

2019 年度 新潟市職員採用試験
一般行政 A・B 受験者用 エントリーシート

＜記載方法等＞

- ・一般行政 A・B に申し込まれた方は、このエントリーシートを第 1 次試験日に持参し、受付で提出してください。忘れた方は受験ができません。
- ・黒の消せないボールペン又は万年筆を用いて記載してください。特別な事情がある場合を除き、パソコンの使用はできません。
- ・このシートは面接の際の資料として用い、それ以外の目的には使用しません。

| 区分 (該当に☑) | | 受験番号 | 氏名・フリガナ | 生年月日・年齢 |
|-----------|---------------------------------|------|-------------------------|----------|
| 大卒 程度 | <input type="checkbox"/> 一般行政 A | — | フリガナ | 平成 年 月 日 |
| | <input type="checkbox"/> 一般行政 B | | H32(2020). 4. 1 時点の年齢 歳 | |

1 あなたについてのひとことプロフィール

| セールスポイント | 改善したいところ |
|----------|------------------------|
| | |
| 趣味・特技 | 仕事を通じて「どのような人」になりたいですか |
| | |

2 あなたが新潟市職員となった場合、どのような仕事で自分自身を活かせると思いますか。

3 今まで力を入れて取り組んできたことはどんなことですか。

4 ここ数年において、あなたが困難を乗り越えたと感じたこと、そしてそこから学んだことを、具体的に記載してください。

注：枠からはみ出さないように記載してください。