

指定管理者評価結果シート

参考書式例036B

1.施設サービス提供

評価項目		評価	コメント
1	利用時間等	○	利用者の苦情もなく、概ね良好な施設サービスの提供を継続している。
2	適正な人員配置	○	
3	設備・備品の貸出	○	
4	利用者の安全確保	○	
5	案内等の対応と接遇	○	
6	苦情への対応等	○	
7	緊急体制	○	
8	利用実績	○	

2.事業(市の事業, 自主事業)

評価項目		評価	コメント
1	目的にあったサービス提供	○	地域主催の行事等のサポートを行っている。
2	適正な人員配置	○	
3	情報提供・接遇	○	
4	利用者数等	○	
5	自主事業配分	○	
6	サービス向上の観点	○	
7	苦情等への対応	○	
8	緊急体制・対応	○	

3.施設の管理

評価項目		評価	コメント
1	建物保守管理等	○	清掃、警備等も含め、管理委員会で行っている。地域との協力体制も良好である。市と定期的に意見交換を行い、より良い管理体制の構築に努めている。
2	個人情報保護	○	
3	備品等の管理	○	
4	清掃・警備等	○	
5	修繕	○	
6	環境配慮	○	
7	再委託	○	
8	災害等への対応	○	
9	関係団体, 地域との連絡調	○	
10	管理記録	○	

4.歳入歳出

評価項目		評価	コメント
1	管理経費等の縮減	○	実施事業が限られているため、見直し等は難しい状況にある。
2	事業見直し	○	
3	利用者増等	○	

5.総合評価

地域住民の協力を得て、新保地域の拠点施設として活動を進めている。
住民自らが指定管理者として参画しているので、実情にあった運営が実現されている。
指定管理者として優良と評価できる。