

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先 0250-25-5670

| | | | |
|---------|---|-------|----------|
| 年度 | 令和3年 | | |
| 施設名 | 新潟市新潟地区市民会館 | 所管部・課 | 秋葉区地域総務課 |
| 施設の設置目的 | 市民の文化活動の促進及び健康の増進を図り、市民生活の向上並びに教育、文化及び地域の発展に寄与するため、新潟地区市民会館を設置する。 | | |

| | | | | | |
|----------|-------|----------|---|-----|--------|
| 当初予算(千円) | | 当初人員(人) | | 作成日 | R2.7.1 |
| 歳入 | 2,241 | 正職員 | 0 | 修正日 | |
| 歳出 | 9,244 | 会計年度任用職員 | 0 | 評価日 | |

| No. | 視点 | 目標 | 評価指標 | | | | | 参考・補足 | 主な事業等 | 目標達成状況 未達成理由 | 評価 |
|-----|----|------------------------------------|---------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|---------------------------|-----------------|----|
| | | | 項目 | H30実績 | R1実績 | R2実績 | R3目標 | | | | |
| 1 | 市民 | 市民が利用し易い施設管理に努めます。 | 年間利用件数の達成 単位:(件) | 1,047 | 1,237 | 969 | 969 | | R2実績をもとに目標値を設定 | | |
| 2 | 市民 | 市民が利用し易い施設管理に努めます。 | 年間利用者数の達成 単位:(人) | 15,370 | 17,017 | 11,749 | 11,749 | | R2実績をもとに目標値を設定 | | |
| 3 | 財務 | 業務の効率化を図り、施設利用者1人当たりの運営経費の削減を図ります。 | 施設利用者1人当たりの運営経費 単位:(円) | 487 | 437 | 631 | 515 | | 過去3年間の平均値以下の運営経費を目標値として設定 | | |
| 4 | 業務 | 安全確保体制を確立・維持するため、防災訓練を実施します。 | 年間防災訓練 単位:(回) | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| 5 | 業務 | 快適な環境を維持するため、施設・設備の保守点検を随時行います。 | 保守点検の実施 | 実施 | 実施 | 実施 | 実施 | | | | |
| 6 | 人材 | コンプライアンス研修を積極的に行います。 | コンプライアンス研修 単位:(回) | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 7 | 人材 | 防火管理者を必ず配置します。 | 防火管理者の配置 単位:(人) | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |

| | |
|---|--------------------------|
| 取り組みについて(目標設定の考え方など) | 総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など) |
| <p>○適正な施設管理に努めるとともに、利用者からの苦情や要望に対し迅速に対応し、利用し易い施設を目指し、利用者数の向上を図ります。</p> <p>○利用者数の増加により、市民の文化活動の促進及び健康の増進を図り、市民生活の向上並びに教育、文化及び地域の発展に寄与することができます。</p> <p>○業務の効率化を図り、運営費の削減に努めます。</p> | |