

平成 29 年 3 月 31 日

月潟健康センター 年次業務報告書

社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会

指定管理者

会 長 関 昭 一

印



添付書類

- ・・・①利用状況報告書
- ②収支状況報告書 ×
- ③設備管理業務報告書
- ④清掃業務(定期作業)報告書
- ⑤事故・苦情及び要望等の件数、内容、対応状況 ×

平成28年度 利用状況報告書（人数）

（単位 人）

	施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
占 用 利 用	健康相談室	34	69	53	161	165	87	120	72	39	66	62	81	1,009
	保健指導室	654	801	862	884	841	804	830	806	720	669	678	734	9,283
	会議室	25	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	48
	栄養指導・調理実習室	21	21	21	27	56	27	18	37	29	32	24	30	343
	小計	734	891	936	1,095	1,062	918	968	915	788	767	764	845	10,683
	合計	734	891	936	1,095	1,062	918	968	915	788	767	764	845	10,683

総括・評価

--

平成28年度 設備管理業務（定期作業）報告書

業務名		基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
防災設備管理業務	自動火災報知設備	1回/6ヶ月						○						○
	ガス漏れ警報装置	1回/6ヶ月						○						○
	非常放送設備	1回/6ヶ月						○						○
	消火器具	1回/6ヶ月						○						○
	屋内消火栓設備等	1回/6ヶ月						○						○
	誘導灯、誘導標識	1回/6ヶ月						○						○
	防火排煙設備	1回/6ヶ月												
	非常自家発電設備	1回/6ヶ月												
	避難器具緩降器	1回/6ヶ月												
空調設備	2回/年			○						○				
給湯設備	2回/年			○						○				
電気設備	6回/年		○		○		○		○		○		○	
環境衛生管理	室内空気環境測定	1回/2か月												
	害虫駆除	1回/年			○									
	飲料水水質（残留塩素）	1回/週												
	飲料水水質（水質）	1回/6ヶ月												
	受水槽清掃	1回/1年												
	事務室照度測定	1回/6ヶ月												
給水設備	6回/年													
排水設備	1回/6ヶ月													
昇降機	1回/月													
自動ドア	年3回 1回/4か月	○					○				○			
監視カメラ	1回/年													

※ 作業を実施した月に「○」、同一月に複数回の場合は「回数」

総括・評価

・定期的に設備の点検を行った。不具合があった場所についてはその都度、修理等を行い施設の管理に努めた。

平成28年度 清掃業務（定期作業）報告書

部屋名等	作業名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
玄関ホール	カーペット集じん	2回/年				○			○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
通路	カーペット集じん	2回/年				○			○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
男子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年				○			○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
女子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年				○			○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
障害者トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年				○			○				○	
	洗淨樹脂作業	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
健康相談室	カーペット集じん	2回/年				○			○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
個別相談室	カーペット集じん	2回/年				○			○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
検診室	カーペット集じん	2回/年				○			○				○	
	カーペット洗剤洗淨	2回/年				○			○				○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
会議室	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
保健指導室	外壁・窓ガラス内外の清掃	5回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
栄養指導 ・調理実習室	床面ワックス等塗布	2回/年												
	洗淨樹脂作業	2回/年												
	外壁・窓ガラス内外の清掃	1回/年							○					
	照明器具の清掃	1回/年							○					
樹木	樹木（病・害虫駆除、剪定等）	4回/年			○			○		○		○		

※ 作業を実施した月に「○」

総括・評価

・定期的に清掃等を行うことにより施設の維持に努めている。樹木については建物の中から外が見える程度となるように剪定の際にお願いしたところである。

・週1回の清掃を行うことで建物内の不具合箇所など見つける事ができている。

平成 28 年度 事故・苦情等報告書

1 事故報告

(1) 事故の発生状況（日時、場所、人数等）

事故の発生はありませんでした。

(2) 事故に対する措置内容

2 苦情報告

(1) 苦情の受付状況（受付日時・場所、内容等）

苦情はありませんでした。

(2) 苦情に対する措置内容

3 その他報告事項