

平成27年 3月31日

老人デイサービスセンター潟東 年次業務報告書

指定管理者 社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会



添付書類 … ①利用状況報告書
②利用料金収納状況報告書
③収支状況報告書
④設備管理業務報告書
⑤清掃業務(定期作業)報告書

平成26年度 清掃業務（定期作業）報告書

施設名 老人デイサービスセンター湯東

指定管理者名 社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会

部屋名等	作業名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
玄関ホール	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
通路	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
利用者トイレ	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
職員トイレ	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
休養室	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
休憩室	床面ワックス等塗布	6回/年	×			×			×			×		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
相談室	床面ワックス等塗布	6回/年	×			×			×			×		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
厨房	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
食堂	床面ワックス等塗布	6回/年	○			○			○			○		
	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
浴室	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年										○		
全体	樋、排水路の清掃	4回/年				○								
	鼠害虫防除 植栽	2回/年 随時	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

総括・評価

斑になった床ワックスを年度初めに（4月）一度剥離し、品質の良いワックスをかけてその後は経費節約のため回数を減らして定期清掃を行っています。休憩室、相談室は和室のため「ワックス塗布」は×にしています。和室、相談室、ホールの畳の量は古くなったので新しい畳に交換しました。

評価書（自己評価用）

視点	評価項目	評価指標	評価	評価コメント
市民	低所得者対策の実施の有無	社会福祉法人減免事業の実施の有無	A	減免制度に従い、事業の実施を行っている。（本年度実績あり）
市民	苦情・要望に対する対応 1週間以内に対応	対応マニュアル等の有無	A	苦情に対しては、職員が即日対応している。
		1週間以内に対応		
業務	事件・事故発生時の対応の適切さ	対応マニュアル等の有無	A	災害対応マニュアルを整備し、年2回避難訓練（火事と自然災害を想定した）を実施している。
		避難訓練等の実施（年に2回以上）		
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守	A	遵守している。
個人情報保護の徹底	対応マニュアル等の有無	A	全職員と契約を交わすとともに個人情報についての研修を実施している。	
	個人情報保護の遵守			
管理運営者としての適切さ	行政機関からの指導監査等における指摘事項の有無	A	書面指導が実施されたが、指摘事項無し。	
人材	適正な人員配置	国で規定する職員数を配置している	A	既定の職員数を満たし十分なサービスが実施できている。
人材	職員の資質向上の取組み	技能・技術を維持向上するための研修の実施	A	内部・外部の研修に参加し自己研鑽とサービスの質の向上に努めた。

総合評価

・26年度は西蒲区の4つのデイサービスが共同で、介護員・調理員・生活相談員・看護職員の部会を年に6回～12回開き研鑽を積んできました。介護員は質の向上のため他の施設に出向き仕事をしながら、介護技術を学び、調理員はメニューが単調にならないようお互いにメニューを交換し、西蒲区共同の華やかなお弁当を作り利用者を楽しんでいただきました。生活相談員は面接技術から利用者や家族の理解、最良の支援の方法に至るまで多方面で勉強してきました。看護師は終末期にある方に安心して利用していただけるよう、又職員も安心して受け入れができるよう「終末期の方の受け入れチェックリスト」や「マニュアル」を作成しました。
 ・利用者に世代を超えた交流をしてもらうため、潟東保育園の園児と一緒にサフィニアを植えました。又、潟東ひまわりクラブの児童と一緒に「そうめん流し」を楽しんでもらい交流を深めました。

評価基準

A：要求水準（＝評価指標）を達成し、かつその達成度・内容が優れている。

B：要求水準（＝評価指標）が達成されている。

C：要求水準（＝評価指標）が達成されていない。

○評価コメント：評価結果について「どういう視点で評価を行ったか」、「その評価結果となった主要な理由」等を記述。