

鉛筆や消える
ボールペンで
記入しないで
ください

転 籍 届

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 届出

新潟市○○区 長

【新潟市の受付窓口】
◎平日8:30~17:30
区役所・出張所

◎上記以外の時間及び休日
区役所
※時間外受付窓口での
お預かりとなります

【新しい本籍】

希望する新しい本籍を記入して
ください。新しい本籍は、日本
国内の現存する土地の地番また
は住所の街区符号(※)であれ
ばどこでもおくことができます。

※住所の街区符号：住居表示が
実施されている地区の住所の
うち、○番までの表記のこと
例：「新潟市北区東栄町1丁目1番」

本 籍	新潟県燕市吉田西太田1934 番地	
	(フリガナ) ニイガタ	タロウ
筆頭者の氏名		新潟 太郎
新しい本籍	新潟市秋葉区程島2009 番地	
おなじ戸籍にある人	(フリガナ) タロウ 筆頭者(名)	(住所…住民登録をしているところ) 太郎 新潟市秋葉区程島2009番地
	配偶者 ハナコ	花子 新潟市秋葉区程島2009番地
	イチロウ	一郎 群馬県前橋市大手町2丁目12番1号 甲アパート101号
	ツギコ	次子 長野県長野市大字敦賀緑町1613番地 乙アパート201号
その他	【届出人署名】 本人が記入してください	
届出人署名 (※押印は任意) 生年月日	筆頭者	配偶者
	新潟 太郎 印 平成○○年 ○ 月 ○ 日	新潟 花子 印 昭和○○年 ○ 月 ○ 日
【届出印】 押印は任意です		
届 出 人		
(転籍する人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)		
資 格	親権者(<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 養父) <input type="checkbox"/> 未成年後見人	親権者(<input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養母) <input type="checkbox"/> 未成年後見人
住 所		
本 籍	番地 筆頭者の氏名	番地 筆頭者の氏名
署 名 (※押印は任意) 生 年 月 日	年 月 日	年 月 日

【住 所】
◎この届提出時点を
この住民登録地を
記入し
◎この届と同日に
住所変更手続き
を行う場合は
新しい住所を
記入します

【届出人】
◎筆頭者・配偶者
それぞれ本人が署名
してください
◎筆頭者が亡くなら
れている場合は、
筆頭者欄は空欄とし、
配偶者欄のみの
記載でかまいません

【連絡先】
携帯電話、勤務先など日中
連絡が取れる電話番号を記入
してください

連絡先
電話 (080-XXXX-XXXX)