

令和2年度 新潟市中之口地区コミュニティセンター 事業計画書

項目	内容
団体名	指定管理者：中之口地区コミュニティ協議会
団体について	自治会・町内会を中心に様々な団体等が参加する中学校区の組織
予算の範囲内での適正な執行	収支計画書に基づく計画的な執行
個人情報保護関係	<ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護に関する法令・例規等の遵守徹底 施設管理人等に対し、個人情報の取扱いに関する研修の実施 個人情報データを適切に管理
施設の管理方法	<ul style="list-style-type: none"> 利用者が施設を等しく利用できるよう努める。 事業計画に沿った適正な管理を行うとともに、地域との交流促進を図る。
組織・人員体制	センター長1名、事務長1名、管理職員3名(常時1名勤務)
事故防止や発生時の対応	<ul style="list-style-type: none"> 施設内の定期的巡回 事故発生時の役員及び地域総務課への報告
要望や苦情に対する対応	<ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケートを設置し、利用者ニーズの把握に努め、利用者の声に積極的に耳を傾ける。 要望や苦情に適切に対応するとともに、必要に応じて地域総務課へ報告する。
災害発生時の対応	<ul style="list-style-type: none"> 「危機発生時対応マニュアル」に従った利用者の安全確保 避難所開設時の市への協力 危機管理対応に関する研修の開催、避難訓練の実施
管理経費削減の具体的取り組み方法	不要電灯の消灯などによる管理的経費の節減
自主事業計画	コミセンを活用したコミ協主催事業の開催
新潟市のコミュニティ施策についての理解	団体の概要及び基本方針が市の施策の方向性と一致
サービス向上に向けた取り組み	<ul style="list-style-type: none"> コミセン施設連絡調整会議の開催(月1回) 各種研修によるスキルアップ 利用者アンケートの設置 コミ協広報誌を活用したコミセンPR