

別表1 令和8年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市巻ふれあい福祉センター		
管理者名	社会福祉法人新潟市社会福祉協議会	指定期間	令和8年4月1日 ~ 令和13年3月31日
担当課	西蒲区健康福祉課		
所在地	新潟市西蒲区巻甲4363番地		
根拠法令			
設置条例	新潟市巻ふれあい福祉センター条例		
施設概要	建築年月：平成12年2月 敷地面積：4,412.71㎡ 延床面積：1,743.66㎡ 建物構造：鉄筋コンクリート造 3階建 施設内容：事務室、会議室、研修室、和室、障がい者養育室、ふれあいコーナー ほか		

施設設置目的
市民の積極的な福祉活動への参加に寄与する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
①公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行う義務を負う。 ②市民サービスの向上や平等の利用を確保し、利用者にとって安全及び快適な環境を提供する。 ③利用者や市民などの意見要望を管理運営に反映させる。 ④利用者に対し、安全及び快適な環境を提供する。 ⑤効率的かつ効果的な管理運営を行い経費節減に努める。 ⑥法令を遵守し、施設の管理運営を適切に行う。 ⑦施設を利用し、地域福祉の推進を図るための各種事業の企画・運営を行う。

別表 1

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	利用者の満足度	利用者アンケートを定期的実施し、「満足」が80%以上			
	基準利用者数の達成	年間利用者数が20,000人以上			
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望に対する体制を整備し、5営業日以内に回答			
財 務	管理運営経費の削減	管理運営経費の適正な執行及び経費削減努力			
業 務	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて、簡易なものは即日、時間を要するものは1週間以内に改善対応			
	安全安心の確保	防災訓練を年2回以上実施			
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修の実施			
	事件・事故発生時の対応の適切さ	事件・事故発生時の速やかな処置及び報告			
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守			
人 材	配置人員の業務理解度と能力習得度の向上	職員研修を定期的実施			
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守			
	賃金水準スライド額の従業員への還元	賃金水準スライド額の従業員への還元			

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 (所 見)

現地調査日: 年 月 日