

新潟市万代島多目的広場(大かま)事業計画書-令和7年度

▼団体名:万代島多目的広場にぎわい創出委員会

代表団体:株式会社 BSN ウェーブ

構成団体:株式会社エヌエスアイ

▼経営理念・経営方針

いままでにない新しい取り組みを行うことでみなとまち新潟を市民に根付かせ、より多くの幅広い年代層に広報活動と気軽に足を運んでもらう仕掛けで万代島多目的広場の認知と利用者を増やす。

▼管理運営方針

万代島の港を日常的に楽しんでもらえる空間を創出しながら、非日常の演出を定期的に行うことでいつもわくわくできる施設とする。

▼集客計画(自主事業含む)

- 1.平日や冬季など来場者が少ない時期にも当施設を楽しんでもらえる自主事業(フード系・アウトドア系・スポーツ系)を年間で100日間行う。
- 2.多数の来場者が見込める規模の自主事業を年間で20日間行う。
- 3.専用利用者へ継続的な利用案内、新規利用の営業活動を行う。
- 4.施設認知度向上のため、イベントなどをSNSで拡散する。
- 5.各メディア・著名人と連携し、大かまサポーターを拡大する。
- 6.専用利用の無料一般抽選開放を行うことで、市民の様々な活動の支援を行う。
- 7.近隣施設などと連携を図り、来場者促進を行う。
- 8.近隣施設などにチラシラックを設置し、来場者促進を行う。
- 9.キッズスペースやレクリエーション道具の充実を行い、一般来場者の満足度向上を図る。
- 10.平日利用促進のための「ビジネスパック」を活用し、専用利用者を増加する。

▼組織・人員体制

全体統括者:1名

イベント担当者:1名

施設常駐員:3名(施設統括責任者含む)

▼雇用・労働条件・人材育成・業務改善

施設 営業日：月～日/365 日

施設営業時間：9 時～21 時

早 番 勤 務：8 時 30 分～17 時 30 分

遅 番 勤 務：12 時～21 時

- 1.月 1 回の報告会を行う。
- 2.定期的な本部サポート巡回を行う。
- 3.施設統括責任者が常駐員に定期的な指導を行う。
- 4.全体統括者やイベント担当者が専用利用相談などのサポートを行う。

▼安全確保及び緊急時の対応

ISO9001 に沿った活動計画を行うことと、緊急時マニュアルをもとに対応を行う。

▼要望・苦情への対応

- 1.アンケートBOXの設置。
- 2.イベント時にアンケートスペースを設置。
- 3.公式 HP での受付。

上記で利用者の要望・苦情を収集し、月 1 回の報告会で検討・対応を行う。

また、特筆すべきものは公式 HP 上で要望・苦情、その対応について公開を行う。

▼環境保護・管理費削減

施設管理に伴う業務を自社で行うこととも、業者を利用する場合は内容を精査することで費用削減を行う。
また、電力については「新潟スワンエネルギー」を利用することで環境保全に努め、必要最低限の電気使用量にするべく、施設利用状況に応じて節電を行う。