

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先	0256-72-8194
------	--------------

年度	令和7年度		
施設名	新潟市巻体育館	所管部・課	西蒲区役所 地域総務課
施設の設置目的	スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として設置する。		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R7.7.25
歳入	1,155	正職員	0	修正日	
歳出	217,972 (スポーツ施設管理運営費)	会計年度任用職員	0	評価日	R8.7.16

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価
			項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7目標	R7結果			
1	市民	苦情への素早い対応	苦情対応までの日数	1週間以内	1週間以内	1週間以内	1週間以内	1週間以内		1週間以内に対応できた。	B:達成
2	業務	人身事故に関するもの	補償を伴う事故発生件数0件 (単位:件)	0	0	0	0	0	事故発生時は所属内で情報共有し迅速な対応に努める。	補償を伴う事故は発生しなかった。	B:達成
3	業務	安全確保体制の確立	消防訓練の実施 (単位:回)	—	—	—	1	1	防災訓練を年1回実施し、防災対策の徹底を図る。	消防訓練を1回実施した。	B:達成
4	業務	安全に利用ができる施設運営	施設の見回りの実施 (単位:回/週)	—	1	1	1	おおむね週1回	不具合発生時は迅速な対応に向け所属内で情報共有し、安全に利用できる施設運営に努める。	月に3～4回(週1回程度)施設の見回りを行った。	B:達成
5	人材	施設目標を達成するために必要な知識の取得とスキルの向上	研修への積極的な参加と職場内研修の実施 (回)	—	1回以上	1回以上	1回以上	3	新潟市が主催する研修に積極的に参加する。	コンプライアンス研修 情報セキュリティ研修 契約事務研修など	随時研修に参加した。 B:達成
6											
7											
8											
9											
10											

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など)
利用者が安心・安全に利用できることを目的とし、利用者から満足して使っていただける施設として目標設定しています。	設定した項目についての目標は達成できた。今後も利用者が安心安全に利用できる施設運営を行うために、利用者の目線に立った施設管理を目指していきたい。また、施設の老朽化が進んでいるため、定期的に点検を実施して利用者の安全を図っていきたい。