

補助金評価シート

区分		補助根拠	法令補助 ・ <u>その他補助</u>	開始時期	平成28年4月1日	終期	平成31年3月31日
補助事業名 [下段に制度概要を記載]		新潟市自治会等集会所建設費補助金 自治会・町内会又は連合組織が地域活動を行うため、その拠点となる集会所の建設、購入又は修繕に要する経費の一部を補助する。					
款・項・目		総務費・総務管理費・市民生活費					
所属等		南区地域総務課 企画・地域振興グループ 内線6607					

年 度		28年度（1年目）		29年度（2年目）		30年度（3年目）	
予算額等の推移	予算(千円)	9,984		1,110		8,879	
	決算(千円)	9,976		899		1,648	
補 助 率		建設 1/2, 修繕 1/3		建設 1/2, 修繕 1/3		建設 1/2, 修繕 1/3	
目 標		建設費補助 年間2件 修繕費補助 年間1件		建設費補助 年間0件 修繕費補助 年間1件		建設費補助 年間1件 修繕費補助 年間1件	
		<目標が数値でない場合の評価方法>					
目標に対する達成度（指標）	達成率100%以上	100.0% 建設費補助 2件 100.0% 修繕費補助 1件		100.0% 建設費補助 0件 400.0% 修繕費補助 4件			
	達成率 80%以上						
	達成率 50%以上					0.0% 建設費補助 0件 100.0% 修繕費補助 1件	
	達成率 50%未満						
	目標が非数値化 ※取扱基準に記載した評価手法に基づく達成度について記入してください						
補助事業者による情報の公表		自治会等の予算書・決算書、自治会報等					

評価欄	チェック	a. 補助対象経費は事業の直接経費となっているか	○	e. 指標の推移が維持・向上しているか	○
		b. 補助率は1/2以内か	○	f. 補助事業者による情報の公表は適正に行われているか	○
		c. 補助額が5万円以上になっているか	○	g. 目標は数値化されているか	○
		d. 収入が過剰になっていないか(繰越金が生じていないか)	○	h. 目標は補助金の成果を検証しやすい設定か	○
	×になった項目に対する今後の取組	<a～fにおける取組> <g～hにおける取組>			
	目標未達成の原因分析	<期間（3年）を通して目標達成率80%未満の場合、なぜ達成できなかったか>			
① 拡充・改善（補助率、補助額、補助対象経費、その他） <u>② 継続</u> ③ 廃止 ①～③の評価理由 ※目標未達成の原因分析に該当の場合はその要因を踏まえて今後どうするのかを記載すること 自治会集会所については、地域の絆づくりや茶の間の開設など、地域活動の拠点として、大切な役割を担う施設であり、自治会町内会が地域活動を活発に行うために必要な補助であるため、現時点で大幅に見直すことは難しい。					