

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1903

組織名 東区健康福祉課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費				実施状況 備考	自己点検(今後の方向性)		担当
								(千円)	職員数(人)				(5年後)	説明	
				正職	非常勤	臨時									
1903001	区独自の保健福祉施策の企画調整	地域福祉計画・地域福祉活動計画推進委員会の開催、地域福祉推進フォーラムの開催	01	05	06	14	2,324	1,580	0.2			1直営	8予算再配当等	福祉総務課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903002	成年後見制度(知的障がい者に係るもの)	費用負担が困難なために成年後見制度を利用することができない知的障がい者に対して、経費の一部を助成する。	12	11			790	790	0.1			1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903003	障害児福祉手当, 特別障害者手当等	心身に重度の障がいのある児童や者に対して手当を支給する。	10				97,351	1,980	0.2	0.1	0.1	1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903004	特別児童扶養手当	心身に重度または中度の障がいのある児童を養育している保護者に対して手当を支給する事業の窓口。	10					1,010	0.1	0.1		1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903005	重度心身障がい者医療費	重度の心身障がい者に医療費の一部を助成する。	11				6,784	3,570	0.3	0.3	0.3	1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903006	障がい者関係団体の指導, 育成及び連絡調整	障がい者関係団体に対して指導、育成及び連絡調整を行う。	12	11			790	790	0.1			1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903007	自動車燃料費, 福祉タクシーの利用助成等	重度の心身障がい者に対して自動車燃料費またはタクシーの利用料を助成する。	11				36,838	3,180	0.2	0.4	0.4	1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903008	心身障害者扶養共済制度	心身障がい者の保護者が、死亡または重度障がいの状態になったときに残された障がい者に年金を支給する事業の窓口。	07	11			390	1,010	0.1	0.1		1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903009	自立支援医療(育成医療を除く。)	身体障がい者の現在の障がいを、除去または軽減するために必要な医療の給付を行う。また、精神疾患の外来通院にかかる医療費の自己負担を軽減する。	07				290	1,230	0.1	0.2		1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310
1903010	補装具費の支給及び日常生活用具等の給付又は貸与	心身障がい者に対して、日常生活や社会生活の向上を図るため、障がいを補うための補装具を支給する。また、日常生活を容易にするための日常生活用具を給付する。	10				56,620	3,030	0.3	0.3		1直営	8予算再配当等	障がい福祉課より	東区役所健康福祉課障がい福祉係025-250-2310

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1903**

組織名 **東区健康福祉課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費				実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当		
								職員数(人)	正職	非常勤	臨時		備考	(5年後)		説明	
1903011	身体障がい者福祉電話	電話が設置されていない重度の身体障がい者のみの世帯に対して、福祉電話を貸与する。また、重度の上肢不自由者や聴覚障がい者に対して、特殊機能付電話を貸与する。	10									487			1,230		0.1
1903012	障がい者住宅整備資金の融資及び障がい者住宅リフォーム助成	障がい者の居住環境を改善するための資金を貸し付ける。また、障がい者の日常生活改善に直接関わる住宅リフォームに対して助成する。	11					5,378	1,580	0.2			1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903013	障がい者紙おむつ支給事業	在宅で常時紙おむつを必要としている心身障がい者に対して、紙おむつを助成する。	11					2,235	1,230	0.1	0.2		3一部委 託等	紙おむつ配達 は業者委託	8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903014	障がい福祉サービス事業	日常生活を営むのに支障がある心身障がい者に対して、障がい福祉サービスを提供する。	10					72,011	11,900	1.4	0.3	0.1	1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903015	障がい程度区分認定等審査会	障がい福祉サービスを提供するため、障がい程度を認定する。	08					2,851	1,580	0.2			1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903016	訪問入浴	重度身体障がい者で、自宅での入浴が困難な方に訪問入浴者を派遣する。	10					10,388	790	0.1			1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903017	身体障がい者相談員及び知的障がい者相談員	身体障がい及び知的障がいに対する相談員を設置する。	12	07	06			371	790	0.1			1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903018	障がい福祉サービスの苦情処理	障がい福祉サービスの苦情を処理する。	08	09				790	790	0.1			1直営		6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903019	精神障害者保健福祉手帳	精神疾患を持つ方に保健福祉手帳を交付する。	07	12	10			1,450	1,450	0.1	0.3		1直営		6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903020	精神障がい者入院医療費助成	精神科での入院治療に必要な医療費の一部を助成する。	10					6,208	2,370	0.3			1直営		8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1903**

組織名 **東区健康福祉課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)	総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
	1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分						事業費 (千円)	概算人件費 (千円)			実施状況 備考	自己点検(今後の方向性) (5年後)		担当	
			07	11	12					正職	非常勤	臨時		説明			
1903021	障がい者福祉施設	障がい者福祉施設を支援する。	07	11	12				64,732	10,270	1.3			1直営	8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903022	身体障害者手帳及び療育手帳	身体に障がいのある方に身体障害者手帳を交付する。また、知的障がいのある方に療育手帳を交付する。	07	12	10				1,686	2,240	0.2	0.3		1直営	8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903023	在宅重度重複障がい者介護見舞金	重度の障がい重複してある障がい者を在宅で常時介護する保護者に対して、見舞金を支給する。	10						790	0.1				1直営	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903024	その他障がい福祉	障がい者に対する相談、支援を行う。	07	12	06				3,530	0.3	0.2	0.4		1直営	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903025	社会を明るくする運動	犯罪や非行の防止と、犯罪を犯した人の更生について理解を深め、それぞれの立場において力を合わせ、安全で安心な地域社会を築こうとする全国的な運動。	15	06					790	0.1				1直営	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903026	地区保護司会の活動に対する協力	新潟東地区保護司会の活動を支援協力する。	11						541	790	0.1			1直営	8予算再 配当等	障がい福祉課 より	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903027	日本赤十字社	日本赤十字社への社員の増強、社資募集、分団活動の推進、災害等の義援金を受け付ける。	15	06					1,940	0.2		0.2		1直営	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903028	課の庶務	課の他の事業に属さないもの。人事、庁舎管理等。	03	02					3,270	0.3		0.5		1直営	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 障がい福祉係 025-250-2310
1903029	老人デイサービスセンターに関する事業	老人デイサービスセンターの管理運営業務を行う。	03						790	0.1				2全部委 託等	6市(現 行通り)	市全体の方針 による	東区役所 健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903030	高齢者の居宅介護、施設入所等の措置に関する事業	高齢者に対し介護保険サービス等による在宅介護の相談、支援を行う。また、必要に応じて老人ホームへの措置入所、やむをえない事由による措置入所を行う。	10	12					79,670	4,260	0.4	0.5		1直営	8予算再 配当等	介護保険課、 高齢者支援課 より	東区役所 健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1903

組織名 東区健康福祉課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B	
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0 20.0 4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考	
1903031	高齢者福祉サービスに関する事業	紙おむつ券や介護手当での支給、日常生活用具の給付など的高齢者福祉業務を行う。また、老人憩の家の管理運営業務を行う。	03	10	11	148,349	11,370	1.3			0.5			3一部委託等
1903032	高齢者虐待防止対策に関する事項	高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律に基づく相談、指導、助言及び調査を行う。また、情報の共有化、適正かつ速やかな支援を行うために連絡会議、個別ケース検討会議を開催する。	12				3,160	0.4		1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903033	地域ケア会議に関する事業	高齢者が住み慣れた地域で安心して生活が継続できるよう、地域包括など各種機関と連携して高齢者のニーズを把握し、包括的、継続的な支援体制を構築する。	12				54	1,580	0.2	1直営	8予算再配当等	高齢者支援課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903034	成年後見制度に関する事業(認知症高齢者に係るもの)	身寄りのない重度の認知症高齢者等で、成年後見制度の利用が必要と見込まれる者に対する市長申し立て事務を行う。	11	12			1,580	0.2		1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903035	災害時要援護者対策に関する事業	災害時に援護を必要とする方に迅速・的確な援護体制をとるため、災害時要援護者名簿を作成し、支援団体と連携して援護業務を行う。	12				1,580	0.2		1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903036	高齢者の社会参加活動及び生きがい対策に関する事業	趣味、レクリエーション等各種サービスを提供し、生きがいづくりと社会参加の促進を図る。	12				3,057	790	0.1	3一部委託等	8予算再配当等	東区総務課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903037	敬老事業に関する事業	敬老祝金等の交付事務を行う。	10				790	0.1		1直営	8予算再配当等	高齢者支援課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903038	高齢者入浴券の交付に関する事業	自宅に入浴設備のない高齢者世帯へ無料入浴券を交付する。	07				1,230	0.1	0.2	1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	
1903039	老人居室等整備資金の融資及び高齢者住宅リフォーム助成に関する事項	高齢者の居室の新築や増改築等、また浴室、トイレ等の改修に必要な資金の一部貸し付けを行う。また、身体機能の低下した高齢者のいる世帯に対し、住宅を高齢者に適するようにリフォームする費用の一部助成を行う。	08	11			9,924	2,810	0.3	0.2	1直営	8予算再配当等	高齢者支援課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903040	老人福祉センター及び老人憩の家利用証の交付に関する事業	老人福祉センター及び老人憩の家利用証の交付事務を行う。	07				1,010	0.1	0.1	1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320	

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1903

組織名 東区健康福祉課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当	
								(千円)	職員数(人)			備考	(5年後)		説明
				正職	非常勤	臨時									
1903041	介護保険事業の啓発に関する事業	介護保険制度の仕組みやサービス利用の手続き方法などについて、制度への理解を求めするために市民への周知を図る。	06					790	0.1			1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903042	地域包括支援センターに関する事業	地域包括支援センターが地域に根ざした包括的支援業務を実施できるよう、相談・支援、協働するなどの支援業務を行う。	11	12			98,552	2,370	0.3			2全部委託等	8予算再配当等	高齢者支援課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903043	介護保険認定に関する事業	介護保険の認定に関する申請の受付、相談や更新申請対象者への通知、認定審査会運営業務及び認定結果が出るまでの各種事務など、介護認定審査に係る業務全般を行う。	08				1,753	21,300	2.0	2.5		1直営	8予算再配当等	介護保険課より	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903044	介護保険サービスについての苦情処理等に関する事業	介護保険サービスを利用した苦情、相談を受け付け、迅速にかつ適切な指導、助言を行う。	08	09				790	0.1			1直営	6市(現行通り)	市全体の方針による	東区役所健康福祉課 高齢介護係 025-250-2320
1903045	市立保育園の管理及び運営に関する業務	東区内の10市立保育園の管理及び運営に関する諸事務を行う。	03				472,240	14,330	1.7	0.5		1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330
1903046	保育園の運営指導・保健衛生に関する業務	東区内の公立及び私立保育園の運営指導、保育園児の保健衛生を保持・推進に関する事務・事業を実施する。私立保育園補助金。	03	09	12		3,321	0				1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330
1903047	保育園の入退園及び保育料の賦課徴収に関する業務	東区内の公立及び私立保育園の入園・退園に関する事務及び保育料の賦課・徴収に関する事務を行う。	07	13				19,340	2.0	1.2	0.5	1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330
1903048	児童手当給付事業	次代の社会を担う子どもの健やかな育ちを支援するため、0歳～中学3年生の子どもを養育している方に手当を支給する。	07	10			497	6,150	0.5	1.0		1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330
1903049	児童扶養手当給付事業	児童扶養手当法に基づき、両親の離婚などにより父または母と生計を同じくしていない児童の健やかな成長のため、生活の安定と自立の促進を目的とする手当を支給する。	07	10			153	8,780	1.0	0.4		1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330
1903050	ひとり親家庭等医療費助成事業	ひとり親家庭の保健の向上に寄与し福祉の増進を図るため、ひとり親家庭の父または母及び児童等の医療費に対して助成を行う。	07	10			122	4,830	0.5	0.4		1直営	8予算再配当等		東区役所健康福祉課児童福祉係 025-250-2330

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1903**

組織名 **東区健康福祉課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0 4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考	
1903051	妊産婦及びこども医療費助成事業	妊産婦及び0歳～小学6年生の病気やけがなどの医療費の一部を助成を行う。(所得制限あり)	07	10			3,589	4,570			0.3			1.0
1903052	こどもに関する施策の企画・立案及び実施に関する事業	特色ある区づくり予算を活用し、子育て広場(親子遊び)・子育て応援ガイドブックの作成・NPプログラム・CAPなどを実施している。	01	05	12	14	3,770	6,320	0.8		3一部委託等		5市(改善)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903053	次世代育成支援対策行動計画事業	新潟市次世代育成支援対策行動計画「すこやか未来アクションプラン(H22年度から26年度)の進行管理を行う。	01					790	0.1		1直営		6市(現行通り)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903054	児童福祉施設への入所事業	母子家庭の母と子が入居できる母子生活支援施設への入所の手続きをし、就労指導・生活指導をして自立のための支援をする。	07					440		0.2	1直営		6市(現行通り)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903055	放課後児童対策事業	放課後児童クラブ(ひまわりクラブ)の賃貸借契約の締結と支払と市有財産の管理をする。	17					4,192	790	0.1	1直営		8予算再配当等	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903056	児童虐待対策事業	児童虐待防止等に関する法律に基づく法に児童虐待の通告の受理・相談・支援・調査。児同福祉法に基づく要保護児童対策地域協議会における実務者会議の開催・支援、個別ケース会議の開催・支援をする。	12					10,760	1.0	1.3	1直営		6市(現行通り)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903057	母子寡婦福祉資金の貸付事業	母子・寡婦家庭の経済的自立・生活の安定のため、一時的に必要な資金を貸し付ける。受付・審査・支払・返済の管理をする。	07	10	13		221	2,370	0.3		1直営		8予算再配当等	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903058	児童家庭相談事業	家庭やこどもに関して全般の相談を受け、適切な助言を行う。	12					1,100		0.5	1直営		6市(現行通り)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903059	母子家庭自立支援給付金等ひとり親家庭への支援事業	母子家庭自立支援教育訓練給付金・高等技能訓練促進費の給付・日常生活支援事業を行う。	10	12				790	0.1		1直営		6市(現行通り)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331
1903060	こども創作活動館の管理・運営事業	こども創作活動館条例に基づき、管理運営を行う。	14					8,423	1,580	0.2	1直営		4市(民間活力拡大)	東区健康福祉課こども支援係 025-250-2331

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1903**

組織名 **東区健康福祉課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費				実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当
								職員数(人)	正職	非常勤	臨時		備考	5年(後)	
1903061	子育て支援施設「わいわいひろば」の管理運営	新潟市東区プラザ条例に基づき、フリースペース(わいわいひろば)の管理運営を行う。	03	12	14	17,648	1,580					0.2			
1903062	療育教室運営事業		12			4,512	1,580	0.2			1直営		5市(改善)		東区健康福祉課こども支援係025-250-2331
1903063	予防接種	乳幼児の個別予防接種,高齢者のインフルエンザ予防接種の広報,集計等を行う。	10	12		80	2,370	0.3			1直営		8予算再配当等	保健所保健管理課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903064	妊婦保健指導	妊娠中を健康に過ごし,安全な分娩と健康な赤ちゃんの出生を目的として,母子健康手帳の交付に併せ保健指導,母子保健サービスの利用方法,医療給付制度の説明を行うとともに,安産教室を行なう。	10	12		547	4,370	0.3	0.5	0.5	1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903065	乳幼児健康診査事業	股関節検診,1歳6か月児健診,3歳児健診を実施し,その結果により適切な助言・支援を行い,乳幼児の健全な育成を図る。	10	12		7,504	10,100	1.0	1.0		1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903066	乳幼児健康指導	母子保健事業から継続支援が必要と思われる児及び7か月児で公的サービスを受けていない児と養育者に対して,個別相談,遊び,診察等を通して,児の発達を促すとともに育児支援を行う。	10	12		486	5,050	0.5	0.5		1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903067	こんには赤ちゃん事業	新生児・産婦に対して健康指導を行い,健康の保持増進及び育児支援を図る。新生児訪問を受けていない生後4か月頃までの乳児のいる家庭に対し,子育て支援に関する情報提供や助言を行い,乳児のいる家庭の孤立化を防ぎ育児を支援する。	10	12		8,294	3,030	0.3	0.3		1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903068	育児相談	育児に悩みや不安を持つ保育者に対して個別に相談を行い,子育て支援や保育者の仲間作りを図る。	10	12		1,001	2,370	0.3			1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903069	思春期・更年期相談	思春期の子どもを対象に性及び育児体験などの健康教育を行う。	10	12		112	1,580	0.2			1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350
1903070	妊婦乳幼児歯科健康診査事業	妊婦及乳幼児の歯科健診を行い,日常生活へのアドバイスを行う。	10	12		7,170	2,680	0.2	0.5		1直営		8予算再配当等	保健所健康増進課より	健康福祉課健康増進係025-250-2350

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1903**

組織名 **東区健康福祉課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分					事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当		
									(千円)	職員数(人)			備考	(5年後)		説明	
										正職	非常勤						臨時
1903071	むし歯予防	乳幼児のむし歯として、4歳未満児を対象に、歯質強化のため、フッ素塗布を行う。	10	12				1,420	1,230	0.1	0.2		1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903072	母体保護相談	生後2~4ヶ月の児を対象とした股関節検診の場で、産後の家族計画に役立つように、産婦からの相談を受ける。	10	12				841	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903073	保健師家庭訪問指導	療養上の保健指導が必要な者及びその家族に対して、保健師等が訪問して必要な指導を行い、心身の機能低下の防止と健康の保持増進を図る。	10	12				195	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903074	二次予防対象者教室	65歳以上の二次予防事業対象者に対し、集団で運動や活動、生活改善などを行い、生活機能の維持改善を図り要介護状態になることを予防する。	10	12				20	1,580	0.2			3一部委 託等	事業実施のみ 民間事業者へ 委託	8予算再 配当等	高齢者支援課 より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350
1903075	口腔器の機能向上費	口腔機能が低下している状態を早期に発見し、嚥下訓練や口腔ケアの実際について集団で訓練を実施する。	10	12				248	2,680	0.2	0.5		1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903076	健康相談	心身の健康問題について個別の健康相談を行う。	10	12				804	3,950	0.5			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903077	骨粗しょう症予防	骨粗しょう症健診を実施し、健診結果に基づく健康指導のための指導会を開催する。	10	12				164	2,370	0.3			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903078	健康教育	心身の健康に関する知識を普及啓発し、健康保持増進に資する。	10	12				216	3,160	0.4			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903079	訪問歯科健診診療・ 訪問口腔衛生指導・ 成人歯科健診	在宅たきり者等に対し、歯科医師が訪問し歯科健診及び歯科診療を行い、口腔機能の改善を図る。また、歯科衛生士が訪問し口腔ケアや口腔介護について指導する。歯周疾患対策の一環として、40、50、60、70歳の節目の人を対象に市内の委託医療機関で歯科健診を実施する。	10	12				11	1,890	0.1	0.5		1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903080	結核定期健康診断事 業	肺がん・結核等の早期発見と早期治療を促進するため検診を実施し、健康の保持増進に寄与する。	10	12				428	2,680	0.2	0.5		1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1903

組織名 東区健康福祉課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
1,703,803	1,273,403	430,400	48.0	20.0 4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当		
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考		5年後	説明
1903081	生活習慣病健診, 各種がん検診	胃がん, 乳がん等の早期発見と早期治療を促進するため検診を実施し, 健康の保持増進に寄与する。	10	12			2,971	7,050			0.5			1.0		
1903082	健康栄養対策	離乳期, 幼児期の節目ごとにとらえ, 各時期での望ましい食生活を指導し, 将来における適切な食習慣を形成するために 栄養指導を行う。生活習慣病を予防するため, 地域に正しい食生活の知識の普及する。	10	12			1,109	3,950	0.5			1直営	8予算再 配当等	保健所健康増 進課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903083	難病対策費	特定疾患治療研究対象疾患にかかる医療費助成の申請・受付を行う。 在宅で寝たきり状態の特定疾患患者に対し紙おむつを支給。また看護している人に看護手当を支給。	10				3,578	5,050	0.5	0.5		3一部委 託等	紙おむつのみ	8予算再 配当等	保健所保健管 理課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350
1903084	地域保健福祉セン ター運営費	石山地域保健福祉センター及び木戸健康センターの管理運営費。	03	02			2,014	2,370	0.3			1直営	8予算再 配当等	東区役所総務 課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903085	保健事業管理運営費	保健事業を実施するための管理運営費。	02				790	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	保健所保健管 理課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903086	特定健康診査等事業 費	生活習慣病を予防することで医療費を抑え, メタボリックシンドロームに着目した健診を行う。 特定健診の結果, メタボリックシンドローム該当者及び予備軍の人に対し, 生活習慣を改善するために特定保健指導を行 う。	10	12			4,368	1,580	0.2			1直営	8予算再 配当等	保険年金課よ り	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903087	特色ある区づくり事業 大学連携による食 育・健康づくり事業	県立大学をはじめとした大学との連携により, 食育・健康づくりをテーマとした講演会・講座を実施し, 区民への健康知識 の普及と健康づくりをすすめる。健康寿命の延伸を目指し, ウォーキングを通じた健康づくりを新たに行い, 区民の運動習 慣の定着を図る。	14	12			1,500	2,370	0.3			1直営	8予算再 配当等	東区役所総務 課より	健康福祉課 健康増進係 025-250-2350	
1903088	石山地域保健福祉セ ンター事業	石山地域保健福祉センターにおいて以下の業務を実施。 ・各種の保健福祉制度に関する相談, 申請受付 ・各種の保健事業, 家庭訪問の実施 ・障害者自立支援法に係る相談, 訪問調査 ・地域における関係組織との連携業務	12	07			49,600	6.0	1.0			1直営	6市(現 行通り)	市全体の方向 性による	石山地域保健 福祉センター 025-250-2901	
1903089	地域保健福祉担当事 業	東区健康福祉課地域保健福祉担当において以下の業務を実施。 ・各種の保健福祉制度に関する相談 ・各種の保健事業, 家庭訪問の実施 ・障害者自立支援法に係る相談, 訪問調査 ・地域における関係組織との連携業務	12				94,800	12.0				1直営	6市(現 行通り)	市全体の方向 性による	地域保健福祉 担当 025-250-2370	