

平成 年 月 日

新潟市長
篠田 昭 様

**平成28年度 新潟市資源再生センター エコプラザ
事業計画書及び収支計画書**

環境をサポートする
株式会社

きらめき



平成28年度の目標設定と施設利用促進について

4. 目標設定

以下の項目にて具体的な数値を目標設定し、月例にて新潟市環境部廃棄物対策課に報告、進捗管理を行います。また数値目標実現のために以下の利用促進策を行います

【数値目標】

■施設見学	27年度実績	28年度目標	前年度比
団体数	54	54	100.0%
人数(A)	2,620	2,620	100.0%

■一般来館	27年度実績	28年度目標	前年度比
抽選申し込み人数	12,434	11,600	93.3%
主催事業参加人数	7,276	7,294	100.2%
合計(B)	19,710	18,894	95.9%

(空調工事)
2月展示提供▲900名を想定しています

施設見学・一般来館人数合計(A+B)	22,330	21,514	96.3%
--------------------	--------	--------	-------

*主催事業内訳

■環境啓発講座(通常)	27年度実績	28年度目標	前年度比
開催回数	116	125	107.8%
人数	1,103	1,174	106.4%

(空調工事)
講座については、空調工事中でも開催出来るように調整して進めます。又、開催回数を増やし対応いたします。

■フリーマーケット	27年度実績	28年度目標	前年度比
開催回数	11	10	90.9%
人数	3,190	2,950	92.5%

(空調工事)
1月フリーマーケット▲250名を想定しております。

■イベント	27年度実績	28年度目標	前年度比
開催回数	18	24	133.3%
夏休み体験教室(人数)	213	390	183.1%
環境フェスティバル講座数	18	16	88.9%
環境フェスティバル講座参加人数	626	630	100.6%
環境フェスティバル来館者	2,144	2,150	100.3%

講座数を増やし対応致します。

■リサイクルバンク	27年度実績	28年度目標	前年度比
ゆずります	42	45	107.1%
ゆずってください	46	48	104.3%
合計	88	93	105.7%
成立(再掲)	10	15	150.0%

■展示・提供	27年度実績	28年度目標	前年度比
回収件数	323	360	111.5%
回収点数	638	690	108.2%
持込み件数	511	530	103.7%
持込み点数	875	900	102.9%
回収・持込み件数計	834	890	106.7%
回収・持込み点数計	1,513	1,590	105.1%
展示点数	1,298	1,300	100.2%

■図書等貸出	27年度実績	28年度目標	前年度比
図書貸出冊数	201	210	104.5%
ビデオ貸出巻数	0	0	0.0%
DVD貸出枚数	13	15	115.4%

■施設貸出し	27年度実績	28年度目標	前年度比	
大研修室	団体	20	20	100.0%
	人数	2,010	2,020	100.5%
研修室	団体	14	24	171.4%
	人数	42	72	171.4%
実習室	団体	0	0	
	人数	0	0	
講座室1 (ホトルクラフト)	団体	0	0	
	人数	0	0	
講座室2	団体	29	29	100.0%
	人数	176	180	102.3%
合計	団体	63	73	115.9%
	人数	2,228	2,272	102.0%

5. 目標達成のための具体的施策

■ 施設見学について

環境教室の案内を市内全小学校に配布してエコプラザを再認識して頂くための活動を致します。
又、見学時には3R+Repair、Refuseの説明も加え5R環境啓発に努めます。
4月に東区、江南区、北区自治会に配布するチラシに施設見学の案内を記載して来館をPR致します。

■ 一般来館者対応について

- ① エコプラザの事業内容をPRするため東区・江南区及び今年度は北区自治会をターゲットにチラシ回覧を進めます。
- ② 夏休み体験教室の充実を図るため、講座の回数を増やし、対応いたします。
- ③ 多人数対応できる講座については、出来るだけ参加人員の枠を広げてまいります。
- ④ 毎月定期的に東区のコミュニティセンターに講座開催のチラシの掲載をお願いして近隣へ情報提供いたします。
- ⑤ 夏休み体験教室及び環境フェスティバルについては、今年も東区、江南区、中央区そして今年度は北区の学校経由→家庭に周知できるようチラシを持参配布致します。
- ⑥ 今年度下期に空調機の更新を予定しております。リサイクル品の展示提供が1か月できなくなります。又、フリーマーケットも1か月出来なくなることが想定できますので、その分、夏休みの体験教室及び講座の回数を増やすことにより来場者の減少を少しでも減らす努力を致します。

■ リサイクルバンクの充実

昨年度実施出来なかった掲示フォームの見直しによる内容の充実を図り充実させます。(商品の具体的な大きさ、年式、色等の情報を載せることで具体的なイメージが湧くようにします。)
毎月定期的に東区のコミュニティセンターに掲示を依頼してPRに努めます。

■ 展示提供の充実

- ① 回収を増やすためのPRとしてチラシはもとより、TV、市報等を使って情報の発信をしていきます。
- ② 出前講座を通じて広く一般市民にエコプラザのリサイクル提供事業のPRを進めてまいります。
- ③ 東区+江南区今年度は+北区にエコプラザのPRチラシを配布致します。

■ 情報誌を最低1年間に3回発行します

エコプラザ通信を年3回 発刊致します。また発刊した情報誌も、市民の皆さまが手に取り目を通してこそはじめて意義のあるものとなります。施設見学時や出張講座でPRをしていきます。

■ 図書等貸出しについて

昨年度は新刊の購入とPRにより貸し出しを増やせました。今年度も新刊を増やすようにしてPRをしていきたいと考えます。

■ 施設貸出し

NPO法人に対してホームページの施設貸出しページのPRを進めます。。

6. 施設外の主催事業により施設内に呼び込みます

■ 環境出前講座を開催します

環境出前教室など外へ出る主催事業を積極的に行い、そこから施設に呼び込むような広報活動・利用促進に繋がりたいと思います。尚、移動教室には小学校区を利用し地域の皆様から集まって頂きやすい環境を作ります。

7. 要望や苦情への対応

■ 要望や苦情に対する基本的対処方法

- ① お客様から頂いた要望、苦情は、すぐに内容を分析し、対処及び是正を検討すると同時に、担当者様に連絡し、そこで解決策が見出されたことは管理員と打ち合わせの上で直ちに実行に移します。担当者様より指示や指導をいただいた場合にも対応いたします。
- ② 対処及び是正については「報告書」をもって廃棄物対策課 担当者様に報告いたします。
- ③ どのような場合においても苦情・要望に関しては3営業日以内に回答いたします。

■ 品質向上委員会を開催します

- ① 品質向上委員会を定期的に開催し、施設利用者の要望・苦情を含めた運営管理に関する種々の事柄について、適正な管理状況か否かを常に話し合い、継続したモニタリングを実施してまいります。
- ② 品質向上委員会には担当者様にもご参加を願い、施設利用者並びに市民からのご意見や苦情に対し、適正な対応策を検討させていただきます。
- ③ この会議の内容は議事録を作成し、ご報告いたします。

7. 個人情報・守秘義務についての対応

- ① 法令及び規程により個人情報を第三者へ提供する場合においては、施設利用者に確認の上、情報の提供先に対しその取扱いについては必要な措置を適正に講ずることを求めます。
- ② 個人情報管理責任者を選任し、確実な管理を行います。
- ③ 施設利用者の申請書類等は提出された書面でのみ管理し、コピーを取ったり、パソコン等でのデータ化は行いません。
- ④ 個人情報の漏えい、紛失、改ざんを防止するため、保管場所の入退室管理、業務使用時以外の閲覧・コピー・持ち出し等の制限等の措置を講じます。
- ⑤ 個人情報資料は鍵の掛かる書庫で保管します。
- ⑥ 不要になった個人情報はシュレッダーによる粉砕処理により廃棄いたします。
- ⑦ 年1回の個人情報守秘義務研修を実施致します。

出張講座・ワークショップ関連

月日	曜日	時間	内容	参加人数(人)	材料費(円)	講師
5/1	日	11:00 ~ 12:00	アルミ缶工作・牛乳パックでキュービックバスル作り	20	-	エコー
5/1	日	13:00 ~ 14:00	アルミ缶工作・牛乳パックでキュービックバスル作り	20	-	エコー
5/7	土	10:00 ~ 12:00	園芸相談・コンポスト容器でたい肥作り	8	-	榎倉
6/19	日	10:00 ~ 12:00	椿油活用法(椿の種を搾って見ませんか)	20	100	気軽
9/25	日	10:30 ~ 11:30	EMポカシ容器でたい肥作り①	10	-	ほがらか
9/25	日	13:30 ~ 14:30	EMポカシ容器でたい肥作り②	10	-	ほがらか
10/29	土	10:00 ~ 12:00	園芸相談・コンポスト容器でたい肥作り	8	-	榎倉
3/5	日	10:30 ~ 11:30	EMポカシ容器でたい肥作り①	10	-	ほがらか
3/5	日	13:30 ~ 14:30	EMポカシ容器でたい肥作り②	10	-	ほがらか
小計				9	116	

夏休み体験教室

★親子でチャレンジ教室

月日	曜日	時間	内容	参加人数(人)	材料費(円)	講師
7/23	土	9:30 ~ 11:00	ペットボトルビーズでストラップ作り①	20	-	エコー
7/23	土	13:00 ~ 14:30	ペットボトルビーズでストラップ作り②	20	-	エコー
7/24	日	10:00 ~ 11:30	★キラキラ万華鏡作り①(15組)	30	200	エコー
7/24	日	13:30 ~ 15:00	★キラキラ万華鏡作り②(15組)	30	200	エコー
7/27	水	13:00 ~ 14:00	★新聞紙で薪作り体験①(8組)	16	-	エコー
7/27	水	14:00 ~ 15:00	★新聞紙で薪作り体験②(8組)	16	-	エコー
7/30	土	11:00 ~ 12:30	牛乳パックで紙すき体験	15	-	良環
7/30	土	13:30 ~ 15:00	廃油でエコキャンドル作り	20	100	良環
7/30	土	10:00 ~ 11:30	★ペットボトルで風鈴作り①(15組)	30	100	エコー
7/30	土	13:30 ~ 15:00	★ペットボトルで風鈴作り②(15組)	30	100	エコー
7/31	日	9:30 ~ 11:00	★ペットボトルで風車作り(15組)	30	300	小坂井
7/31	日	11:15 ~ 12:45	★ペットボトルで風車作り(15組)	30	300	小坂井
8/2	火	9:30 ~ 11:00	ペットボトルビーズでストラップ作り①	20	-	エコー
8/2	火	13:00 ~ 14:30	ペットボトルビーズでストラップ作り②	20	-	エコー
8/7	日	10:00 ~ 11:30	★キラキラ万華鏡作り①(15組)	30	200	エコー
8/7	日	13:30 ~ 15:00	★キラキラ万華鏡作り②(15組)	30	200	エコー
8/7	日	10:00 ~ 11:00	石ころアート	15	100	荒木
8/7	日	11:30 ~ 12:30	貝殻アートのペイント体験♪	15	300	荒木
8/10	水	10:00 ~ 11:30	★キラキラ万華鏡作り①(10組)	20	200	エコー
8/10	水	13:30 ~ 15:00	★キラキラ万華鏡作り②(10組)	20	200	エコー
8/11	木	10:00 ~ 11:30	★ペットボトルで風鈴作り①(15組)	30	100	エコー
8/11	木	13:30 ~ 15:00	★ペットボトルで風鈴作り②(15組)	30	100	エコー
8/11	木	11:00 ~ 12:30	牛乳パックで紙すき体験	15	-	良環
8/11	木	13:30 ~ 15:00	廃油でエコキャンドル作り	20	100	良環
小計				24	552	

フリーマーケット

月日	曜日	時間	内容	参加人数(人)	
4/10	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
5/8	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
6/12	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
7/10	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
8/14	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
9/11	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
11/13	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
12/11	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	300	
1/15	日	10:00 ~ 14:00	空調工事		
2/12	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	270	
3/12	日	10:00 ~ 14:00	フリーマーケット	280	
小計				10	2,950

エコプラザ 環境フェスティバル

月日	曜日	時間	内容	参加人数(人)	
10/16	日	9:30 ~ 15:00	エコプラザ 環境フェスティバル	2,150	
小計				1	2,150

		回数	参加人数(人)
合計		176	7,456

※EMポカシ容器たい肥作り8回、コンポスト容器たい肥作り4回

自主事業計画書

事業名

自動販売機事業

(1) 実施状況（実施日時）

会期 平成28年4月1日～平成29年3月31日

(2) 目的の達成状況

別紙：自動販売機収入表参照

(3) 利用者の反応・満足度と今後の対応

利用者のリクエスト等を参考に、ラインナップを揃えていく。

(4) 収支決算

(単位：円)

	大項目	予算額	決算額
収入項目	自動販売機収入	45,000	0
	その他	0	0
収入合計 (A)		45,000	0
支出項目	賃金	0	0
	諸謝金	0	0
	旅費交通費	0	0
	通信運搬費	0	0
	消耗品	0	0
	印刷費	0	0
	使用料及び賃借料	0	0
	広告宣伝費	0	0
	保険料	0	0
	提案により指定管理業務会計に充てる経費 ※1	0	0
支出合計 (B)		0	0
差引 (C = A - B)		45,000	0
内訳	市へ納付する額※2	0	0
	指定管理者収益分	45,000	0

※1 提案時に、自主事業収益の内〇〇円を指定管理業務に充当する提案をした場合にこの欄を使用。

※2 協定書において、「収益が当初計画を超えた場合に、超えた額の〇〇%を市へ納付する」旨を定めている場合に、この欄を使用。

【添付書類】

・参加者募集にあたって、ちらし、ポスター、ホームページ等を作成した場合は内容の分かるものを添付してください。また、実施状況の分かる写真などを添付してください。