

別紙様式第 1 号

質 疑 書

年 月 日

住 所
商号又は名称
代表者氏名

(押印不要)

(担当者)
(メールアドレス)

- 1 番 号 新潟市公告第 528 号
- 2 件 名 Microsoft365 (12 月開始 先行登録分)

質 疑 事 項

一般競争入札参加申請書

年 月 日

(宛先) 新潟市長

申請者
郵便番号
所在地
商号又は名称
代表者氏名

担当者
(電話)
(メールアドレス)

(押印不要)

下記入札の参加資格要件を満たしており，入札に参加したいので，新潟市物品に関する一般競争入札実施要綱第 5 条第 1 項の規定により申請します。

記

公告年月日	令和 7 年 1 0 月 2 2 日
番 号	新潟市公告第 528 号
件 名	Microsoft365 (12 月開始 先行登録分)

入札（見積）書

令和 年 月 日

新潟市長様

住所

氏名 印

受任者 印

新潟市契約規則及びこれに基づく入札（見積）条件を承認のうえ
入札（見積）いたします。

金額		百		千		円	
履行場所	指定の場所						
品名	品質・規格	数量		単価		金額	
				円		円	
Microsoft365（12月 開始 先行登録分）	仕様書のとおり	一式					

（注）入札（見積）額は、消費税及び地方消費税を含まないものとする。

〔記載例〕

入札（見積）書

新潟市入札参加資格申請で登録している所在地、名称及び代表者を記載し、登録している「使用印」を押印してください。
（委任状を提出している場合は、社印・代表者印は省略できます）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

新潟市長様

住所 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇町
〇丁目〇〇番〇〇号

氏名 △△株式会社
代表取締役

印

・代表者本人が入札する場合は記入不要です。
・委任する場合は、受任者名を記入し、委任状と同じ印を押印してください。

受任者 〇〇 〇〇

印

新潟市契約規則及びこれに基づく入札（見積）条件を承認のうえ

入札（見積）いたします。

総額（税抜）の金額を記入してください。
下記の「金額」と同額。

金 額	¥	百		千		円	
	〇	〇	〇	〇	〇	〇	
履 行 場 所	〇〇〇〇〇〇						
品 名	品 質・規 格	数 量		単 価		金 額	
〇〇〇〇〇〇〇〇	△△△	一式		〇〇〇〇円		〇〇〇〇〇 円	
“仕様書のとおり” という記載でも結構です。							
税抜金額を記入してください。							

（注）入札（見積）額は、消費税及び地方消費税を含まないものとする。

別紙様式第 4 号

委 任 状

令和 年 月 日

新 潟 市 長 様

私は次の者をもって，下記の入札に関する権限の一切を委任いたします。

委任者	住 所	
	氏 名	印

受任者	氏 名	印
-----	-----	---

記

件 名 Microsoft365（12 月開始 先行登録分）

様式第 4 号
[記載例]

委 任 状

令和〇〇年〇〇月〇〇日

新 潟 市 長 様

新潟市入札参加資格申請で登録している所在地、名称及び代表者を記載し、登録している「使用印」を押印してください。

私は次の者をもって、下記の入札に関する権限の一切を委任いたします。

委任者	住 所	〇〇県〇〇市	〇〇区〇〇町
		〇丁目〇〇番	〇〇号
	氏 名	△△株式会社	
	代表取締役	〇〇 〇〇	印
受任者	氏 名	〇〇 〇〇	印

記

件 名 〇〇〇〇〇〇〇〇