

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1404

組織名 総務部IT推進課

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|---------|------|-----|
| 平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円) | 総額 A+B | 事業費A | 概算人件費B | | |
| | 1,717,205 | 1,551,305 | 165,900 | 21.0 | 0.0 |

※課長等の組織管理に係る経費は除く

| 番号 | 事務事業名 | 事務事業等の概要 | 事業区分 | | | | | 事業費 (千円) | 概算人件費 | | | 実施状況 備考 | 自己点検(今後の方向性) | | 担当 | | |
|---------|------------------|--|------|----|----|----|----|-------------|--------|-----|-----|------------|--------------|-------------------------------|----------|---------------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | | | | 職員数(人) | 正職 | 非常勤 | | 臨時 | (5年後) | | 説明 | |
| 1404001 | 情報システム最適化検討事業 | 老朽化や複雑化で非効率となった市全体のシステムを、仮想化技術(複数の機器を統合して1つの機器で動作しているようにする技術など)を用いたシステム統合基盤を活用して再編する「情報システムの最適化」により、継続的なシステム運用費用の抑制を図るため、市全体の約120システムの現状調査をした上で、情報システム最適化の実施について多方面から検証し、事業規模や費用対効果の把握を行う。 | 01 | 02 | 05 | | | 34,000 | 12,640 | | | 1.6 | | | | | |
| 1404002 | ITガバナンス推進事業 | 各所属が実施するICT利活用業務を支援する窓口を設置して、業務を標準化する基準書を作成するとともに、仕様書の作成支援や見積精査などのチェック機能を働かせる業務改革を行うほか、専門家の指導のもと支援を行うICT人材を育成して、組織的に技術継承することで、情報システム関連経費の削減と成果物の高品質化を図る。 | 01 | 02 | 08 | 09 | 12 | 30,956 | 9,480 | 1.2 | | | 3一部委託等 | CIO補佐業務委託 | 7市(拡大) | 業務改革を推進し、更なる経費削減や品質管理を行う必要である。 | IT推進課最適化推進チーム 025-226-2472 |
| 1404003 | 予算編成支援・管理運営委員会事業 | 情報システムの開発や予算編成の支援を行う。また、新潟市の情報システムの適正な管理及び効率的な運営を図る。 | 02 | | | | | 0 | 1,580 | 0.2 | | | 1直営 | | 7市(拡大) | ITガバナンス推進事業と合わせて、実施内容の拡充が必要である。 | IT推進課最適化推進チーム 025-226-2472 |
| 1404004 | 庶務業務 | 課の庶務事務【予算・決算、人事管理、文書管理など】 | 01 | 02 | | | | 1,960 | 9,480 | 1.2 | | | 1直営 | | 6市(現行通り) | 事業は必要で効率的に運用されている | IT推進課庶務・研修チーム 025-226-2473 |
| 1404005 | 職員IT研修事業 | 市が行政事務を行うために利用する、各種ソフトウェア操作や情報セキュリティに対する知識などの職員研修を行う。(各種ソフトウェア操作の研修は、人事課の厚生研修費による実施) | 12 | | | | | 0 | 4,740 | 0.6 | | | 3一部委託等 | テキスト等の作成および研修講師を委託 | 6市(現行通り) | 受講者のニーズに応えつつ効率的に運用されている | IT推進課庶務・研修チーム 025-226-2473 |
| 1404006 | セキュリティポリシー運用事業 | 新潟市情報セキュリティ対策基準に基づき、情報セキュリティに関する教育・訓練、情報資産の点検、外部専門家を活用した監査等を実施する。 | 03 | 08 | | | | 1,882 | 1,580 | 0.2 | | | 3一部委託等 | 各課・各システムのセキュリティポリシーの遵守状況の外部監査 | 5市(改善) | 委員会開催手順や情報資産台帳の管理手続の改善が必要 | IT推進課庶務・研修チーム 025-226-2473 |
| 1404007 | 情報通信ネットワーク運用事業 | 市の行政情報化の基盤となる「情報通信ネットワーク」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | | 89,394 | 7,110 | 0.9 | | | 3一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 事業は必要で、効率的だがさらなる効率化に努める。 | IT推進課ITインフラチーム 025-226-2476 |
| 1404008 | 総合行政ネットワーク運用事業 | 各行政機関を安全に接続し、行政事務の効率化を実現する「総合行政ネットワーク」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | | 3,935 | 790 | 0.1 | | | 3一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 6市(現行通り) | 事業は必要で、効率的に実施している | IT推進課ITインフラチーム 025-226-2476 |
| 1404009 | データセンター利用事業 | 高度なセキュリティ要件を満たし、24時間の監視体制を備えた民間のデータセンターに各種システムサーバーを設置することにより、行政事務の安定的な遂行を実現する。 | 03 | | | | | 156,504 | 790 | 0.1 | | | 4その他 | 民間のデータセンターに各種システムサーバーを設置 | 6市(現行通り) | 事業は必要で、効率的に実施している | IT推進課ITインフラチーム 025-226-2476 |

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1404

組織名 総務部IT推進課

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|---------|------|-----|
| 平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円) | 総額 A+B | 事業費A | 概算人件費B | | |
| | 1,717,205 | 1,551,305 | 165,900 | 21.0 | 0.0 |

※課長等の組織管理に係る経費は除く

| 番号 | 事務事業名 | 事務事業等の概要 | 事業区分 | | | | 事業費 (千円) | 概算人件費 | | | 実施状況 備考 | 自己点検(今後の方向性) | | 担当 | |
|---------|------------------------|---|------|----|--|--|-------------|--------|--------|-----|------------|---------------------------|----------|--|---|
| | | | | | | | | (千円) | 職員数(人) | | | (5年後) | 説明 | | |
| | | | | | | | | | 正職 | 非常勤 | | | | | 臨時 |
| 1404010 | 情報系パソコン等運用事業 | 市が行政事務を行うために利用する情報系パソコン約5000台、プリンタ約700台の運用・管理、セキュリティパッチや各種ソフトウェア配信等を行う。 | 03 | | | | 164,430 | 7,900 | 1.0 | | 3-一部委託等 | 障害切り分け・ソフトウェアインストール作業等の委託 | 5市(改善) | 事業は必要で、効率的だがさらなる効率化に努める。 | IT推進課 ITインフラチーム 025-226-2476 |
| 1404011 | グループウェアシステム運用事業 | 市の行政事務における情報共有を推進し、行政事務のペーパーレス化、行政情報の電子的提供など、職員コミュニケーションの一層の円滑化と行政事務の効率化を図るための「グループウェアシステム」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | 22,114 | 7,900 | 1.0 | | 3-一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 6市(現行通り) | 事業は必要で、効率的に実施している。 | IT推進課 ITインフラチーム 025-226-2476 |
| 1404012 | インターネット・セキュリティシステム運用事業 | ホームページ等による市民生活にかかわる行政サービスの提供等を行うため、情報通信ネットワークとインターネットを接続し、必要となる庁内LAN側のウイルス対策やログの収集を一元管理するシステムの運用・保守を行う。 | 03 | | | | 96,235 | 7,110 | 0.9 | | 3-一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 事業は必要で、効率的だがさらなる効率化に努める。 | IT推進課 ITインフラチーム 025-226-2476 |
| 1404013 | 中央電子計算機システム運用事業 | 基幹情報である「住民記録」など18システムを管理する「中央電子計算機」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | 462,192 | 30,020 | 3.8 | | 3-一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 中央電子計算機および連携するシステム全体の最適化を検討する必要がある。 | IT推進課 ホストコン ピュータチーム 025-226-2480 |
| 1404014 | 汎用連携データベースシステム運用事業 | 各所属で利用する各種システムが、共通的に利用する情報を管理する「汎用連携データベースシステム」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | 24,086 | 9,480 | 1.2 | | 3-一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 中央電子計算機および連携するシステム全体の最適化を検討する必要がある。 | IT推進課 ホストコン ピュータチーム 025-226-2480 |
| 1404015 | 公共施設予約システム運用事業 | 市民等が、インターネットを利用して、体育施設や公民館等の公共施設の空き情報の確認と予約申込を行えるサービスを提供する「公共施設予約システム」の運用・管理を行う。 | 03 | 07 | | | 8,883 | 8,690 | 1.1 | | 3-一部委託等 | ASPサービスの提供事業委託 | 5市(改善) | システムの更新により、利便性向上を図る。 | IT推進課 業務システム チーム 025-226-2475 |
| 1404016 | 統合型地理情報システム運用事業 | 市の各所属が保有する地理データから、全庁で利用可能なデータを集めた共用空間データを整備して情報の共有化を図るとともに、市民等がインターネットを利用して、公共施設などの情報を取得できるサービスを提供する「統合型地理情報システム」の運用・管理を行う。 | 03 | 07 | | | 37,075 | 11,850 | 1.5 | | 3-一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 老朽化したシステムの再構築を行うことでシステムの最適化、運用経費の適正化を図る。 | IT推進課 業務システム チーム 025-226-2475 |

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1404**

組織名 **総務部IT推進課**

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|---------|------|-----|
| 平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円) | 総額 A+B | 事業費A | 概算人件費B | | |
| | 1,717,205 | 1,551,305 | 165,900 | 21.0 | 0.0 |

※課長等の組織管理に係る経費は除く

| 番号 | 事務事業名 | 事務事業等の概要 | 事業区分 | | | | 事業費 (千円) | 概算人件費 | | | 実施状況 | 自己点検(今後の方向性) | | 担当 | |
|---------|-----------------|---|------|----|--|--|-------------|--------|-----|-----|--------|--|--------|-------------------------------------|--|
| | | | | | | | | 職員数(人) | 正職 | 非常勤 | | 臨時 | 備考 | | (5年後) |
| 1404017 | 文書管理システム運用事業 | 市が取り扱う行政文書の收受、起案、決裁、供覧、廃棄に至るまでの流れを、電子文書により一貫して管理することにより、事務の効率化や情報の共有化を図る「文書管理システム」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | 140,686 | 8,690 | | | 1.1 | | | | |
| 1404018 | 電子申請・届出システム運用事業 | 市民・企業が、インターネットを利用して、市が取り扱う多種多様な手続きに関する情報の把握、申請・届出書様式がダウンロード、申請・届出がオンライン行えるサービスを提供する「電子申請・届出システム」の運用・管理を行う。 | 03 | 07 | | | 102,296 | 8,690 | 1.1 | | 3一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | H25年度中により安価なクラウド型サービスに移行する。 | IT推進課 業務システム チーム 025-226-2475 |
| 1404019 | 財務会計システム運用事業 | 予算編成、歳入、歳出、決算、契約などの管理を全庁で共通的に行うための「財務会計システム」の運用・管理を行う。 | 03 | | | | 59,052 | 8,690 | 1.1 | | 3一部委託等 | 運用保守の一部委託 | 5市(改善) | 新地方公会計制度等に対応した次期システムへの移行について検討する。 | IT推進課 業務システム チーム 025-226-2475 |
| 1404020 | 電子収納システム運用事業 | 市民・企業等が、ペイジーサービスやコンビニエンスストアを利用して税金や料金等の支払いをするために、必要となる請求データの伝送機能や、様々な収納データを金融機関等から受領し、各業務担当課へ収納データを振分する機能等を、一元的に集約・管理して効率的に実現するための仕組みである、「電子収納システム」の運用・管理を行う。 | 03 | 13 | | | 115,625 | 8,690 | 1.1 | | 3一部委託等 | システム運用 支援業務 コンビニ収納 業務 収納データ処理 業務等 | 7市(拡大) | 対象となる税金・料金や利用できる支払い方法の拡大を検討する必要がある。 | IT推進課 業務システム チーム 025-226-2475 |