

16	ホール使用の確認事項	<p>※ホール使用はホール担当との打合せが必要となります。詳細は窓口にご相談のうえ、記入ください。</p> <p>・令和 年 月 日 () 打合せ担当者 _____</p> <p>・後日連絡します</p> <p style="text-align: right;">□申請者と同じ</p> <p>※原則は使用日約1ヶ月前程度の午前9時～午後4時30分の間で事前予約となっています。</p> <p style="text-align: center;">反射板を利用しますか？ □利用する □利用しない □未定</p>
17	その他、特記事項	(※その他、特記事項があればご記入ください。)
18	問い合わせがあった場合の連絡先	<p>・ 下記の連絡先を紹介する ・ 連絡先は教えない</p> <p>名称(名前) _____ TEL () -</p>

【施設使用料についての注意事項】

新潟市江南区文化会館は有料施設です。そのため、施設利用を申請したのち、利用許可決定がされた時点で施設使用料が発生します。ただし、下記の場合は使用料が発生しません。

- ①施設管理者が条例、規則に基づき会館の利用を取消した場合。
- ②利用者がその責めに帰すことができない理由によって会館を利用できなかった場合。

【その他】

- ①施設利用を申請したのちに、都合により利用ができなくなった場合は速やかに連絡をしてください。

貸し出しを希望する備品について記入をお願いします。