## 令和1年度 指定管理料収支状況報告書

「収入の部)

(単位:円)

					(十二:11)
大項目	小項目	当初予算額(A)	決算額(B)	A–B	説明
受託料収入		57, 686, 000	57, 686, 000	0	
その他		0	0	0	
自主事業充当額		5, 000, 000	5, 000, 000	0	
収入合計		62, 686, 000	62, 686, 000	0	

[支出の部] (単位:円)

- 「女山の町」					(早位: 门)
大項目	小項目	当初予算額	決算額	A–B	説明
人件費	給与(通勤費込)	28, 376, 000	25, 348, 880	3, 027, 120	◆ 社員・アルバイト人件費、
					通勤費
	採用・研修費	300,000	191,000	109,000	◆ 採用・研修費は今回事業費に含む
	(小計)	28, 676, 000	25, 539, 880	3, 136, 120	
事務費	消耗品費	1,700,000	996, 038	703, 962	◆ 営業消耗品、備品費、雑費
	印刷製本費	450,000	152, 819	297, 181	◆ HP作成費・維持費、
		,	,	,	定期券更新等
	通信運搬費	500,000	364, 227	135, 773	◆ 電話・FAX、その他荷造運送費
		,	,	,	◆ Wi-fiサービス導入、NHK受信料
	保険料	300,000	211, 706	88, 294	◆ 施設賠償責任保険
	旅費交通費	100,000	91,000	9,000	◆ 会議、研修等の参加に伴う旅費交通費
				-,	
	公租公課	4,000	1, 200	2,800	◆ 印紙代
	(小計)	3, 054, 000	1, 816, 990	1, 237, 010	
管理費	光熱水費	13, 100, 000	11, 663, 073	1, 436, 927	◆ 電気・水道・ガス料金
	維持管理費	10, 086, 000	10, 086, 000	0	◆ 設備保守業務、
					清掃業務、植栽等の維持管理費
	工事費	2, 500, 000	2,500,000	0	◆ 5万円以上250未満の修繕費
	修繕費	450,000	1, 483, 500	-1,033,500	◆ 備品器具の少額修繕費
		,	, ,	, ,	5万円未満の修繕費は 維持管理費に含む
	使用料・賃借料	700,000	543, 225	156, 775	◆ 複合機運用費用、金銭管理システム等
			,		
事業費		4, 120, 000	3, 484, 659	635, 341	◆ 各構成団体の事業費
	(小計)	30, 956, 000	29, 760, 457	1, 195, 543	
支出合計		62, 686, 000	57, 117, 327	5, 568, 673	

## 総括•評価

- ・コロナ感染拡大防止の為、3月3日から休館となった影響が指定管理料収支では人件費、自主事業収支では売上に影響が出ております。
- ・費用項目ごとの収支差はございますが、ほぼ計画通りに運営することが出来ました。
- \* 消費税及び地方消費税を含んだ額を記入すること
- \* 積算内訳を別紙(様式は自由)に示すこと
- \* 指定管理者の発案により自主事業を行った場合、当該事業に係る費用は計上せず、別途提出すること

## R 1 自主事業報告書

## 収支決算

(単位:円)

	大項目	予算額	決算額
収入合計(A)		17,698,000	17, 224, 033
支	支出	8, 207, 000	6, 112, 342
支出項目	提案により指定管理業   務会計に充てる経費   * 1	5, 000, 000	5, 000, 000
支出合計 (B)		13, 207, 000	11, 112, 342

- ※1提案時に、自主事業収益の内○○円を指定管理業務に充当する提案をした場合にこの欄を使用。
- \* 2 協定書において、「収益が当初計画を超えた場合に、超えた額 $o_0 \circ e_0$  %を市へ納付する」旨を定めている場合に、この欄を使用。