

令和3年度新潟市西蒲区会計年度任用職員（窓口業務）採用試験 受験申込書

※試験案内に記載の受験申込書記入上の注意をよく読んで記入してください

ふりがな	
氏名	
生年月日	年 月 日生 (令和4年3月1日現在 満 歳)
現住所	〒 Tel () -
合否 通知先	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ (現住所と同じ場合はチェックしてください。) 〒

受験番号	—
------	---

写真を貼る
※3か月以内に撮影したもの。
写真がないと受験できません。
(縦4cm、横3.5cm程度)

年
月
撮
影

学歴・学校名	学部	学科	在学期間	該当を○で囲む
最終			年 月～ 年 月	卒・卒見込・中退
その前			年 月～ 年 月	卒・中退
現在の勤務状況 (該当を○で囲む)	有 無	有の場合勤務先名		
希望職種	第1希望		第2希望	
	「窓口業務」、「マイナンバーカード等窓口業務」のいずれかを記入してください。 第1希望しかない場合は、第1希望のみ記入してください。			
<p>私は新潟市西蒲区会計年度任用職員採用試験の受験を申し込みます。</p> <p>なお、私は試験案内にあるすべての受験要件を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。</p>				
年 月 日 氏 名				印

※ 必ず受験票発送用の封筒を同封してください。(84円切手貼付)

- ※ 学歴欄は最終学歴だけではなく、「その前」の学歴も記入してください。
- ※ 自署の場合は押印不要です。