

# 平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **0402**

組織名 **文化観光・スポーツ部新潟市美術館**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)

総額 A+B	事業費A	概算人件費B			
242,760	168,960	73,800	8.0	4.0	1.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分					事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当		
									職員数(人)	備考	5年(後)		説明				
正職	非常勤	臨時	6市(現行通り)	6市(現行通り)													
0402001	美術館管理事務	警備, 清掃, 設備運転等の, 美術館施設を維持, 管理する業務。館の周知や他団体との調整に関する事務。	02	03	06	07	08	67,468	14,700	1.4	1.0	0.8	3一部委託等	清掃, 警備, 設備運転, 設備類の保守点検等を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館総務係 025-223-1622
0402002	保存環境及び作品維持管理業務	作品の保存環境の整備と, 作品自体の維持・管理を行う。	03	05				4,204	4,170	0.5	0.1		3一部委託等	真菌数検査・捕虫トラップ調査, 作品修復等を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係 025-223-1622
0402003	調査研究業務	日常的な調査研究。次年度以降の展覧会や教育普及活動, 保存, 収集作品や所蔵作品・作家などの研究を行う。また研究紀要を作成, 刊行する。	05					1,370	4,390	0.5	0.2		3一部委託等	研究紀要の印刷を発注	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係 025-223-1622
0402004	所蔵品目録作成	「全所蔵作品図録-版画・立体・書跡・写真・資料編」を2015年度(開館30周年)に刊行するため, 計画的に準備を行う。	05					132	790	0.1			3一部委託等	ポジフィルムのデジタル化業務等を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係 025-223-1622
0402005	年報作成業務	年間の事業活動を記録した報告書「年報」を作成発行する。	06					587	1,010	0.1	0.1		3一部委託等	年報等の印刷を発注	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係 025-223-1622
0402006	教育普及事業	楽しみながら美術への理解を深め, 美術館が身近になるよう, 学校との連携, 出前講座などを実施。	06	12	14			920	6,630	0.7	0.5		3一部委託等	バスの運行等を委託, 外部講師を依頼	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係, 総務係 025-223-1622
0402007	コレクション展開催	所蔵作品をテーマを設定して選択し展示する。平成25年度は4回開催する。	06	14				1,864	8,080	0.8	0.8		3一部委託等	チラシ等の印刷を発注。展示作業を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係, 総務係 025-223-1622
0402008	企画展開催	企画展を開催する。平成25年度は5本。	06	14				39,959	12,390	1.3	0.8	0.2	3一部委託等	チラシ等の印刷を発注。展示作業, 造作の製作を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館学芸係, 総務係 025-223-1622

# 平成25年度 全事務事業の自己点検

組織番号 **0402**

組織名 **文化観光・スポーツ部新潟市美術館**

平成25年度組織の事業に係る経費総額【事業費(予算)+概算人件費】(千円)	総額 A+B	事業費A	概算人件費B		
	242,760	168,960	73,800	8.0	4.0

※課長等の組織管理に係る経費は除く

番号	事務事業名	事務事業等の概要	事業区分				事業費 (千円)	概算人件費			実施状況	自己点検(今後の方向性)		担当	
								職員数(人)	正職	非常勤		臨時	備考		(5年後)
0402009	次年度企画展準備	次年度最初の企画展の、事前調査や広報活動をする。	05	06			400	3,030			0.3			0.3	
0402010	協議会等開催	館の運営について有識者から意見を伺う「新潟市美術館及び新潟市新津美術館協議会」や、収集予定作品について評価いただく「資料選定委員会」等を開催する。	15				1,589	6,320	0.8		3一部委託等	会議の録音・テープ起こしを委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館 総務係、学芸係 025-223-1622
0402011	生きている美術館推進事業	来館者層を広げ、親しみを感じてもらうための、イベント開催や広報の実施。	06	14			467	5,970	0.7	0.2	3一部委託等	出演や、音響等の設営委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館 学芸係、総務係 025-223-1622
0402012	美術品購入事業	市民が誇りに思える政令市にふさわしい美術館の実現のために、コレクションの有効活用とともに、美術資料の収集を行いコレクションの充実を図る。	05	15			20,000	3,160	0.4		1直営		6市(現行通り)	美術館として実施が必要。	新潟市美術館 学芸係、総務係 025-223-1623
0402013	大規模改修事業	平成24年度に策定した「新潟市美術館の今後の運営方針」に基づき、館の機能強化を図るとともに、平成22年度の老朽度調査の結果を受け、開館30周年を目的に改修が必要とされた箇所を改修する。平成25年度は設計を行う。	01	03	04	08	30,000	3,160	0.4		3一部委託等	設計を委託	6市(現行通り)	美術館として実施が必要。委託が適当な部分については民間に委託済。	新潟市美術館 総務係 025-223-1624