)	0	—	0		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	8,391,031	△8,391,031		
前期末支払資金残高(12)	0	95,473,294	△95,473,294		
当期末支払資金残高(11)+(12)	0	103,864,325	△103,864,325		



## 令和元年度 清掃業務（定期作業）報告書

施設名 老人デイサービスセンター 湯東

指定管理者名 社会福祉法人新潟市社会福祉協議会

業務名		基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
消防設備管理業務	自動火災報知設備	機器点検：1回/6ヶ月 総合点検：1回/年				○						○		
	ガス漏れ警報装置					○						○		
	非常放送設備					○						○		
	消火器具					○						○		
	屋内消火栓設備等					○						○		
	誘導灯、誘導標識					○						○		
	防火排煙設備					○						○		
	非常自家発電設備					○						○		
	避難器具緩降器					○						○		
空調設備	2回/年			○						○				
冷熱源設備	GHP	2回/年												
	ボイラー（小型）	定期自主検査：1回/年												
	冷却塔	点検・清掃：1回/年 レジオネラ菌検査：冷房使 日常点検：1回/月 定期点検：1回/年												
自家用電気工作物														
環境衛生管理業務	害虫駆除	6回/年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	飲料水水質（残留塩素）	1回/週												
	飲料水水質（水質）	1回/6月												
	受水槽清掃	1回/年												
	レジオネラ（浴槽）	1回/年				○								
事務所	作業環境測定	1回/2月												
	機械換気設備定期点検	1回/2月												
	事務室照度測定	1回/6月			○									
浄化槽	水質検査	1回/年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	保守点検	1回/1週～6月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
給水設備	1回/年													
排水設備	6か月ごとに1回													
昇降機	1回/月													
自動ドア	年4回 1回/3か月													
特定建築物定期点検	建築設備：1回/年 建築物：1回/3年 (前回実施年月日)													
その他	浴槽循環機入替工事		○											
	利用者トイレ天井水漏れ									○				

※ 作業を実施した月に「○」、同一月に複数回の場合は「回数」

※ 再委託をしている場合は、委託事業者からの報告書を基に記載する。

### 総括・評価

- ・設備管理業務については、適切に運営しています。
- ・施設の老朽化が進んでいるため、配管に不具合が見られその都度業者より修繕対応し運営に支障のないよう努めました。

## 令和元年度 清掃業務（定期作業）報告書

施設名 老人デイサービスセンター湯東

指定管理者名 社会福祉法人新潟市社会福祉協議会

部屋名等	作業名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
男子トイレ	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年										○		
女子トイレ	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
更衣室	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年										○		
厨房	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年										○		
食堂	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年										○		
脱衣室	床面ワックス等塗布	4回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年										○		
	鼠害虫防除	2回/年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	植栽	随時												

### 総括・評価

・定期的に専門業者にて清掃を実施する事で衛生的な環境を維持しています。