

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **2307**

組織名 **南区役所総務課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
407,538	324,138	83,400	10.0	2.0	0.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分						事業費 (千円)	概算人件費			実施状況 備考	自己点検(今後の方向性)		担当		
										(千円)	職員数(人)			(5年後)	説明			
										正職	非常勤	臨時						
2307001	区役所の事務事業の総合調整に関する業務	本庁等からの各種依頼に基づく調整事務など	2						0	2,370	0.3			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307002	区役所職員の人事、給与及び厚生に関する業務	区役所内の人事(課長補佐以下)、区役所の人件費に係る当初・補正予算と決算作成、本庁で管理する各種人事・福利厚生手続きの指導、本庁で行う各種人事・福利厚生業務の補助、区役所衛生委員会の設置運営、臨時非常勤職員の任免及び健保・厚生・雇用保険の得喪事務の集約と点検、区役所独自研修ほか	2						0	6,320	0.8			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307003	区選挙管理委員会運営業務	区選挙管理委員会開催、選挙人名簿調製、在外選挙人名簿登録調製、失権者管理、選挙啓発など。白根郷土地改良区総代・県知事・南区農業委員会委員の選挙に係る投票、期日前投票、不在者投票、開票、選挙長事務、選挙啓発、ポスター掲示場設置管理業務など(予算執行は市選管)	17						0	4,740	0.6			1直営	4市(民間活力拡大)	投票事務従事者等の民間人採用の拡大の検討	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307004	情報システムの運用管理に関する業務	事務用パソコン・プリンターの保守管理、区の情報セキュリティ対策、グループウェアのQ&A対応、LANの保守管理	2						0	790	0.1			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307005	文書事務に関する業務	郵便等の集配、本庁及び区内の文書連絡便業務、告示・掲示文書の管理、公印管理、文書の廃棄など	2						0	3,780	0.2	1.0		1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307006	区役所の他の課及び機関の所管に属しない業務	区長及び副区長のスケジュール等管理、区の課長等会議開催運営、印刷室・印刷機器の管理及び消耗品調達など	2						0	2,370	0.3			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307007	課の庶務に関する業務	課の庶務業務【予算、決算、人事管理、情報公開・個人情報保護に関する事務など】	2						0	5,530	0.7			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区役所総務課 総務係 025-372-6421	
2307008	防災行政無線の更新	味方地区、月湯地区の防災行政無線を60MHzアナログからデジタル化に更新整備する。	03	04	06				222,500	2,370	0.3			2全部委託等	国による無線のデジタル化推進に対応	6市(現行通り)	情報伝達手段の整備	南区総務課 安心安全係 025-372-6431
2307009	防災行政無線の運用	味方地区、月湯地区において水害など各種災害等が発生した場合に、屋外拡声受信装置及び個別受診装置により災害情報を伝達することで地区住民の安全確保に寄与する。また、地区に限定した各種行政情報の提供手段として活用を図る。	03	06					2,052	790	0.1			3一部委託等	6市(現行通り)	防災意識の高揚を図り災害時の情報伝達手段を整備	南区総務課 安心安全係 025-372-6431	
2307010	防災対策諸経費	洪水時における円滑かつ効果的な水防活動を行うための拠点施設の維持管理および災害現場やパトロール状況を即座に伝える情報伝達体制を整える。	03						2,635	2,370	0.3			1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 安心安全係 025-372-6431	

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 2307

組織名 南区役所総務課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
407,538	324,138	83,400	10.0	2.0	0.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当
									職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考	
2307011	防災知識普及啓発事業	区民の防災意識の向上を図るためのセミナーや中学生を対象とした防災教室を実施する。	06				877	2,370	0.3			1直営	6市(現 行通り)	関係機関と連携し、必要なものを実施	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307012	自主防災組織育成事業	自主防災組織の結成や活動を支援するために、結成時の資機材の提供や訓練時の活動助成金の交付を行う。	06				4,135	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	防災課より	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307013	自主防災組織育成強化事業	自主防災組織の活動を支援するために、資機材の購入や格納庫設置に対して南区自主防災強化事業補助金を交付する。	03				1,500	790	0.1			1直営	1廃止	事業完了による(H24~26年で実施)	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307014	防犯灯整備事業(設置・電気料補助)	自治会・町内会が自主的に設置管理する防犯灯を対象に設置費及び電気料の一部を補助し、犯罪が起こりにくい環境づくりを支援する。	11				10,771	3,160	0.4			1直営	8予算再 配当等	市民協働課より	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307015	区民の安心安全対策事業	警察署、各自治会、コミ協等の地域の防犯団体が連携して防犯パトロールなどの防犯活動を実施し、子供や高齢者等の犯罪抑止活動を行う。	06	12			220	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	市民生活課より	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307016	交通安全意識の普及	保育園・幼稚園・小・中学校及び高齢者を対象とした交通安全教育、指導の実施や四季の交通安全運動等をはじめとする年間を通じての交通安全運動における啓発運動、イベント開催を行い、交通安全を呼びかける。	06	11			715	3,160	0.4			1直営	6市(現 行通り)		南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307017	交通災害救済対策の充実	交通事故にあわれた場合に救済対策を講じる県民相互救済を図るために、加入促進を行う。	07				94	790	0.1			1直営	5市(改 善)	配布取りまとめ事務が煩雑	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307018	交通安全諸経費	交通安全及び交通安全指導員の活動にかかる事務及び貸与被服、物品等の経費	12				405	1,580	0.2			1直営	6市(現 行通り)	交通安全教室	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307019	交通安全母の会育成事業	交通安全活動を行う交通安全母の会に対して、補助金交付及び活動指導を行い交通安全活動の活性化を図る。	06				74	790	0.1			1直営	5市(改 善)	補助金支出から、現物支給に切り替える	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431
2307020	避難所案内誘導看板の設置	地盤高や災害区別を明記した避難所案内看板を設置して、日頃から防災意識と避難所へ誘導を促す。	04				1,575	1,580	0.2			3一部委 託等	1廃止	事業完了による(H25・26年で実施予定)	南区 総務課 安心安全係 025-372-6431

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 2307

組織名 南区役所総務課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
407,538	324,138	83,400	10.0	2.0	0.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考	
2307021	校区交通安全推進事業	各小学校区の協議会への補助金交付及び活動支援	06				727	790			0.1			
2307022	庁舎管理業務	区役所本庁舎・分庁舎, 旧農業会館の維持管理, 区内公共施設の除雪費支払	02				68,072	4,740	0.6		3一部委託等	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440
2307023	公有財産管理業務	所管に係る市有土地・建物の財産管理業務	03				2,346	4,740	0.6		1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440
2307024	契約事務	南区発注に係る工事及び物品に係る入札事務	02				0	9,480	1.2		1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440
2307025	財務事務	区の予算, 決算等に係る事務その他各種調査の取りまとめ等	02	05			0	8,690	1.1		1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440
2307026	公用車管理業務	公用車に係る管理及びマイクロバス運転業務	03				5,440	2,990	0.1	1.0	1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440
2307027	庶務業務	係の庶務業務【予算差引, 収納事務等】	02				0	3,160	0.4		1直営	6市(現行通り)	市全体の方向性による	南区総務課 管理財務係 025-372-6440