

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 1402

組織名 総務部行政経営課

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
64,774	7,674	57,100	7.0	0.0
			1.0	1.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当	
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考		(5年後)
1402001	行政改革推進事業	市民サービスの向上や行政運営の一層の効率化を図るため、全庁の行政改革を推進する。【行政改革プランの進捗管理、次期行政改革プランの策定準備、外部評価による事業仕分けに基づく事務事業の見直し、民間委託・指定管理者制度・PFIなど民間活力等導入の推進】	01	02			2,500				7,900			1.0	
1402002	公の施設関係業務	公の施設の市民サービス向上を図るため、指定管理者制度の適正運用をはじめ、目標管理型評価などを実施し、評価結果を公表する。【指定管理者制度事務処理要領、担当者研修会、庁内掲示板、所管課からの問い合わせ対応などを通じて、施設所管課の制度運用をサポートする】	01	02			0	13,430	1.7		1直営	5市(改善)	所管課がより事務を実施しやすくなるよう改善する	行政経営課 025-226-2437	
1402003	外郭団体経営改善事業	専門家(アドバイザー)の助言を受け、市の外郭団体の事業、組織、経営状況等を評価し、評価に基づいた指導監督、情報開示を行い見直しを推進する。あわせて外郭団体の現況資料(組織、財務、市の関与など)を公表する。(市の外郭団体数19団体)	02	09			2,000	3,950	0.5		3一部委託等	アドバイザー委託	5市(改善)	評価方法、対象、頻度の改善を行う	行政経営課 025-226-2437
1402004	庶務業務	課の庶務業務【予算、人事管理、他自治体や市役所内の照会・回答事務など】	02				1,161	4,170	0.3	1.0	1直営		6市(現行通り)	市全体の方向性による	行政経営課 025-226-2437
1402005	NCSIS推進事業	行政サービス品質の改善や市民満足度の向上を目的に、品質マネジメントシステム(ISO9001)を6年間運用し、有効な成果をあげ、庁内の浸透・定着がなされた。平成25年度からは、次のステップとして、既存の制度を活かした本市に相応しい、より効率的な独自システムである新潟市民サービス向上システム(略称:NCSIS)へ移行し、サービス品質向上と組織力向上による市民サービス向上を目指し、推進する。	02	08			0	2,370	0.3		1直営		5市(改善)	試行(平成25・26年度)結果を踏まえ、対象部署などを見直す	行政経営課 025-226-2441
1402006	行政評価推進事業	成果志向の行政運営の確立と市民への説明責任の徹底を図ることを目的とし、行政評価に取り組む。(1)組織目標管理型行政評価:組織の活動を対象とした行政評価(2)大規模建設事業評価:一定の条件を満たす事業を対象とした事前評価、再評価及び事後評価	02				416	3,160	0.4		1直営		5市(改善)	行政評価の手法等については必要に応じて改善を行う	行政経営課 025-226-2441
1402007	改善活動・内部事務改善推進事業	職員提案制度の運用や各所属で行われている改善事例の集積・展開、発表大会の開催を通じて改善活動の取組を全庁に展開するとともに、総務部を中心に内部事務の効率化・簡素化について検討し実施する。	02				0	3,950	0.5		1直営		7市(拡大)	改善活動の拡大に向け、事業内容を拡充する	行政経営課 025-226-2441
1402008	行政組織及び職務権限等に関する業務	区政創造推進体制の中で、区役所と本庁との役割・機能分担の再整理を行うとともに、その方針に沿った行政組織の改正や専決権限の見直しなどを行う。	02				0	9,480	1.2		1直営		5市(改善)	行政需要等に対応した組織改正を行っていく	行政経営課 025-226-2441
1402009	コンプライアンス推進事業	新潟市における法令遵守の推進等に関する条例に基づき、コンプライアンスを組織に浸透させる体制を整備する。【附属機関である法令遵守審査会の運営(特定要求行為、公益目的通報の調査・審査)、職員研修の実施、職員の相談への対応、職員意識調査の実施、その他職員への意識啓発事業】	02				1,597	3,160	0.4		3一部委託等	研修の一部委託	5市(改善)	職員のさらなる意識啓発に向け、事業の改善を行う	行政経営課 025-226-2441
1402010	事務管理適正化業務	監査委員による定期監査等での指摘事項の再発防止を目的とし、的確な原因究明に基づく是正・改善措置の実施という観点から、改善及び再発防止措置の内容点検と進捗管理を行う。	02				0	1,580	0.2		1直営		5市(改善)	事務適正化の取組を実施する中で、必要に応じて改善する	行政経営課 025-226-2441

# 平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1402**

組織名 **総務部行政経営課**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
64,774	7,674	57,100	7.0	0.0
				1.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分					事業費 (千円)	概算人件費 (千円)			実施状況 備考	自己点検(今後の方向性) (5年後)		担当
									職員数(人)	正職	非常勤		臨時	説明	
1402011	番号制度総括業務	番号制度の導入に向けた庁内調整と進捗管理を行う。	02					0	1,580	0.2		1直営	7市(拡大)	番号制度導入後の実態を踏まえ、必要に応じて対象拡大などを検討する	行政経営課 025-226-2441
1402012	附属機関等業務	「新潟市附属機関等に関する指針」に基づく適正な附属機関等の運用を図るため、説明会を実施し、指針の周知徹底を行うとともに、事前協議や事前相談、定期調査等を通じて、附属機関等所管課の業務をサポートする。	02					0	2,370	0.3		1直営	5市(改善)	業務見直しの中で、必要に応じて指針改正等を行う	行政経営課 025-226-2441