

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1009**

組織名 **都市政策部技術管理センター工事検査課**

| | | | | | |
|---------------------------------------|---------|--------|--------|-----|-----|
| 平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円) | 総額 A+B | 事業費A | 概算人件費B | | |
| | 107,737 | 36,637 | 71,100 | 9.0 | 0.0 |

※課長等の組織管理に係る経費は除く

| 番号 | 事務事業名 | 事務事業等の概要 | 事業区分 | 事業費 (千円) | 概算人件費 (千円) | 職員数(人) | | | 実施状況 備考 | 自己点検(今後の方向性) | | 担当 |
|---------|--------------|--|------|-------------|---------------|--------|-----|----|----------------------------|--------------|---|-----------------------------------|
| | | | | | | 正職 | 非常勤 | 臨時 | | (5年後) | 説明 | |
| 1010001 | 工事の検査 | 工事の完成前に必要に応じて行う中間技術検査や部分使用検査及び工事の完成を確認するためのしゅん工検査としゅん工検査終了後に施工状況や出来ばえ等を工事成績評定表により評定する。 | 08 | 13,800 | 51,350 | 6.5 | | | 3一部委託等 (公財)新潟市開発公社に部分委託 | 6市(現行通り) | 事務の効率化のため、1,000万円未満の小規模工事について検査委託を継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010002 | 委託業務の検査 | 設計、測量、試験及び調査委託業務の成果品の検査。 | 08 | | 2,370 | 0.3 | | | 1直営 | 6市(現行通り) | 品質確保のため、現行どおり継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010003 | 市発注工事以外の検査協力 | 市発注工事以外で、福祉施設など補助金対象となっている建物及び工作物に対する検査協力。 | 08 | | 790 | 0.1 | | | 1直営 | 6市(現行通り) | 検査対象を福祉施設等への補助金交付に限定し継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010004 | 工事の点検 | 適正かつ円滑な工事施工に資するため、必要に応じ工事現場に赴き、請負者が法令等に基づき必要な措置を行っているか点検する。 | 08 | 20,018 | 790 | 0.1 | | | 2全部委託等 (公財)新潟市開発公社に部分委託 | 6市(現行通り) | 業務委託推進による事務の効率化のため、現行どおり委託を継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010005 | 工事内訳書の審査 | 入札参加業者から提出された工事内訳書の内容の審査。 | 08 | | 790 | 0.1 | | | 1直営 | 5市(改善) | 入札改革並びに業者の積算技術向上により工事内訳書の差異がほとんど認められないが、引き続き縮小に向けて検討する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010006 | 職員研修 | 監督員・係長研修、指定検査員研修を実施し、工事監理や工事成績評定等の技術力の向上を図る。また、専門検査員の知識向上のため、外部団体への研修参加や内部研修を行う。 | 08 | 361 | 7,900 | 1.0 | | | 1直営 | 6市(現行通り) | 工事の品質確保に向けた技術職員の技術力向上のため継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010007 | 工事検査の統計 | 工事検査全体の統計処理及び工事台帳作成などを行う。 | 05 | | 790 | 0.1 | | | 1直営 | 6市(現行通り) | 工事の品質確保のためデータ集積が必要であり、現行どおり継続する。 | 技術管理センター 工事検査課 025-226-2229 |

平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **1009**

組織名 **都市政策部技術管理センター工事検査課**

| | | | | | |
|---------------------------------------|---------|--------|--------|-----|-----|
| 平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円) | 総額 A+B | 事業費A | 概算人件費B | | |
| | 107,737 | 36,637 | 71,100 | 9.0 | 0.0 |

※課長等の組織管理に係る経費は除く

| 番号 | 事務事業名 | 事務事業等の概要 | 事業区分 | | | | | 事業費 (千円) | 概算人件費 (千円) | 概算人件費 職員数(人) | | | 実施状況 備考 | 自己点検(今後の方向性) | | 担当 |
|---------|----------|--|------|--|--|--|--|-------------|---------------|-----------------|-----|----|------------|--------------|---------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | | | | 正職 | 非常勤 | 臨時 | | (5年後) | 説明 | |
| 1010008 | 優良工事表彰事務 | 市発注建設工事の中から優良な工事を選定し、表彰を行う。 | 08 | | | | | 2,208 | 2,370 | 0.3 | | | 1直営 | 6市(現 行通り) | 建設技術の向 上発展のため 継続する。 | 技術管理セン ター 工事検査課 025-226-2229 |
| 1010009 | 庶務業務等 | 総合評価方式の技術評価や関係機関からの調査依頼、協議会などの会議への出席、機関紙への原稿作成等を行う。また、照会の回答、文書管理、予算などの庶務業務を行う。 | 17 | | | | | 250 | 3,950 | 0.5 | | | 1直営 | 6市(現 行通り) | 市全体の方向 性による | 技術管理セン ター 工事検査課 025-226-2229 |