様式第１号

年　　月　　日

（あて先）新潟市長

|  |  |
| --- | --- |
| 団体(企業)名 |  |
| 所在地 | 〒　　　　－　　　　 |
| 代表者名 |  |
| 電話番号 |  |

新潟市婚活支援ネットワーク認定申請書

新潟市婚活支援ネットワーク認定イベントに関する要領第６条の規定に基づき、下記の事業について認定の承諾をいただきたく、関係資料を添えて申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業名称 |  |
| ２　実施内容　該当するものに○を記入 | 婚活イベント　・　セミナー　・　その他（ 　　　） |
| ３　実施年月日　複数日実施の場合はすべて記入 |  |
| ４　添付書類 | ① 事業企画書（別紙１）② 収支予算書（別紙２）③ 団体規約等の活動内容が確認できる書類④ 関係者名簿　⑤ その他市長が必要と認める書類 |

※ ①については、婚活支援ネットワーク事務局の確認印が必要です。（要領の第５に該当する場合を除く。）また、 複数団体で実施する場合、③及び④は各団体の分を添付してください。

【担当者連絡先】

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者氏名 |  |
| 団体名・所属 |  |
| 電話・FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

別紙１

事業企画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業（イベント）名称 |  |
| 実施年月日 |  |
| 実施場所 | 主な会場 |  |
| 上記の所在地 |  |
| 実施体制※婚活支援ネットワークの加入団体に**下線**を引いてください。（主催は必ず加入団体である必要があります。） | 主催 |  |
| （主催者が実行委員会等の場合の構成団体） |
| 共催 |  |
| 後援・認定等（予定含む） |  |
| 企画内容 | 募集人数（定員） | 男性　　　名 | 女性　　　名 | 合計　　　名 |
| 対象年齢 | 歳　　～　　　歳 |
| アルコールの提供 | □なし　　□あり |
| 年齢以外の対象の制限 | □なし　　□あり※ありの場合は「企画の詳細」欄に内容と理由を必ず記載 |
| 参加者負担金 | 男性 | 円 | 女性 | 円 |
| 申込期間・方法 | 申込期間　　　月　　日　～　　月　　日 |
| 申込方法 |
| 企画の詳細 | ※ イベント内容、当日スケジュール、カップリングの有無等を記載 |

※□は該当する方にチェックを入れてください。

※記入欄が不足する場合、本様式の行は追加せず、別紙（Ａ４判・形式自由）を添付してください。

|  |
| --- |
| 婚活支援ネットワーク事務局 確認欄 |
| 当該企画について事業アドバイスを実施し、内容を確認しました。 |
| 事務局名 |  | 担当者氏名 |  |

※上記の確認欄については、あらかじめ事務局へ記入を依頼してください。

別紙２

収支予算書

１　収　入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額（円） | 内訳 |
| 参加費 |  |  |
| 補助金 |  |  |
| 団体自己負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| **合計（Ａ）** |  |  |

２　支　出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 予算額（円） | 内訳 |
| 講師謝礼 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 使用料・賃借料 |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 備品・消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 飲食費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合計（Ａ）** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 収入（Ａ）　－　支出（Ｂ） | 円 |

※ 項目は例示ですので、実態に即して追加・変更してください。

※ 本様式によらず、任意のものでも構いません。ただし、費用の内訳については必ず記載してください。