|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　No．　　　　　　　　　　閲覧受付簿　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　年　　月　　日　　受付番号

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 住所 |
|  |  |

○閲覧しようとする報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 議員名 |
| 　□　資産等報告書（　　　　年提出分）　□　資産等補充報告書（　　　　年提出分）　□　所得等報告書（　　　　年提出分）　□　関連会社等報告書（　　　　年提出分） |  |

　　＊区分　　閲覧しようとする報告書の□に✔を付けてください。　　＊議員名　閲覧しようとする議員名を記載してください。全員の場合は「全員」と記載してください。○写しの交付希望の有無　　□　有　　□　無＊あてはまる方の□に✔を付してください。 |