別紙3

令和8年度　公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市岩室民俗史料館		
管理者名	岩室民俗史料館運営協力友の会	指定期間	令和7年４月1日～令和12年３月３１日
担当課	西蒲区役所地域総務課		
所在地	新潟市西蒲区和納2丁目9-35		
根拠法令			
設置条例	新潟市岩室民俗史料館条例		
施設概要	敷地面積　2,889㎡ 建築構造　鉄筋コンクリート造　平屋建　1,011㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） 常設展示室，交流室，鍛冶展示室，体験室		

施設設置目的

岩室地区の歴史的特性を明らかにすることにより、これに対する市民の理解を深め、並びに市民の学術研究、教育活動及び文化活動に寄与するため、新潟市岩室民俗史料館を設置する。

管理・運営に関する基本理念，方針等

(1)新潟市岩室民俗史料館条例（以下「条例」という。）に基づき、地域文化を創造する拠点施設として管理運営を行うこと。
(2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用が確保すること。
(3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。
(4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。
(5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。
(6) 効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。
(7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。
(8)指定管理者制度を理解し、実践すること。

【令和８年度】

視点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市民	提供サービスの情報発信	自主事業を年３種類以上実施し、区報やパンフレット等でＰＲを図る。			
	施設利用度	来館者数年間　2,500人以上			
	自主事業の実施	設置目的に合致した自主事業を実施			
	利用者の満足度	来館者に、寄りやすい施設を目指す			
	ボランティアの活動	地域と連携した事業の実施			
財務	管理運営経費の節減	指定管理料の節約につとめる			
業務	日常連絡の適切さ	月次報告書を翌月10日までに提出			
	改善を必要とする際の対応の迅速さ・適切さ	改善勧告等を受けた場合は、速やかに対応			
	他施設との連携	他施設との協議や共同事業を開催			
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	防災訓練　年1回以上実施			
	事故防止の取組	設備、備品等の日常点検及び定期点検による事故防止対策の実施			
	関係法令の遵守	個人情報保護、情報公開及びコンプライアンスに対する職員周知			
人材	配置人員条件の充実	利用者へのサービスに支障なく対応できる人員体制			

【評価基準】
Ａ：要求水準（評価指標）を達成し，かつその達成度・内容が優れている
Ｂ：要求水準（評価指標）が達成されている
Ｃ：要求水準（評価指標）が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。（評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。）

指定管理者記載欄（アピールしたい事項・未達成項目への改善策等）

所管課による総合評価（所見）