

令和6年度 新潟市会計年度任用職員(保育園等職員)登録用紙

申請年月日 令和 年 月 日

※本登録による有効期間は令和6年度中に限ります。
※本登録による任用は1回限りとなります。(再度の任用が可能なケース以外は、新たに登録が必要です。)

(写真)
撮影6か月以内のものを貼付
※申請日時点において市立保育園等に任用されている方は不要(縦4cm 横3cm程度)

フリガナ
氏名
生年月日 昭和・平成 年 月 日生(満 歳)
現住所 〒
連絡先 〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)
電話番号
電話番号
学歴
学校名 在学期間(和暦で記載・必須) 以下より選択(必須)
(例) ○○大学 H27年 4月 ~ H31年 3月 卒業・卒業見込・中退
最終学歴 ① 年 月 ~ 年 月 卒業・卒業見込・中退
①の前 ② 年 月 ~ 年 月 卒業・卒業見込・中退
②の前 ③ 年 月 ~ 年 月 卒業・卒業見込・中退
職歴
勤務先名 在職期間(和暦で記載・必須) 身分(必須) 職務内容(必須)
(例) 新潟市立○○保育園 H31年 4月 ~ R5年 3月 正社員・アルバイト等 乳幼児の保育
現在の状況 ① 年 月 ~ 年 月
①の前 ② 年 月 ~ 年 月
②の前 ③ 年 月 ~ 年 月
③の前 ④ 年 月 ~ 年 月
④の前 ⑤ 年 月 ~ 年 月
資格等
○を記入 資格(取得(見込)年月) ○を記入 研修等(受講等(予定)年月)
保育士 (S/H/R 年 月) 子育て支援員 (S/H/R 年 月)
幼稚園教諭 (S/H/R 年 月) 児童指導員 (S/H/R 年 月)
小学校教諭 (S/H/R 年 月) 児童厚生員 (S/H/R 年 月)
養護教諭 (S/H/R 年 月) 社会福祉主事 (S/H/R 年 月)
看護師 (S/H/R 年 月) チャイルド minder (S/H/R 年 月)
准看護師 (S/H/R 年 月) 認定ベビーシッター (S/H/R 年 月)

(裏面も記入してください)

<b>希望職種</b>  <small>資格要件(※)を満たす職種のうち、希望する職種に希望順位を記入してください。(複数職種を選択可。ただし、可否は職種毎に決定します。)</small>  <small>※⑥調理補助(4時間または6時間、週1～3日)を希望した方は下記の勤務可能曜日に○をつけてください。</small>  <small>※資格要件詳細は登録制度案内を確認してください。</small>	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">職種</th> <th colspan="2">保育士</th> <th>保育補助</th> </tr> <tr> <th>①</th> <th>②</th> <th>③</th> </tr> <tr> <th>業務種別</th> <td colspan="2">年齢別保育担当 障がい児対応</td> <td>週休代替等</td> </tr> <tr> <th>勤務時間/日</th> <td colspan="2">7時間45分(フルタイム)</td> <td>7時間</td> </tr> <tr> <th>勤務日数/週</th> <td colspan="2">5日間</td> <td>5日間</td> </tr> <tr> <th>希望順位を記入</th> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> </table>	職種	保育士		保育補助	①	②	③	業務種別	年齢別保育担当 障がい児対応		週休代替等	勤務時間/日	7時間45分(フルタイム)		7時間	勤務日数/週	5日間		5日間	希望順位を記入																					
	職種		保育士		保育補助																																					
		①	②	③																																						
	業務種別	年齢別保育担当 障がい児対応		週休代替等																																						
	勤務時間/日	7時間45分(フルタイム)		7時間																																						
	勤務日数/週	5日間		5日間																																						
	希望順位を記入																																									
	<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">職種</th> <th colspan="3">保育補助</th> <th colspan="3">調理補助</th> </tr> <tr> <th>④</th> <th>⑤</th> <th>⑥</th> <th>⑦</th> <th colspan="2">⑧</th> </tr> <tr> <th>業務種別</th> <td>早期・遅番 対応</td> <td>延長</td> <td>早期</td> <td colspan="3">調理業務補助</td> </tr> <tr> <th>勤務時間/日</th> <td>3.5時間</td> <td>3.5時間</td> <td>2時間</td> <td>6時間</td> <td>4時間</td> <td>4時間または6時間</td> </tr> <tr> <th>勤務日数/週</th> <td>5日間</td> <td>5日間</td> <td>5～6日間</td> <td>5日間</td> <td>5日間</td> <td>週1～3日間</td> </tr> <tr> <th>希望順位を記入</th> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	職種	保育補助			調理補助			④	⑤	⑥	⑦	⑧		業務種別	早期・遅番 対応	延長	早期	調理業務補助			勤務時間/日	3.5時間	3.5時間	2時間	6時間	4時間	4時間または6時間	勤務日数/週	5日間	5日間	5～6日間	5日間	5日間	週1～3日間	希望順位を記入						
	職種		保育補助			調理補助																																				
		④	⑤	⑥	⑦	⑧																																				
業務種別	早期・遅番 対応	延長	早期	調理業務補助																																						
勤務時間/日	3.5時間	3.5時間	2時間	6時間	4時間	4時間または6時間																																				
勤務日数/週	5日間	5日間	5～6日間	5日間	5日間	週1～3日間																																				
希望順位を記入																																										
<table border="1"> <tr> <th rowspan="2">職種</th> <th colspan="2">看護師</th> </tr> <tr> <th>⑨</th> <th>⑩</th> </tr> <tr> <th>業務種別</th> <td colspan="2">乳幼児健康管理 医療的ケア児対応等</td> </tr> <tr> <th>勤務時間/日</th> <td>7時間45分(フルタイム)</td> <td>6時間</td> </tr> <tr> <th>勤務日数/週</th> <td>5日間</td> <td>5日間</td> </tr> <tr> <th>希望順位を記入</th> <td></td> <td></td> </tr> </table>	職種	看護師		⑨	⑩	業務種別	乳幼児健康管理 医療的ケア児対応等		勤務時間/日	7時間45分(フルタイム)	6時間	勤務日数/週	5日間	5日間	希望順位を記入																											
職種		看護師																																								
	⑨	⑩																																								
業務種別	乳幼児健康管理 医療的ケア児対応等																																									
勤務時間/日	7時間45分(フルタイム)	6時間																																								
勤務日数/週	5日間	5日間																																								
希望順位を記入																																										
<p>⑧を希望する場合、「勤務可能曜日」に○をつけてください。</p>																																										
<b>勤務可能曜日</b>  <small>⑥調理補助(4時間または6時間、週1～3日)を希望した方は勤務可能曜日に○をつけてください。</small>	<p>⑧調理補助(4時間または6時間、週1～3日)を希望する場合のみ記入</p> <table border="1"> <tr> <th>勤務可能曜日</th> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> </tr> <tr> <td>○を記入</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>＜勤務時間の7パターン＞  (1) 4時間×週1日  (2) 6時間×週1日  (3) 4時間×週2日  (4) 4時間×週1日  +6時間×週1日  (5) 6時間×週2日  (6) 4時間×週3日  (7) 6時間×週1日  +4時間×週2日  ※(3)～(7)は複数園兼務の場合有</p>	勤務可能曜日	月	火	水	木	金	土	○を記入																																	
勤務可能曜日	月	火	水	木	金	土																																				
○を記入																																										
<b>勤務可能区</b>  <small>勤務可能区に希望順位を記入してください。</small>	<table border="1"> <tr> <th>区</th> <th>北</th> <th>東</th> <th>中央</th> <th>江南</th> <th>秋葉</th> <th>南</th> <th>西</th> <th>西蒲</th> </tr> <tr> <td>希望順位を記入</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td colspan="8">(記載例: 北区寄りの東区 等)</td> </tr> </table> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">自家用車での通勤 (いずれかに○)</th> <td>可 ・ 不可</td> <td>→不可の場合、勤務可能な範囲を 下欄に記載してください。</td> </tr> <tr> <td colspan="2">＜不可の場合＞(記載例: ○○線沿線、徒歩圏内 等)</td> </tr> </table>	区	北	東	中央	江南	秋葉	南	西	西蒲	希望順位を記入									備考	(記載例: 北区寄りの東区 等)								自家用車での通勤 (いずれかに○)	可 ・ 不可	→不可の場合、勤務可能な範囲を 下欄に記載してください。	＜不可の場合＞(記載例: ○○線沿線、徒歩圏内 等)										
区	北	東	中央	江南	秋葉	南	西	西蒲																																		
希望順位を記入																																										
備考	(記載例: 北区寄りの東区 等)																																									
自家用車での通勤 (いずれかに○)	可 ・ 不可	→不可の場合、勤務可能な範囲を 下欄に記載してください。																																								
	＜不可の場合＞(記載例: ○○線沿線、徒歩圏内 等)																																									

新潟市会計年度任用職員として任用する目的で、本登録用紙に記載された個人情報の提供を求められた場合、関係課(※)に個人情報を提供することについて

※ 関係課: 人事課、職員課、保育課、区健康福祉課

同意します  
 同意しません

私は登録案内にあるすべての応募資格要件を満たしており、上記の記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日 氏名 印 (自署の場合、押印不要)