

令和2年度 新潟市職員採用試験案内

【免許資格職】【高校卒業程度】

令和2年7月13日
新潟市人事委員会

第1次試験日：令和2年9月27日(日)

※一般事務は、9月28日(月)、29日(火)、30日(水)のいずれかの日に面接試験を実施します。
※消防士は、教養試験の合格者に対して10月12日(月)、13日(火)のいずれかの日に体力検査を実施します。

受付期間：令和2年8月3日(月)～8月21日(金)

【電子申請】(原則)

※電子申請ができない方のみ郵送申請可(当日消印有効・持参不可)
(郵送申請については11ページ「(3)電子申請ができない方について」をご覧ください)

今年度の主な変更点

- 一般事務及び学校事務A・Bについて、エントリーシートの提出を廃止し、受験申込みの入力内容に志望動機等に関する項目を設けます。(申込み方法の詳細は10～11ページ)
- 保育士Aについて、第2次試験では集団面接を廃止し、個別面接試験を2回実施します。(詳細は5ページ)

新型コロナウイルス感染症等への対応について

○試験日程・開始時刻・試験会場等について、急遽変更する場合があります。

変更があった場合は、新潟市職員採用試験総合案内ホームページや新潟市人事委員会事務局 Twitter に掲載しますので、受験を希望する方は随時確認してください。

《新潟市職員採用試験総合案内のホームページ》



《新潟市人事委員会事務局 Twitter》



○第1次試験会場は受験票でお知らせします。

新潟市内で実施する予定です。

○その他、以下の点に留意してください。

- (1) 試験当日は、感染予防のため、**マスクの着用をお願いします**。なお、試験時間中の写真照合の際には、試験官の指示に従い、マスクを一時的に外してください。
- (2) 試験会場は換気のため、適宜、**窓やドアなどを開けます**。温度調節のしやすい服装でお越しください。

1 職種・採用予定人員

区分	職種	採用予定人員	主な業務内容
免許資格職	保育士A	15名程度	市立保育園等での園児一人ひとりの発達に応じた援助指導，子育て支援としての保育に関する相談や助言等の保育業務に従事します。
高校卒業程度	一般事務	2名程度	市全般に係る施策の企画・調整や予算の編成，農業・商業・工業や文化・スポーツの振興，地域福祉，税，保険，年金や環境，戸籍等，行政全般の様々な業務に幅広く従事します。
	土木(水道)	2名程度	水道局において，水道施設の計画，工事の設計，監督，管路の維持管理業務等に従事します。
	建築	1名程度	公共施設の建築及び改修に係る企画，調査，計画，設計，工事監理，建築指導，建築審査等の業務に従事します。
	電気	1名程度	公共施設の電気設備工事の設計，監理，電気設備の整備，運転保守等の業務に従事します。
	電気(水道)	3名程度	水道局において，水道施設の電気設備工事の設計，監督，施設の維持管理業務等に従事します。
	機械	1名程度	公共施設の機械設備工事の設計，監理，機械設備の整備，運転保守等の業務に従事します。
	学校事務A	1名程度	市立学校において文書その他の情報管理，公費及び学校預り金に係る予算編成・執行・決算，物品調達，人事・給与・福利厚生等，学校運営全般の業務に幅広く従事します。
	学校事務B	2名程度	
消防士	4名程度 (令和3年 4月1日採用)	市民の生命，身体，財産を火災等の災害から守るための次の業務等に従事します。 (1) 火災の予防に関する業務 (2) 災害等の警戒，防除，鎮圧 (3) 人命救助及び救急に関する業務 (4) 火災の原因調査及び損害調査に関する業務	
	3名程度 (令和3年 9月1日採用)		

(注)1：採用予定人員については，欠員等の状況によって変更になる場合があります。また，試験結果によって合格者数が採用予定人員を下回ることがあります。

2：欠員が出た場合等に採用される人(「採用待機者」といいます。)も最終合格者とする場合があります(詳細は7ページの「5 合格から採用まで」を参照してください)。

3：**受験申込みは，1 職種に限ります。**同一の試験日に本市が実施する他の職種の採用試験と重複して受験申込みすることはできません。複数の職種に受験申込みを行った場合，申込みを行った全ての職種の受験ができなくなる場合があります。

4：受験申込み後は，職種の変更はできません。

2 受験資格

次の(1)から(3)までの全ての要件を満たす者

(1) 下記に記載したそれぞれの試験区分の受験資格に該当する者

区分	職種	受験資格	
免許資格職	保育士A	平成8年4月2日以降に生まれた者で、保育士登録を受けている者、又は令和3年3月31日までに保育士登録を受ける見込みの者	
高校卒業程度	一般事務 土木(水道) 建築 電気 電気(水道) 機械 学校事務A	平成11年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた者	
	学校事務B	平成2年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた者	
	消防士	平成11年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた者で、右記のいずれにも該当する者	ア 視力：矯正視力を含み、両眼で0.7以上かつ一眼でそれぞれ0.3以上 イ 聴力：2メートルの距離で低語が聴取できること ウ その他：身体に職務上支障がなく、採用後、新潟市内に居住可能であること

- (注) 1: **保育士Aの第1次試験合格者**には、受験資格に関する書類（資格証明書・登録証の写し、卒業（見込）証明書等）を提出していただきます。詳細は、第1次試験の合格発表時に市ホームページに掲載します。
- 2: 受験資格がないことが明らかになった場合は、その後の試験を受験することができません。最終合格発表後に判明した場合は、合格を取り消します。

(2) 次のいずれかに該当する者（採用予定日前日までに取得見込みの者を含む）（消防士はアに該当する者のみ）

- ア 日本国籍を有する者
- イ 出入国管理及び難民認定法による永住者
- ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者

(3) 次のいずれにも該当しない者

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 新潟市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 試験内容・試験日・試験会場

試験会場の詳細は受験票で指定しますので、必ず確認してください。下記の日程は予定のため、変更する場合があります。その場合は、市ホームページやTwitterで事前にご連絡します。

指定された試験日時を変更することはできません。

(1) 第1次試験

職種	試験内容	試験日等	試験会場
保育士A	<ul style="list-style-type: none"> ・教養試験 公務員として必要な短期大学卒業程度の一般知識及び知能についての筆記試験 ・専門試験 短期大学卒業程度の専門的知識及び能力についての筆記試験 	<p>【一般事務の個別面接試験以外】 9月27日(日) (入場時間) 午前8時30分 ～午前9時30分 ※混雑防止のため、入場時間を受験票で指定する場合があります。</p>	新潟市内 ※受験票で指定します。
一般事務	<ul style="list-style-type: none"> ・教養試験 公務員として必要な高校卒業程度の一般知識及び知能についての筆記試験 ・個別面接試験 	<p>保育士A 午後3時30分頃終了予定</p>	
土木(水道) 建築 電気 電気(水道) 機械	<ul style="list-style-type: none"> ・教養試験 公務員として必要な高校卒業程度の一般知識及び知能についての筆記試験 ・専門試験 高校卒業程度の専門的知識及び能力についての筆記試験 	<p>一般事務, 学校事務A・B 正午頃終了予定</p> <p>消防士 午後2時45分頃終了予定</p>	
学校事務A 学校事務B	<ul style="list-style-type: none"> ・教養試験 公務員として必要な高校卒業程度の一般知識及び知能についての筆記試験 	<p>上記以外の職種 午後3時頃終了予定</p> <p>【一般事務の個別面接試験】 9月28日(月), 29日(火), 30日(水) のうち、受験票で指定する1日</p> <p>※個別面接試験の受付時間は受験票で指定します。</p>	
消防士	<p>＜教養試験合格者に対して実施＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・体力検査 検査種目 ① 握力 ② 腕立伏臥腕屈伸 ③ 反復横とび ④ 立ち幅とび ⑤ 長座体前屈 ⑥ シャトルラン ※検査種目を変更する場合があります。 ・適性検査 ※(注) 	<p>10月12日(月), 13日(火)のうち、受験票で指定する1日</p> <p>※受付時間等は、第1次試験(教養試験)の合格発表時、市ホームページに掲載します。</p>	

(注)：消防士の第1次試験時に実施する「作文試験」、「消防適性検査」及び「適性検査」の評価等は、第2次試験において行います。(第1次試験の合格者のみ採点・判定します。)

(2) 第2次試験

第1次試験合格者に対し、次のとおり実施する予定です。詳細は、第1次試験の合格発表時、市ホームページに掲載します。

職種	試験内容	試験日等	試験会場
保育士A	<ul style="list-style-type: none"> 論文試験 1,200字程度、60分の記述試験 適性検査 	10月12日(月)、13日(火)のうち、受験票で指定する1日	新潟市役所本館
	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(2回) 	10月27日(火)～30日(金)のうち指定する1日	
一般事務	<ul style="list-style-type: none"> 作文試験 1,200字程度、60分の記述試験 適性検査 	10月19日(月)	
	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(2回) 	10月30日(金)	
土木(水道) 建築 電気 電気(水道) 機械	<ul style="list-style-type: none"> 作文試験 1,200字程度、60分の記述試験 適性検査 	10月12日(月)、13日(火)のうち、受験票で指定する1日	
	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(2回) 	10月26日(月)、11月2日(月)のうち指定する1日	
学校事務A 学校事務B	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(1回) 	10月14日(水)、15日(木)のうち指定する1日	
消防士	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(2回) 身体検査 身体検査は書類提出のみ。※(注) 	10月26日(月)	

(注)：消防士の身体検査について

各自で医療機関において健康診断を受診のうえ、所定の様式の健康診断書を提出していただきます。

様式及び提出期限は市ホームページに掲載します。なお、健康診断に係る経費は本人の負担となります。

第1次試験合格者でやむを得ず提出締切日までに健康診断書を提出することができない場合は、合格発表後すぐに人事委員会事務局（電話番号 025-226-3515）までご連絡ください。

(3) 第3次試験

第2次試験合格者に対し、次のとおり実施する予定です。詳細は、第2次試験の合格発表時、市ホームページに掲載します。

職種	試験内容	試験日等	試験会場
学校事務A 学校事務B	<ul style="list-style-type: none"> 作文試験 1,200字程度、60分の記述試験 適性検査 	10月22日(木)	新潟市役所本館
	<ul style="list-style-type: none"> 個別面接試験(1回) 	11月2日(月)	

(4) 第1次試験の出題分野、出題形式及び試験時間

区分	職種	出題分野	出題形式 試験時間
教養試験	保育士A	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	【短期大学卒業程度】 択一式 50問全問解答 150分
	一般事務、 土木(水道)、建築、 電気、電気(水道)、機械 学校事務A、学校事務B、 消防士		【高校卒業程度】 択一式 50問全問解答 120分
専門試験	保育士A	社会福祉、子ども家庭福祉(社会的養護を含む)、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健	択一式 40問全問解答 120分
	土木(水道)	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学(構造力学、水理学、土質力学)、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工	
	建築	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工	
	電気、電気(水道)	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術	
	機械	数学・物理・情報技術基礎、機械設計、機械工作、原動機、生産システム技術(電気技術、電子技術、制御)、電子機械	

<参考> 配点と最終合格までの流れ

職種	第1次試験					第2次試験			第3次試験		
	教養試験	専門試験	体力検査	面接試験	合計	面接試験	論作文試験	合計	面接試験	作文試験	合計
学校事務A 学校事務B	100	—	—	—	100	120	—	120	160	40	200
一般事務	100	—	—	90	190	280	70	350			
土木(水道) 建築 電気 電気(水道) 機械	100	120	—	—	220	280	70	350			
保育士A											
消防士	100	—	70	—	170	280	70	350			

- (注) 1：消防士の体力検査は教養試験の合格者に対して実施します。
 2：第1次試験の合格者は第1次試験の結果により決定します。
 3：第2次試験の合格者は第2次試験の結果により決定します(第1次試験の結果は反映されません。)
 4：第3次試験の合格者は第3次試験の結果により決定します(第1次試験及び第2次試験の結果は反映されません。)
 5：それぞれの試験において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。
 6：それぞれの試験において1回でも欠席した場合は、辞退したものとみなします。

4 合格発表

試験段階	職種	日時	方法
第1次試験	全職種 (消防士は教養試験のみ)	10月7日(水) 午後3時5分	<ul style="list-style-type: none"> 市ホームページに合格者の受験番号を掲載 新潟市役所上大川前庁舎に受験番号を掲示 <p><u>※郵送による通知は、 最終合格者のみに行います。</u></p>
	消防士 (教養試験及び体力検査)	10月19日(月) 午後3時5分	
第2次試験	学校事務A, 学校事務B	10月19日(月) 午後3時5分	
	保育士A, 一般事務, 土木(水道), 建築, 電気, 電気(水道), 機械, 消防士	11月6日(金) 午後3時5分 ※最終合格発表	
第3次試験	学校事務A	11月6日(金) 午後3時5分 ※最終合格発表	
	学校事務B	11月26日(木) 午後3時5分 ※最終合格発表	

(注)1: 合格発表日は、状況により変更する場合があります。

- 2: 市ホームページへの合格者の受験番号の掲載について、システムの都合上掲載に多少時間がかかることがあります。
- 3: 第2次試験及び第3次試験の日程や必要書類は、合格発表時に市ホームページに掲載します。必要書類が入手できない場合は、新潟市人事委員会事務局（電話：025-226-3515）までご連絡ください。
- 4: 最終合格者への郵送による通知について、郵便事故等により延着や不着の場合もあり得ますので、合否については、ホームページ等でも必ず確認してください。
- 5: 電話での合否の照会には応じられません。

5 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、職種ごとに成績順に採用候補者名簿に登載され、任命権者からの請求に応じて成績順に提示され、各職種の欠員の状況により採用が決定されます。なお、この採用候補者名簿の有効期間は、名簿確定後、原則として令和3年4月1日まで（消防士のみ令和3年9月1日まで）です。
- (2) **採用辞退者が出た場合等に採用される人（「採用待機者」といいます。）も最終合格者とする場合があります。ただし、採用待機者は、採用辞退者の状況等に応じて採用を決定するため、必ずしも採用されるとは限りません。合格発表の際、採用待機者の受験番号は、市ホームページ等には掲載しませんが、別途通知文でお知らせします。**
- (3) 受験資格を満たしていないことが判明した場合や、資格又は免許の取得（登録）を要件としている職種を取得（登録）見込みで受験して、取得（登録）できない場合は合格を取り消します。
- (4) 採用は全て条件付きであり、6か月を良好な成績で勤務したときに正式採用になります。
- (5) 消防士以外の採用予定日は原則として令和3年4月1日となります。ただし、欠員等の状況により、その前に採用される場合もあります。
- (6) **消防士の採用予定日は原則として令和3年4月1日または令和3年9月1日です。最終合格者は採用試験の成績順に令和3年4月1日採用予定の人と令和3年9月1日採用予定の人に区分されます。**
なお、辞退等により4月1日採用予定者に欠員が生じた場合、9月1日採用予定者から欠員分を4月1日に繰り上げて採用します（その場合、9月1日採用予定者は採用年月日を4月1日と9月1日から選択できます。）。
- (7) 消防士の最終合格者は、採用決定後、新潟市消防士に任命され、消防局及び新潟県消防学校（全寮制）において約6か月間の初任教育訓練を受けたのち、新潟市内の各消防署（又は出張所）へ配属されます。

6 個人情報の開示について

この試験の**不合格者**は、試験の結果について、新潟市個人情報保護条例第16条第3項の規定に基づき、次のとおり口頭で開示を請求することができます。開示を希望する場合には、**受験者本人**が運転免許証、旅券、健康保険被保険者証又はマイナンバーカードを必ず持参のうえ直接開示場所へおいでください。なお、電話等による請求では開示できません。

開示請求できる者	開示内容	開示場所
第1次試験の不合格者	第1次試験の各試験の得点，総合得点及び順位 ※消防士の場合 ① 教養試験のみで不合格の者 教養試験得点及び順位 ② 教養試験と体力検査の合計点で不合格の者 ・教養試験得点及び順位 ・体力検査得点及び第1次試験の総合得点と順位	人事委員会事務局 (新潟市役所 上大川前庁舎1階)
第2次試験の不合格者	第1次試験及び第2次試験の各試験の得点，総合得点及び順位	
第3次試験の不合格者	第1次試験，第2次試験及び第3次試験の各試験の得点，総合得点及び順位	

(注)1：平日（午前8時30分～午後5時30分）のみの対応です。土・日曜日，祝日及び年末年始は対応できません。

2：採用待機者で採用されなかった場合を除き，令和3年3月31日までに請求してください。

3：採用待機者で採用されなかった場合，令和3年4月2日（消防士は令和3年9月2日）以降に開示請求できます。

7 給与（令和2年4月1日現在）

採用された職員の初任給は職種や経験によって異なりますが，概ね下記のとおりです。このほかに期末・勤勉手当や，状況により扶養手当，通勤手当，住居手当等が支給されます。初任給には地域手当が含まれています。

免許資格職		高校卒業程度	
保育士A	183,855円	一般事務 土木(水道) 建築 電気 電気(水道) 機械 学校事務A	159,547円
		学校事務B	※ 179,529円
			大学卒 187,563円
		消防士	181,795円

※高校卒業後，4年間民間企業等の正社員であった場合

8 勤務時間・休暇

(1) 勤務時間について

原則として，月曜日から金曜日の，午前8時30分から午後5時15分（休憩時間は正午から午後1時）までです（配属先により午前8時45分から午後5時30分までの勤務となる場合もあります）。ただし，変則勤務（土，日，祝日勤務）等取扱いの異なる職場もあります。

学校事務は学校によって異なりますが，概ね午前8時15分から午後4時45分までです。

消防士は交替制勤務となりますが，一当務の勤務時間は午前8時30分から翌日午前8時30分まで（仮眠のための休憩時間含む）です。勤務終了後は，非番日となり，その翌日は，週休日（休日）となります。ただし，この「当務，非番，週休」のサイクルを繰り返す中で3週間に1回，週休日に当たる日（水曜日）が勤務日（午前8時30分から午後5時15分まで）となります。

(2) 休暇等について

休暇制度には，年次有給休暇があり，年度で20日付与されます（9月1日採用の消防士は，採用年度は12日付与されます）。使用しなかった日数は，翌年度に20日を限度として繰り越すことができます。

このほか，特別休暇（結婚，出産，忌引，夏季等），育児休業制度，介護休暇制度等があります。

9 日本国籍を有しない職員の担当職務について

「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、本市では「外国籍の職員の任用に関する要綱」を定め、日本国籍を有しない職員の職務には、次のような制限があります。

(1) 「公権力の行使にあたる業務」には従事できません。

「公権力の行使にあたる業務」とは、概ね次のとおりです。

- ① 市民の権利や自由を制限する業務
- ② 市民に義務や負担を課す業務
- ③ 市民に対して強制力をもって執行する業務

(2) 「公の意思形成に参画する職」には従事できません。

「公の意思形成に参画する職」とは、新潟市の行政において企画、立案、決定等に関与する職で、具体的には、新潟市事務専決規程で定める専決権を有する課長相当以上の職や、新潟市の基本政策（基本計画の策定、予算の編成、組織、人事、労務管理等）に携わる職が該当します。

10 受験手続

申込み方法は、原則「電子申請」です。電子申請ができない方は(3)をご覧ください。

(1) 電子申請による申込み方法

「【免許資格職】【高校卒業程度等】令和2年度新潟市職員採用試験受験申込み」

ページ下部の「電子申請」ボタンから申込みページに入ってください。

<検索方法>

新潟市のトップページ内「電子申請・予約情報検索」から「申請・届出の総合窓口（外部サイト）」を選択し、上記タイトルを検索してください。※スマートフォンの方は、右上のQRコードもご利用いただけます。



<p>手続きに必要なもの</p>	<p>①パソコン又はスマートフォン（インターネットに接続可能で、本人専用の電子メールアドレスが必要） ※注意・特定のメールアドレスは入力できません。 (@がない、@の直前に「.」（ドット）、「.」（ドット）が連続 等) ・返信は『auto-niigata@elg-front.jp』のメールアドレスから送信されますので、事前に迷惑メール設定等を解除してください。 ・利用環境の詳細は下記の URL 又は QR コードからご確認ください。 <URL>https://info-navi.city.niigata.lg.jp/www/howto/environment.html</p> <p>②プリンタ（受験票の PDF ファイルを A4 サイズで印刷できる環境が必要）</p>
<p>受付期間</p>	<p>8月3日(月)から8月21日(金)まで</p>
<p>申込み手順</p>	<p>①インターネットの利用環境を確認する。 上記の『手続きに必要なもの』を全て満たしている環境であることを確認してください。</p> <p>②申請画面を開く。 上記<検索方法>を参考に、申請画面にアクセスしてください。</p> <p>③「試験案内」をよく読む。 申請画面内の参考 URL から「試験案内 (PDF)」を開いて必ず読んでください。</p> <p>④申請書を入力する。 必要事項を入力して「申し込み内容確認」ボタンをクリック。申し込み内容確認画面で入力漏れや入力内容に誤りがないことを確認し、問題がなければ「申し込む」ボタンをクリックして送信します。</p> <p>⑤『<u>到達番号</u>』と『<u>問合せ番号</u>』の控えを取る。 申込みをすると、『申し込み完了』という画面が表示されます。 その画面に表示されている「到達番号」と「問合せ番号」は受験票をダウンロードする時や、申請の進捗状況を確認する時に必要になりますので、必ず印刷や画面コピー等による保存をしてください。 なお、『申し込み完了』の画面が表示されない場合は申請が行われていない可能性があります。申請が市に到達していない場合は受験できませんので、ご注意ください。</p>
<p>申込み後の流れ</p>	<p>①到達通知メールが届く。 送信が完了すると間もなく、電子申請が市に到達したことをお知らせする自動送信メールが届きます。 ※注意・15分以上経ってもメールが届かない場合は、申請画面で登録したメールアドレスが間違っている可能性がありますので、ご自分で申請状況をご確認ください。 ・確認方法は、下記の URL 又は QR コード から「申請状況照会」ページにアクセスし、「到達番号」と「問合せ番号」を入力してください。 <URL>https://www.shinsei.elg-front.jp/niigata-City2/uketsuke/status?</p> <p>②受付通知メールが届く。 9月7日(月)から9月18日(金)までの間に、受付が完了したことをお知らせする受付通知メールが届きます。ただし、申込み内容に修正や確認点がある場合には「補正依頼」のメールが届く場合もあります。その場合は依頼の内容に従ってください。</p> <p>③受験票を印刷する。 受付通知メールに記載された URL から《申請状況照会》画面に「到達番号」と「問合せ番号」を入力し、ご自分のページから受験票(PDF)を印刷してください。 ※受験票は受付通知メールには添付されません。</p> <p>④宣誓書を印刷する。 市ホームページ「新潟市職員採用試験総合案内」の「試験案内」ページからダウンロードするか、市役所等で配布している試験案内に添付された用紙をご利用ください。宣誓書には写真(縦4cm・横3cm程度)を貼付し、必ず署名をしてください。</p>



(2) 申込みの入力内容について

氏名、生年月日、受験職種等を入力していただきます。申請画面を開いてから60分以上経過すると、自動的にタイムアウトになりますのでご注意ください。なお、一般事務、学校事務A・Bを受験する方は、下記項目についても入力してください(面接の際の資料として使用します)。その際は事前に下記入力内容をメモ等に控えるか、パソコン等で文章を保存しておき、コピー、貼り付けするなどして、時間内に入力できるようにしてください。

<一般事務、学校事務A・Bのみ入力する項目>

1. あなたの趣味や特技について (50文字以内)
2. あなたが取り組んだ校内外の諸活動について (50文字以内)
3. 新潟市職員を志望する動機について (250文字以内)
4. 試験に合格し、採用された場合にやってみたい仕事について (250文字以内)
5. 今まで力を入れて取り組み、達成感があったと感じたことについて (250文字以内)

(3) 電子申請ができない方について

8月14日(金)までに、新潟市人事委員会事務局までご連絡ください。状況等を確認したうえで、郵送申請に必要な書類について、個別にご案内いたします。

郵送申請での受付期間も8月21日(金)まで(当日消印有効・持参不可)です。必要書類のやり取りに時間を要しますので、できるだけ早めにご連絡ください。

新潟市人事委員会事務局

電話：025-226-3515，FAX：025-228-3999，メール：personnel.cs@city.niigata.lg.jp

※平日(午前8時30分～午後5時30分)のみの対応です。土・日曜日、祝日は対応できません。

(4) 受験に必要な書類について

<第1次試験当日に必要な書類(全職種)> ①受験票、②宣誓書

- (注) 1: 9月18日(金)までに受験票が入手できない場合は、新潟市人事委員会事務局(電話:025-226-3515)までご連絡ください。
- 2: 宣誓書は市ホームページからダウンロードするか、試験案内に添付された用紙をご利用ください。宣誓書には写真(縦4cm・横3cm程度)を貼付し、必ず署名をしてください。
- 3: 記載漏れがある場合や忘れた場合は受験できない場合があります。

11 受験申込み上の注意

- (1) 申込み内容が事実と異なる場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) 入力漏れがある場合は受け付けません。
- (3) **消防士のみ**性別を選択してください。
- (4) 緊急連絡先は、緊急の場合に受験者本人に代わり連絡が取れる電話番号を入力してください。
- (5) 学校名は最終学歴だけでなく、**高等学校以降の直近の学歴**を入力してください。
- (6) 現在働いている人は、雇用形態にかかわらず「現在の勤務状況」を入力してください。「その他」を選択した場合、契約社員、派遣社員、アルバイト等の身分を入力してください。
- (7) **保育士Aを受験する方は**、受験資格の免許資格及び取得・登録(見込み)年月(**保育士登録(見込み)年月**)を必ず入力してください。(3ページ「受験資格」参照)
- (8) 提出された書類の返却、写しの交付等はしません。また、提出後の書類を修正することはできません。
- (9) 受験に際して取得した個人情報、採用試験及び任命権者(人事課等)が行う採用事務以外には使用しません。

ただし、消防士の体力検査受験者については、傷害保険加入のため保険会社に申込時の氏名等の個人情報を提供します。また、会計年度任用職員等の採用試験の試験案内等を送付する目的で、任命権者(人事課等)から受験申込時の個人情報の提供を人事委員会に求められた場合には、本人の同意がある場合に限り提供します。個人情報を提供するかどうかについては、同意の有無を選択してください(消防士は除く)。

なお、同意の有無は、採用試験の可否には一切影響しません。

12 第1次試験の受験にあたっての注意事項

<9月27日(日) 一般事務の個別面接試験以外>

(1) 当日は下記のものを持参し、受験票に記載された時間までに試験会場にお越しください。**遅刻者は受験できません。**

持参するもの

- 受験票 宣誓書 時計(計時機能だけのものに限る) マスク
HBの鉛筆数本(シャープペンシルは使用できません) 消しゴム
上履きと下足用袋(不要となる会場もあります。) 昼食(午後に試験がある職種の受験者のみ)

- (2) 第1次試験(一般事務の個別面接試験以外)当日の服装については、スーツ・ネクタイを着用する必要はありません。受験時の体調や気温等に合わせて、温度調節のしやすい服装でお越しください。
- (3) 試験会場内の下見はできません。また、試験当日、会場に電話等で直接問い合わせることを禁止します。
- (4) **近隣の通行車両等の迷惑になりますので、特別な事情がある場合を除き、送迎も含め、自家用車での来場は絶対にしないでください。**
- (5) スマートフォン、携帯電話、スマートウォッチの使用は禁止します(マナーモードや時計としての利用も禁止します)。試験中は電源を切ってください。
- (6) ゴミは必ずお持ち帰りください。
- (7) 試験会場の敷地内及びその周辺は全て禁煙です。
- (8) 試験中に災害等不測の事態が発生した場合は、職員の指示に従ってください。
- (9) 試験当日の注意事項を9月25日(金)までに市ホームページに掲載します。その後、災害等により、やむを得ず試験日程、開始時間、試験会場等を変更する場合は、新潟市人事委員会事務局 Twitter、新潟市役所コールセンター(電話:025-243-4894、午前8時~午後9時)でお知らせします。

《新潟市職員採用総合案内のホームページ》

《新潟市人事委員会事務局 Twitter》



<9月28日(月)、29日(火)、30日(水) 一般事務の個別面接試験>

(1) 当日は下記のものを持参し、受験票に記載された時間までに試験会場にお越しください。**遅刻者は受験できません。**

持参するもの

- 受験票 マスク

- (2) **面接試験にふさわしい服装でお越しください。**
- (3) 特別な事情がある場合を除き、自家用車での来場はご遠慮ください。公共交通機関をご利用ください。
- (4) ゴミは必ずお持ち帰りください。
- (5) 試験会場は禁煙です。

13 障がいのある方の受験について

試験会場での車いすの使用等、受験にあたり特別な配慮を必要とする方は、受験申込みの際、通信欄にその旨を入力の上で、8月21日(金)午後5時30分までに新潟市人事委員会事務局までご連絡ください。事前に連絡がない場合は、対応することができませんので、ご了承ください。

新潟市人事委員会事務局

電話：025-226-3515，FAX：025-228-3999，メール：personnel.cs@city.niigata.lg.jp

※平日(午前8時30分~午後5時30分)のみの対応です。土・日曜日、祝日は対応できません。

◎新潟市職員採用試験は、皆さんの申込みによって試験の準備が進められ、その経費は市民の方に納めていただいた税金が使われています。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験の申込みをした方は必ず受験するようお願いいたします。

新潟市人事委員会事務局

〒951-8068 新潟市中央区上大川前通 8 番町 1260 番地 1 (市役所上大川前庁舎 1 階)

電 話 025-226-3515 (直通)

F A X 025-228-3999

メー ル personnel.cs@city.niigata.lg.jp



新潟市職員採用試験総合案内

<https://www.city.niigata.lg.jp/shisei/soshiki/saiyo/shokuinsaiyo/syokuinsaiyoannai/>