

様式1 (監査委員による監査を求める場合)

新潟市職員措置請求書

(請求の対象とする執行機関・職員に関する措置請求の要旨)

1 請求の要旨

2 請求者

住所

氏名

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え必要な措置を請求します。

年 月 日

(宛先) 新潟市監査委員

提出の際の注意点

違法又は不当とする行為の事実を証明する書面(例:新聞記事や情報公開請求により取り寄せた文書など)を添付することが必要です。

請求に係る事項が数項目にわたるときは、その全部について添付してください。

様式1 (監査委員による監査を求める場合の記載例)

新潟市職員措置請求書

(請求の対象とする執行機関・職員に関する措置請求の要旨)

1 請求の要旨 (次の事項について、わかりやすく、簡潔に記載してください)

- (1) いつ、だれ(請求の対象となる新潟市の職員の職・氏名)による、どのような新潟市の財務会計上の行為又は怠る事実があるのか
- (2) その行為又は怠る事実は、どのような理由で違法又は不当であるのか
- (3) それにより、新潟市にどのような損害が生じているのか
- (4) どのような措置(少なくともその行為の防止、是正、損害補填又は怠る事実の改善のいずれの措置かを明記)を請求するのか
- (5) その行為のあった日又は終わった日から1年を経過している場合は、その正当な理由

2 請求者

住所

氏名

(自 署)

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え必要な措置を請求します。

年 月 日

(宛先) 新潟市監査委員

提出の際の注意点

違法又は不当とする行為の事実を証明する書面(例:新聞記事や情報公開請求により取り寄せた文書など)を添付することが必要です。

請求に係る事項が数項目にわたるときは、その全部について添付してください。