

【名 寄 帳】 記入例

固定資産関係 証明等交付申請書

(宛 先) 新潟市長

年 月 日

1 窓口に来られた人(申請人)

◎ 窓口に来られた 個人 の住所・氏名等を記入し、マイナンバーカード・運転免許証等の本人確認書類をご提示ください。

申 請 人	住 所	新潟市 中央区学校町通1番町602番地1		
	フリガナ 氏 名	ニイガタ ハナコ 新潟 花子		
	生年月日	○明治 ○大正 ○昭和 ○平成 54 年 7 月 17 日生		
	電話番号	(025) 228 - 1000		

2 どなたの所有の証明書が必要ですか(納税義務者等)

納 税 義 務 者 等	<input type="radio"/> 本 人	住 所	新潟市 中央区一番堀通町3番地2		
	<input type="radio"/> 個人	フリガナ 氏 名	ハクサン タロウ 白山 太郎		
納 税 義 務 者 等	<input type="radio"/> 本人及び同一世帯の親族以外の場合、本人からの「委任状」が必要	○明治 ○大正 ○昭和 ○平成 39 年 4 月 1 日生			
	<input type="radio"/> その他「委任状」が必要です。	住 所	新潟市東区下木戸1丁目4番1号		
納 税 義 務 者 等	<input type="radio"/> 法人の場合	法人名及び代表者名	株式会社 東新潟不動産 代表取締役 東 太郎		
			代表者印		
※ 法人の代表者印を押印した委任状を持参するか、代表者印を押印してください。					
必 要 な 証 明 書 等	21 評価証明書	件	法人名義の証明書を申請する際、申請書に代表者印(法人の実印)を押印する場合は法人からの委任状を省略することができます。	件	
	22 公課証明書	件		件	
	25 住宅用家屋証明書	件		件	
	26 無資産証明書	件		32 登記用固定資産税 件	
	27 名寄帳(土地 家屋 償却資産)	2 件		※ 21 及び 22 の証明書については、申請書裏面の「物件の所在地番等」を記入してください。	

◎ 亡くなられた方の証明書は、法定相続人の請求以外に発行することはできません。

申請人の本人確認書類のほかに次の2点が確認できる書類が必要になります。

- ① 亡くなられた方の死亡年月日の確認できる戸籍(除籍)謄本または抄本
- ② 亡くなられた方との続柄を確認できる戸籍謄本または抄本

申請者本人確認			添付書類確認	処 理	件 数	証明書発行No.
1	4	通帳	キャッシュカード	委任状	戸籍	
2		診察券	クレジットカード	住民票	登記簿	
3				住基画面	契約書	
本人				登記済証		
職員		課			金 額	

◎ 土地の所在地番

[illegible]

◎ 家屋の所在地番及び家屋番号

(家屋番号については登記されていない場合は『未登記』と記載してください。)

[illegible]