

組織目標管理シート

|        |       |  |                   |       |                              |                                                                                |     |         |
|--------|-------|--|-------------------|-------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |  | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 地域総務課 | (参考)<br>関連する総合計画に<br>おける政策指標 | 職業を理由とした県外との転出入数(政策11)<br>日頃から災害に対する備えをしている市民の割合(政策13)<br>地域団体・市民団体の活動の推進(政策1) | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区役所 |  |                   |       |                              |                                                                                | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達成  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                                                                 | 総合計画(実施計画)<br>上の位置づけ     | 取組指標                                                            | R7目標     | R7結果   | 主な取組(事業)                                                                                                                                         | 取組名称(事業名) | 概要 | 評価 | 目標達成状況                                                                                                                                                                                                                                                                            | 今後の方針                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 「アキハスムプロジェクト」の理念のもとで、秋葉区の特性や魅力をブランド化し、戦略的に発信することにより、地域アイデンティティの醸成を図るとともに、「移住フェア」などの開催による移住促進に取り組めます。 | 政策11-1-①<br><br>政策11-1-③ | 移住検討者を対象とした相談会や体験会の開催(3回)<br><br>移住コンシェルジュの人的ネットワーク構築と会議開催(12回) | 15回      | 15回    | アキハスムプロジェクト<移住フェア><br><br>・AKIHA移住コンシェルジュによる移住検討者への相談対応のほか、秋葉区の魅力や特色も併せて発信します。<br>・移住相談窓口を市特設webサイトやSNSにより情報発信します。<br>・ネットワーク構築により相談者への対応を強化します。 |           |    | ○  | ・8月にフィールド体験ツアーを開催し、収穫体験やにいつ夏祭りに東京農業大学の学生などが参加し関係人口の創出を図りました。<br>・東京農業大学で開催された「農大グランマルシェ」や、明大前商店街フェスに秋葉区ブースを出店するなど首都圏での移住・交流・関係づくりを行いました。<br>・12月にAKIHA移住コミュニティミーティングを開催し、区で活躍している人や関心のある人たち30人が参加し、情報交換を行いました。<br>・移住コンシェルジュとは定期的なミーティングを行うことで、情報の共有と事後の展開を絶えず目合わせし、以後の対応に活かしました。 | ・プロジェクト本来の主旨を改めて再定義・再認識したうえで、プロジェクトをさらに推進して、区民の地域に対する愛着心の醸成を図りながら、まちづくりを主体的に実践する人材や団体の育成を進めます。<br>・主に首都圏の大学生を対象に、農業や産業体験などを組み込んだ「フィールド実習ツアー」の実施を念頭に、加えて祭りなどの地域の伝統行事にも参加してもらうなかで、多面的に秋葉区の魅力を伝えることにより、学生の理解と愛着を深め、継続的な交流や再訪といった関係人口の拡大、そして将来的な移住検討につなげます。<br>・移住コンシェルジュの特性を活かした情報発信を継続し、移住に関する多様な相談の受け皿としていきます。 |
| 2   | 「安心安全なまちづくり」を推進するため、災害発生時に備えた対応の強化に取り組めます。                                                           | 政策13-1-①<br>行財3-2-②      | 情報連絡体制を整備したコミ協数                                                 | 6団体以上    | 8団体    | 秋葉区一斉防災訓練<br><br>災害が発生したと想定して、秋葉区一斉に災害情報を複数の方法で発信します。また、訓練を通じ、コミ協と自治会・町内会間の情報連絡体制の整備を推進します。                                                      |           |    | ○  | ・6月15日に地震が発生したことを想定して、にいがた防災メール、防災行政無線、緊急告知FMラジオにより災害情報を発信、それを受けて、各地域が防災訓練を実施しました。また、訓練実施後のコミ協に対するアンケートにより、8団体がコミ協と自治会・町内会間の情報連絡体制を整備済であることを確認しました。                                                                                                                               | R8年度は今回の実施をふまえ、引き続き実施します。                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3   | 秋葉区内を走る区バス・金津線・下新線について、こどもや若者が気軽に利用できる機会を創出し利用促進を図ることで、地域全体で支える持続可能な公共交通ネットワークを構築します。                | 政策14-1-②                 | 対象路線バスを利用した学生の乗車人数                                              | 4,400人以上 | 5,652人 | こども・若者公共交通乗車促進事業<br><br>・対象路線バスの運賃を、中学生以上の学生を100円、小学生を50円で乗車できるようにします。<br>・利用促進を図るため、区内の学校にチラシを配布し、区だよりやSNSなどでモデルプランを掲載します。                      |           |    | ○  | ・年度末の学生乗車人数が5,652人となり、目標を上回りました。<br>秋葉区バス 1,976人<br>金津線 1,282人<br>下新線 2,394人                                                                                                                                                                                                      | ・学生の継続利用を促し、乗車人数全体を増やして持続可能な公共交通を目指します。                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4   | コミュニティ協議会が作成した「コミュニティ未来ビジョン・アクションプラン」の実現に向けて、各コミュニティ協議会と協働で取り組みます。                                   | 政策1-1-①<br>行財3-2-②       | アクションプラン取組実施数                                                   | 11事業     | 11事業   | ・秋葉区未来ビジョン・感謝の集い<br><br>・コミュニティ協議会がアクションプランに取り組めるように支援を行うとともに、各コミュニティ協議会が実施したアクションプランの取り組みを共有する場を持ち、各地域間の連携や情報共有を図り、地域づくりに寄与します。                 |           |    | ○  | ・各コミ協によるアクションプラン取組件数11事業。<br>・「秋葉区感謝の集い」第2部で各コミ協が取り組んだアクションプランの事例発表を行い、地域連携及び情報共有を図りました。                                                                                                                                                                                          | ・アクションプランの取り組みを通じて、地域における人的ネットワークの拡充と持続可能な地域づくりを、秋葉区自治協議会と協働で支援します。<br>・来年度の未来ビジョン見直しに向け、今年度で3年目となるアクションプランの実績を総括して、次期ビジョンへと繋ぎます。                                                                                                                                                                             |

組織目標管理シート

|        |       |                   |                          |                              |  |     |         |
|--------|-------|-------------------|--------------------------|------------------------------|--|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |                   | (参考)<br>関連する総合計画における政策指標 | 市民の声をしっかりと聴く体制が整っていると思う市民の割合 |  | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区   | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 区民生活課                    |                              |  | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達成  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                            | 総合計画(実施計画)上の位置づけ | 指標                               |                           |          | 主な取組(事業)    |                                                                 | 評価 | 目標達成状況                                                                                                                                      | 今後の方針                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|---------------------------|----------|-------------|-----------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                 |                  | 取組指標                             | R7目標                      | R7結果     | 取組名称(事業名)   | 概要                                                              |    |                                                                                                                                             |                                                                                   |
| 1   | 適正な事務執行の確保と総合的な案内を実践するため、係横断型の研修を実施し、市民対応の質の向上を図ります。            | 行財1-1-①          | 係内研修の実施                          | 各係6回以上                    | 各係6回     | 係内研修の実施     | 係ごとで引き続き現況に合った業務手順書作成見直しを行い、係内研修を通して業務の共有を図り、窓口サービスの一元化に取り組みます。 | ○  | 各係において現況に即した業務手順書の作成・見直しを行うとともに、係内研修を通じて業務内容の共有を図り、窓口サービスの一元化に向けた取組を推進しました。                                                                 | 各業務マニュアルの整備・充実を進めるとともに、研修内容の充実を図り、より効果的な研修を実施します。                                 |
| 2   | 日常業務の改善を進めるとともに、効率的な業務を行うため、職員提案を促し窓口業務の改善に努め、市民満足度の一層の向上を図ります。 | 行財1-1-①          | 窓口アンケートの実施<br><br>窓口アンケートの平均点(点) | 平均点4.5点以上                 | 平均点4.47点 | 窓口アンケートの実施  | 窓口アンケートにより、市民ニーズを把握し市民満足度の向上を図ります。                              | ×  | 前期アンケートの平均評価点は4.37点、後期アンケートの平均評価点は4.56点であり、後期では目標値である平均4.5点以上を達成しました。課題であった接客に関する評価についても改善傾向が見られました。窓口アンケートの結果をもとに課題を共有し、改善策の検討及び実施につなげました。 | 引き続き窓口アンケートを実施し、市民ニーズや課題の把握に努めるとともに、課内で情報共有を図りながら改善策の検討及び実施を行い、更なる市民満足度の向上につなげます。 |
| 3   | ゴミの無いきれいな生活環境の保持に努めます。                                          | 政策16-2-②         | パトロールの実施                         | 12回以上                     | 12回      | きれいな生活環境の保持 | 不法投棄防止に向け、重点監視地点のパトロールを定期的 to 実施し、ごみの無いきれいな生活環境の保持に努めます。        | ○  | 重点監視地区において月1回、年間12回のパトロールを実施するとともに、不法投棄物の回収を行い、良好な生活環境の維持に努めました。                                                                            | 引き続きパトロール実績を記録・蓄積し、不法投棄防止及びごみのない生活環境の維持・保全に取り組めます。                                |
| 4   | 市民の利便性向上に寄与するとともに、督促などの事務処理の軽減による業務効率化を図ります。                    | 行財1-3-①          | 国民健康保険料ペイジー口座振替受付サービス申込件数        | 申込件数800件以上<br>(過去3年の実績平均) | 790件     | 口座振替の利用促進   | 国民健康保険加入時に口座振替えを推進し、収納率向上、業務効率化を図ります。                           | ×  | 社会保険制度の緩和等による国民健康保険加入者数の減少により、目標件数の達成には至りませんでした。しかしながら、口座振替利用促進に継続して取り組んだ結果、督促割合は全市で最も低い水準(7.26%)を維持し、収納率向上及び業務効率化に寄与しました。                  | 引き続きペイジー口座振替受付サービスの利用促進を図るとともに、窓口における分かりやすい説明を行います。                               |

組織目標管理シート

|        |       |                   |        |                              |                                                          |  |     |         |
|--------|-------|-------------------|--------|------------------------------|----------------------------------------------------------|--|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |                   |        | (参考)<br>関連する総合計画に<br>おける政策指標 | ・市民の声をしっかりと聞く体制が整っていると思う市民の割合<br>・日頃から災害に対する備えをしている市民の割合 |  | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区   | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 小須戸出張所 |                              |                                                          |  | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達成  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                           | 総合計画(実施計画)上の位置づけ | 指標                             |                           |                                   | 主な取組(事業)                     |                                                                  | 評価 | 目標達成状況                                                                     | 今後の方針                                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                |                  | 取組指標                           | R7目標                      | R7結果                              | 取組名称(事業名)                    | 概要                                                               |    |                                                                            |                                                                                         |
| 1   | 市民の信頼と期待にこたえられるよう、職員の市民対応の質を向上させ、市民の視点を大切にしたい信頼される市政を推進していきます。 | 行財1-1-①          | ・職場内研修の実施<br>・専門研修への参加         | ・職場内研修6回<br>・専門研修延べ10人以上  | ・職場内研修6回実施<br>・専門研修参加延べ2人         | ・窓口対応力向上研修<br>・スキルアップ専門研修    | ・職員が相互に講師を務め各制度への理解を深め対応力を向上させる。<br>・区民生活課主催の専門研修に参加し各制度の理解を深める。 | △  | 職員が講師となり、日常業務の習熟度を高める研修を6回行いました。<br>また、区民生活課が開催する研修会に延べ2人が参加し、制度の理解を深めました。 | 信頼される出張所を目指し、日頃から職員の資質を高める取り組みを欠かさないことが大切と考えます。<br>このことから、研修の方法や内容について工夫しながら継続して取り組みます。 |
| 2   | 自主防災組織による防災訓練の実施など、幅広い世代が参加する地域防災活動を支援します。                     | 政策13-1-①         | ・実施に向けた検討会への参加<br>・小中学校の訓練への参加 | ・全検討会及び訓練への参加<br>・小中学校の参加 | ・事前と事後を合わせ全検討会及び訓練に参加<br>・小中学校が参加 | ・2コミ協防災訓練実施支援<br>実施日11月8日(土) | ・各種訓練内容へのアドバイスや小中学校の参加調整など検討会参加を通じて円滑な実施を支援する。                   | ○  | 検討会や訓練当日の参加を通し、地域の支援を行うことができました。<br>訓練には域内の全児童生徒と自治会等が参加し、防災意識の醸成に寄与できました。 | 旧小須戸地区にある2つのコミ協が同日訓練に取り組んで4年になります。<br>両コミ協が相互補完し、災害に強い地域になるよう、さらに訓練を重ねていきます。            |

組織目標管理シート

|        |       |                   |       |                              |                                                                                                                                            |     |         |
|--------|-------|-------------------|-------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |                   |       | (参考)<br>関連する総合計画に<br>おける政策指標 | ・住み慣れた地域で安心して暮らし続けることができると思う高齢者の割合<br>・障がい者を理由として差別・暮らしにくさを感じたり、いやな思いをしたことがない障がい者の割合<br>・新潟市は子育てしやすいまちだと思う保護者の割合<br>・健康寿命(日常生活に制限のない期間の平均) | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区役所 | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 健康福祉課 |                              |                                                                                                                                            | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                                                             | 総合計画(実施計画)上の位置づけ   | 指標                       |                 | 主な取組(事業)          |                                                                                                                                | 評価 | 目標達成状況                                                                                                                                                                                                                                                                   | 今後の方針                                                                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                  |                    | 取組指標                     | R7目標            | R7結果              | 取組名称(事業名)                                                                                                                      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                    |
| 1   | こども真ん中の秋葉区づくりを実現するため、既存施設を活用し、地域コミュニティ協議会と連携を図りながら、地域のこどもたちが安心・安全に過ごせる居場所づくりを推進します。              | 政策4-1-⑤<br>行財3-2-② | 居場所に参加する1回当たりの児童・生徒の平均人数 | 20人<br>(合計180人) | 29.6人<br>(合計207人) | ・アキハ移動式こどもの居場所づくり事業<br>・金津コミュニティ振興協議会、金津小・中学校等と連携しながら、既存施設を活用し、安心・安全に過ごせる新たな居場所づくりを行い、こどもたちに様々な遊びや学びを提供します。                    | ○  | ・7月から10月、1月から3月の各月1回、計7回実施し、7月41人、8月39人、9月30人、10月45人、1月10人、2月28人、3月14人の延べ207人が参加しました。<br>・11、12月は近隣でクマ出没のため急遽開催を中止しました。<br>・試行実施で明らかになった課題としては、1、2月の休日開催の参加者が伸びませんでした。休日は、習い事や家族でお出かけなどの理由から参加が難しいため、平日開催を望む声が多くありました。また、10月金津小学校体育館での開催が好評で、開催場所についても体育館を望む声が多数寄せられました。 | ・今年度試行実施で判明した様々な課題を検証し、それをもとに事業内容の見直しを図ります。<br>・次年度は、開催地区を5地区に拡大し、引き続き、各コミュニティ協議会と連携を図りながら、より多くのこども達が参加しやすい居場所づくりを実施します。                           |
| 2   | 地域包括ケアシステムによる生活支援として、高齢者が住み慣れた地域で安心して暮らし続けることができるよう、継続的な支援と仕組みづくりに取り組みます。                        | 政策7-1-②            | 認知症に関する普及・啓発活動実施回数       | 14回             | 17回               | ・認知症高齢者等にやさしい地域づくりの推進<br>・認知症に関する知識の普及・啓発                                                                                      | ○  | ・認知症に関する普及・啓発活動として、区だより掲載7回、FMIにいつ出演等7回、図書館と健康センターへのポスター掲示を各1回実施しました。<br>・2月25日包括・ケアマネ・民生委員を対象に認知症高齢者等講演会を開催し、28人が参加しました。認知症に対する正しい知識と対応方法について理解を深めました。                                                                                                                  | ・次年度も引き続き、各種媒体を利用し、認知症に関する普及・啓発活動を実施します。<br>【組織目標としては今年度で終了】                                                                                       |
| 3   | 障がいのある人が重度化・高齢化しても、住み慣れた地域で安心して暮らし続けられるよう、障がい者への理解を深め、地域で支える仕組みづくりの構築に取り組みます。                    | 政策7-2-①            | 障がい者理解講座の参加人数            | 40人             | 34人               | ・障がい者理解講座<br>・保護者支援講座                                                                                                          | ×  | ・新津健康センターにおいて、障がい者理解講座を開催し、34人が参加しました。<br>・第1部は、「よそものからみた障がい福祉」というテーマで講演会を実施し、第2部は哲学カフェという場で参加者によるディスカッションを開催し、障がいに対する理解促進を図りました。<br>・保護者支援講座は、参加希望者が1名だったため、やむなく中止しました。                                                                                                 | ・次年度も障がい者理解促進のための事業を継続して実施します。<br>・保護者支援講座は、年々参加者が減少しているため、今年度で終了します。<br>・ただし、療育教室などを利用しているこどもの保護者同士が、悩みや心配ごとを共有できる場づくりは継続します。<br>【組織目標としては今年度で終了】 |
| 4   | 健康と要介護状態の中間であるフレイルを予防するため、地域の茶の間に出席して、フレイル予防講座を実施し高齢者の健康寿命の延伸を図るとともに、地域団体と協力・連携しラジオ体操の普及に取り組みます。 | 政策7-1-①            | フレイル予防事業の参加延べ人数          | 1,300人          | 1,640人            | ・地域ぐるみで体も心もいきいきフレイル予防<br>・地域のお茶の間等でフレイル予防の普及啓発を行います。<br>・地域のイベント等でラジオ体操等の運動普及を支援します。<br>・運動普及のための住民サポーターへの研修を行います。             | ○  | ・地域のお茶の間やイベントでフレイル予防の普及・啓発を78回実施し、延べ1,356人が参加しました。そのうち、フレイル予防講座は37団体(うち新規団体は12団体)に実施しました。<br>・ラジオ体操による運動習慣の定着を図り、延べ260人がラジオ体操100日を達成しました。<br>・住民サポーターへの研修会を10月27日に開催し、24人が参加しました。新たに作成した「運動強度別一覧」を配布し、地域活動での活用を促しました。                                                    | ・次年度も、身近な地域のお茶の間等で、住民が主体となり健康づくり活動が行えるように支援を行います。<br>・住民サポーターへの研修は、地域での活動支援のために継続して実施します。                                                          |
| 5   | 適正な事務の執行を確保するため、コンプライアンスの徹底、内部統制制度による事務ミスや不正の発生防止に努めます。                                          | 行財1-1-①            | 個人情報の漏洩等、内部統制制度の報告件数     | 0件              | 0件                | ・コンプライアンスの徹底<br>・職員研修によりコンプライアンス制度、倫理原則を周知し、職員意識の浸透を図ります。<br>・各所属の事務誤り事例や課内でのヒヤリハット事例を定期的に開催するミーティングで共有することで、事務処理誤りの削減に取り組みます。 | ○  | ・職員研修の実施や各所属の事務誤り事例を課内で共有したことで、職員一人ひとりのコンプライアンス意識が高まり、個人情報漏洩等の重大事故を未然に防止しました。<br>・ただし、事務誤りが3件(資金の貸付漏れ、料金徴収の誤り、見積合わせ誤り)発生したため、業務フローとチェック機能の見直しを行い、再発防止を図りました。                                                                                                             | ・次年度も引き続き、職員研修等により、コンプライアンス意識の浸透・徹底を図り、事務誤りや不正防止に努めます。<br>【組織目標としては今年度で終了】                                                                         |

組織目標管理シート

|        |       |                   |       |                              |                                                                                    |     |         |
|--------|-------|-------------------|-------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |                   |       | (参考)<br>関連する総合計画に<br>おける政策指標 | ・観光入込客数<br>・農業産出額推計値<br>・新潟市の農水産物などに対して誇りや愛着を持つ市民の割合<br>・地域団体、民間事業者、学校など多様な主体との協働数 | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区   | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 産業振興課 |                              |                                                                                    | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達成  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                                               | 総合計画(実施計画)上の位置づけ | 指標                          |        |        | 主な取組(事業)              |                                                                                                         | 評価 | 目標達成状況                                                                                                                      | 今後の方針                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|--------|--------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                    |                  | 取組指標                        | R7目標   | R7結果   | 取組名称(事業名)             | 概要                                                                                                      |    |                                                                                                                             |                                                                                                           |
| 1   | 地域資源を活かし、秋葉区の交流人口の拡大を図ります。                                                         | 政策5-1-②          | Akihaマウンテンレーパークの1日平均利用者数(人) | 43人    | 35人    | ・里山未来創造事業             | 里山にある秋葉公園の自然を活かした、子ども達が自由に遊べる場「Akihaマウンテンレーパーク」を開設します。<br>・SNS等を活用した子育て世代への発信力の強化<br>・体験会や利用者アンケートの実施   | △  | ・開設:25回、利用者:872人(平均34.9人/日)。<br>※11月以降は熊の出没情報などにより一部中止<br>・SNS発信に加え、新たなPRチラシの配布(学校)等、広報を強化しました。<br>・体験会の他、利用者のニーズ調査を実施しました。 | インフルエンサーの活用やSNS等の情報発信を行い、利用者増に向けたさらなるサービス向上を図ります。                                                         |
|     |                                                                                    |                  | 観光案内所「あ！キハ」1日平均利用者数(人)      | 73人    | 92人    | ・アキハ「鉄道物語」            | JRや商店街連合会、観光協会、鉄道資料館と連携した観光案内所(新津駅東口)を開設します。<br>・レンタサイクルの貸し出し<br>・鉄道資料館との連携企画の実施<br>・鉄道に関連した取り組みや事業への支援 |    | ・SL運行日の観光案内所開設時間拡大を継続しました。<br>・SL運行日や特別列車運行日のお見送り(お出迎え)回数を増やしました。                                                           |                                                                                                           |
| 2   | 緑豊かな里山や河川などの恵まれた自然環境を次世代に引き継ぐべき貴重な財産と捉え、人と自然が調和した美しい景観の保全と活用を図ります。                 |                  | 廃止石油坑井封鎖事業                  | 調査検討実施 | 同左     | ・廃止石油坑井封鎖事業           | 有識者会議の意見を踏まえながら、石油井戸の封鎖に向けた測量や工事方法などを検討し、事前調査と関連工事を実施します。                                               | ○  | ・有識者会議の意見を踏まえ、小口地区の井戸(1本)の封鎖を完了しました。                                                                                        | 朝日地区の石油井戸(4本)封鎖に向けた測量や工事方法などを検討を行い、事前調査と関連工事を実施します。                                                       |
| 3   | 稼げる農業の実現に向けて、生産者や関係団体と連携し、国産の需要が見込まれる麦類への作付け転換を進めることで、水田を最大限活用して収益の確保を図ります。        | 政策9-1-⑤          | 麦類(大麦・小麦・もち麦)の栽培面積(ha)      | 32ha   | 35.6ha | ・アキハ大麦・小麦・もち麦推進       | 小麦の会や生産者による研修会等の開催を支援するとともに、消費拡大につなげる取組を実施します。<br>・イベント出店<br>・小学校総合学習や学校給食<br>・商品開発<br>・パンまつり           | ○  | ・関係者による合同研修会の開催を支援しました。(37名参加)<br>・イベント出店、総合学習や学校給食、商品開発、パンまつり等による秋葉区産麦類の周知に努めました。                                          | 生産者や関係団体と連携し、研修会の開催支援、イベント出店、総合学習、学校給食、パンまつり等を継続的に取り組みます。                                                 |
| 4   | 花木関係団体との連携による販路開拓やターゲットに合わせた各取組を展開します。                                             | 政策9-1-⑤          | 花木関係団体との連携による販売促進事業数        | 3事業    | 4事業    | ・花まる鉢花推進事業<br>・園芸推進事業 | 各種関係団体との連携による展示PRや商談会の開催を支援します。                                                                         | ○  | ・鉢花見本市を開催し、買参人等関係者向けWEB版見本市の運営を行った。<br>・新日本海フェリー船内・ターミナルにおいてアザレアを展示した。<br>・日本ボケ展を開催した。<br>・若年層への普及を目的に親子園芸講習会を開催した。         | 市場見本市の開催は継続し、WEB版見本市については運営主体を花き出荷組合へ移行します。<br>公共施設等への鉢花展示PR及び日本ボケ展の開催支援は継続します。<br>園芸講習会の開催は継続し、複数回開催します。 |
| 5   | 新潟薬科大学等との連携により互いの資源や成果を共有するなど交流を深め、教育機関の英知を活かした施策展開や地域との連携につなげることで、質の高いまちづくりを進めます。 | 行財3-2-③          | 大学等との連携事業数                  | 8事業    | 7事業    | ・新潟薬科大学等との連携事業        | 新潟薬科大学等の教員、学生との連携による事業を実施します。                                                                           | ×  | ・新潟薬科大学等の教員、学生との連携による事業を実施しました。<br>※10事業を計画したが熊の出没情報などにより一部中止                                                               | 新潟薬科大学をはじめ関係者と連携し、各種調整に努めることで事業継続を図ります。                                                                   |

# 組織目標管理シート

|        |       |                   |     |                              |                                                           |     |         |
|--------|-------|-------------------|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----|---------|
| 年度     | 令和7年度 |                   |     | (参考)<br>関連する総合計画に<br>おける政策指標 | 市民の声をしっかりと聴く体制が整っていると思う市民の割合<br>地域団体、民間事業者、学校など多様な主体との協働数 | 作成日 | R7.4.1  |
| 組織名(部) | 秋葉区   | 組織名<br>(準部・課・機関名) | 建設課 |                              |                                                           | 評価日 | R8.3.31 |

○:達成  
△:一部未達成  
×:未達成

| No. | 組織目標                                                 | 指標               |                                                      |               | 主な取組(事業)      |                                                                                                     | 評価 | 目標達成状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 今後の方針                                                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                      | 総合計画(実施計画)上の位置づけ | 取組指標                                                 | R7目標          | R7結果          | 取組名称(事業名)                                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                              |
| 1   | 市民からの苦情や要望等に対し、早期対応と適切な情報提供を行います。                    | 行財1-1-①          | 通報等に対する24時間以内対応率(%)<br>(途中経過説明を含む)<br>工事要望の進捗状況説明(回) | 100<br><br>11 | 100<br><br>11 | 交通網の整備と持続可能な地域交通の確保<br><br>・道路や公園の異常箇所の修繕<br>・工事要望の対応方針説明<br>・除雪状況の情報提供                             | ○  | ・緊急案件の24h対応率100%(470件/470件)<br>・地区懇談会における進捗状況説明の実施(7月～8月)                                                                                                                                                                                                                                                                | 引き続き、地域からの通報や相談には、状況を確認したうえ、最適な対応を迅速に行います。                                                                                                                                   |
| 2   | 新津川や能代川沿いの遊歩道のほか、秋葉公園内の環境整備を秋葉区SDGsトライとして市民と協働で行います。 | 行財3-2-②          | 参加人数(人)                                              | 400           | 60            | 人と自然が調和した美しい景観の保全<br><br>・市民と協働で遊歩道周辺や秋葉公園の除草や刈払いを実施<br>・秋葉公園リニューアルコンセプト(案)を踏まえ親子や多世代が安心して楽しめる公園の創出 | ×  | ・市民協働による環境整備活動<br>「あきはSDGsトライ新津川クリーン作戦」などの環境整備活動を計3回計画し、60人が参加しました。<br>◇あきはSDGsトライ新津川クリーン作戦;11月3日【中止】(雷注意報発令のため)<br>◇新津川水仙球根植栽;11月3日参加者60人<br>◇あきはSDGsトライ秋葉公園クリーン作戦;11月16日【中止】(熊目撃情報のため)<br>・秋葉公園リニューアルに向けた取り組み<br>「秋葉公園魅力アップ事業」で、支障木の伐採や伐採木の利活用を試行しました。<br>職員研修(クyakushonsoosing)を活用して区内部での「秋葉公園リニューアルコンセプト(案)」を作成しました。 | ・市民協働での環境活動により多くの方から参加いただき、持続的な活動とするためには、担い手となる子育て世代や学生・若者への周知・啓発が重要です。関係団体と連携しながら多方面での広報・周知活動を進めます。<br>・リニューアルコンセプト(案)を基に、地域関係者と一緒に、「にぎわいゾーン」を中心とした活性化や利便性向上に向けた検討を進めていきます。 |
| 3   | 工事・委託の早期発注に努め、上半期発注率の向上を図ります。                        |                  | 上半期発注率(%)<br>(発注件数/当初予定件数)                           | 80            | 96            | 交通網の整備と持続可能な地域交通の確保<br><br>・道路や公園の維持及び整備工事の発注<br>・設計や管理業務委託の発注(維持係20件 まちづくりG24件)                    | ○  | ・上半期発注状況<br>維持係(26/26)+まちづくり班(22/24)=48/50=96%                                                                                                                                                                                                                                                                           | 引き続き、当初設計の速やかな発注に努めます。                                                                                                                                                       |
| 4   | 職員の資質向上や効率的な業務を遂行するため、各種研修などへ積極的に参加し情報共有を図ります。       | 行財1-4-①          | 3回以上の研修への参加人数(人)<br><br>課内研修の実施(回)                   | 25<br><br>6   | 25<br><br>6   | 職員のキャリア育成、能力開発<br><br>・専門分野の土木技術研修や市主催の職員研修などへの参加<br>・課内研修などで他の職員へフィードバック                           | ○  | ・3回以上の研修参加者課内全員<br><br>・課内研修実施状況<br>6月27日 10月23日<br>7月29日 11月28日<br>9月24日 12月17日                                                                                                                                                                                                                                         | 引き続き、職員の資質向上や効率的な業務を遂行するため積極的に外部研修等に参加を促します。また課内研修等で職員へのフィードバックをするとともにプレゼン力の向上を図ります。                                                                                         |