

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1506**

組織名 **財務部資産評価課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
598,335	495,635	102,700	13.0	0.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費 (千円)	職員数(人)			実施状況 備考	自己点検(今後の方向性)		担当	
									正職	非常勤	臨時		(5年後)	説明		
1506001	固定資産税賦課・台帳管理のシステム調整事務(システム委託経費を含む)	システム年間及び月間スケジュールの作成。システム改修に伴う仕様作成及びベンダーとの打合せ、土地・家屋・償却資産関係との調整を行う。	02				169,043	11,850	1.5			3一部委託等	機器賃借・システム運用の一部委託	5市(改善)	固定資産税システム全体の再構築を検討	資産評価課管理係 226-1511
1506002	調定管理業務	各処理毎の調定表及び統計作成・調定実績に基づく予算・決算書の作成を行う。	02					7,900	1.0			1直営		5市(改善)	調定内容の分析及び見込方法での精査が必要	資産評価課管理係 226-1511
1506003	国有資産等所在市町村交付金業務	各省庁からの照会に対する回答、価格通知書のとりまとめ、請求書の作成を行う。	13					790	0.1			1直営		6市(現行通り)	法令に基づく業務であるため	資産評価課管理係 226-1511
1506004	庶務業務	課の庶務全般(予算・人件費等)の事務処理を行う。	02				10,564	3,160	0.4			1直営		6市(現行通り)	市全体の方向性による	資産評価課管理係 226-1511
1506005	土地評価の企画・調整(システム委託経費を含む)	地方税法に基づき、固定資産税(土地)の調査・評価・賦課に対する企画・指導・調整を行う。	01	05	12		255,000	39,500	5.0			3一部委託等	評価システム等の一部委託	5市(改善)	評価手法や業務内容の見直しを進める	資産評価課土地企画係 226-1512
1506006	家屋評価の企画・調整(システム委託経費を含む)	地方税法に基づき、固定資産税(家屋)の調査・評価・賦課に対する企画・指導・調整を行う。	01	05	12		61,028	39,500	5.0			3一部委託等	評価システム等の一部委託	5市(改善)	評価手法や業務内容の見直しを進める	資産評価課家屋企画係 226-1515