

亀田駅前地域交流センター自転車等駐車場，新潟市亀田駅前地域交流センター

指定管理者事業計画の比較（応募者が2団体）

江南区地域課

項目	環境をサポートする株式会社きらめき (選定者)	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社
1. 事業者の概要	<p>設立 S38. 12. 23</p> <p>資本金 70,000 千円</p> <p>売上高 2,457,296 千円 (29年3月末)</p> <p>従業員数 863名</p> <p>事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・トータルビルメンテナンス（設備管理，警備，清掃，電話交換案内）技術の開発及びサービスの提供</li> <li>・指定管理者事業・医療関連事業</li> <li>・マンション管理事業・保険代理店</li> </ul> <p>施設管理実績 指定管理者</p> <p>新潟市亀田市民会館及び老人福祉センター福寿荘 新潟市資源再生センター 石宮公園地下自転車駐車場等</p>	<p>設立 S61. 11. 1</p> <p>資本金 100,000 千円</p> <p>売上高 21,256,979 千円 (29年3月末)</p> <p>従業員数 9,749名</p> <p>事業内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共施設の管理運営</li> <li>・保育園，児童施設の保育業務</li> <li>・給食センターの運営</li> <li>・ビルの管理，保安業務</li> <li>・受付案内業務</li> </ul> <p>施設管理実績 指定管理者</p> <p>取手ウェルネスプラザ 白岡市コミュニティーセンター 岡谷市岡谷駅前自転車駐車場</p>
2. 経営理念	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お客様本位の経営</li> <li>・従業員満足度の高い会社</li> <li>・全員参加の会社</li> <li>・「信頼，誠実，感動，共生」ある会社</li> </ul>	<p>お客様への愛情や誠実さを保ち続けながら，人をはぐくみ，人と人の絆をつむぎ，社会へ貢献していこうとする想いを込めた，「はぐくむ，大切なことのすべて」という理念のもと，事業活動そのものによって，社会をよくしていく「健康創造企業」「社会問題解決型企業」を目指す。</p>
3. 指定管理者申請の動機	<p>江南区の市民相互交流，地域活動の振興に貢献したい。</p>	<p>人と人のつながりを大切にしたい「まちづくり」に寄与したい。</p>
4. 事業計画 (1) 運営方針 (2) 事業計画 (3) 利用促進 (4) 入館者数及び使用料収入（見込）	<p>(1) 利用者増を第一の目標として更なる利用者サービスの向上を図ります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平等利用の確保，コンプライアンスの徹底</li> <li>・地域密着型の運営</li> <li>・亀田市民会館との連携</li> <li>・安全，安心，快適な環境の提供</li> </ul> <p>(2) さらなる地域コミュニティへの貢献事業を展開</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会奉仕活動の強化</li> <li>・レンタサイクルの利便性向上</li> </ul> <p>(3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・亀田市民会館との連携 リアルタイムでの利用状況確認</li> <li>・自転車駐車場としての共同広報</li> <li>・利用者ニーズに合った自主事業の展開</li> </ul> <p>(4)</p> <p>年間利用者数：14,300人 年間使用料収入額：2,000,000円</p>	<p>(1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法令等の遵守及び平等利用の確保</li> <li>・施設効用を最大限に発揮，利用者サービスの向上</li> <li>・交流の促進と地域との連携</li> <li>・利用者の安全安心の確保</li> <li>・個人情報保護と職員資質の向上</li> </ul> <p>(2) 誰もが安全で安心して楽しく過ごせるよう，幅広い市民の方々の利用に努めます。利用内容については明確に案内・広報し不当な利用は排除出来るようにします</p> <p>(3)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページの作成</li> <li>・紙面での宣伝活動利用促進</li> <li>・魅力的な事業，講座の開催</li> </ul> <p>(4)</p> <p>記載なし</p>
5. サービス内容 開館時間 休館日	<p>開館時間：午前9時～午後10時</p> <p>休館日：毎月第2火曜日，年末年始（12/29～1/3）</p> <p>※自転車等駐車場は無休</p>	<p>開館時間：午前9時～午後10時</p> <p>休館日：毎月第2火曜日，年末年始（12/29～1/3）</p> <p>※自転車等駐車場は無休</p>
6. 支出計画	<p>人件費 5,636 千円</p> <p>管理費 12,262 千円</p> <p>事務費 821 千円 合計 18,719 千円</p>	<p>人件費 7,211 千円</p> <p>管理費 8,059 千円</p> <p>事務費 3,448 千円 合計 18,719 千円</p>
7. 組織・人員体制	<p>総括管理者 2名（亀田市民会館内指定管理事業課）</p> <p>管理員 4名（常時1名体制）</p>	<p>総括責任者 1名 運営支援担当者 1名</p> <p>管理員 5名（常時1名体制）</p>
8. 雇用・労働条件	<p>(午前) 午前8時30分～午後1時30分</p> <p>(午後) 午後1時00分～午後6時</p> <p>(夜間) 午後5時30分～午後10時30分</p>	<p>記載なし</p>

9. 安全確保及び緊急時の対応	<p>安全の後に安心がある（万一に備えて、危機管理体制の充実）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・管理員による巡回強化</li> <li>・訓練及びマニュアル</li> <li>・災害用備蓄の充実</li> </ul>	<p>「安全・危機管理マニュアル」「災害対策マニュアル」の作成と整備</p>
10. 要望・苦情への対応	<p>苦情対応システムの構築・苦情対応マニュアルと研修の充実</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・問い合わせ・苦情への対応方法</li> <li>・苦情・クレーム対応マニュアル</li> <li>・迅速な初期対応と江南区への報告</li> <li>・情報開示と客観性の確保</li> </ul>	<p>寄せられた苦情を、トラブルと捉えるのではなく、改善へのご提案と捉える風土を醸成し、施設の管理運営に役立てる</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・社員の「人間力の向上」</li> <li>・問題の沈静化へのプロセス化と、データ蓄積による再発防止への取り組み</li> </ul>
11. 個人情報の取扱・コンプライアンス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護、規定、マニュアル、研修等の実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護体制</li> <li>・守秘義務誓約書提出の義務づけ</li> <li>・教育の徹底とマニュアルの作成</li> <li>・チェック体制の確立</li> <li>・個人情報プロテクター保険による補償</li> </ul>
12. 環境保護の取組・社会貢献活動の実績・地元団体の活用等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい者雇用に積極的なスワンペーカーのイベント参加</li> <li>・若者就労支援への協力（職場訪問・就労体験）</li> <li>・視覚障がい者教育担当者講習サポート</li> <li>・知的障がい者授産施設への作業依頼</li> <li>・子育て支援サークルと連携した教室事業 など</li> </ul>	<p>新潟市江南区の描く将来像を共に実現し、市民の要望・期待にこたえることで、運営理念である「世代間交流の図れる、コミュニティ活動の拠点」を実現する。</p>