新潟市カード券面プリンター等賃貸借及び保守業務（マイナンバーカード電子証明書更新等対応用）
入札等の手続きに関する質疑回答一覧

No	質疑事項　質問項目（上段）／質問内容（下段）	回答
1	契約書 契約書について、落札後、賃貸借契約書の条項内容について、条項変更等の協議は可能でしょうか。	基本的には、契約書案のとおりとなりますが、内容によっては条項変更等の協議は可能です。
2	入札説明書P9　9契約保証金 契約保証金について、「契約の相手方が過去2年間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたって締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ、契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき」に該当する場合、免除されるとの認識で問題無いでしょうか。問題ない場合以下の点についてご回答願います。 ①「過去2年間」の定義は、「令和8年度」「令和7年度」「令和6年度」との認識でよろしいでしょうか。異なる場合、基準日となる日付はいつからいつになりますでしょうか。 ②「種類及び規模をほぼ同じくする」とありますが、具体的な基準（本件契約金額の〇〇%以上）等はありますでしょうか。 ③「契約を2回以上にわたって締結し、これらをすべて、誠実に履行し、かつ、契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。」について、過去2年間（①にてご回答頂いた期間）の内に、賃貸借契約を締結しているもの（賃貸借期間満了はしていない）が対象との認識で問題無いでしょうか。もしくは、過去2年間の内に、仕様書等に記載された賃貸借契約期間を満了している必要があるという意味でしょうか。 ④ 提出書類は契約書のコピー（2件）を提出するとの認識でよろしいでしょうか。 ⑤上記を満たした場合、契約保証金全部の納付免除を受けられるとの認識でよろしいでしょうか。	①お見込みのとおり、令和6～8年度です。 ②具体的な基準はありません。同機器ではなくとも、他の機器の賃貸借契約でも構いません。 ③お見込みのとおり、契約期間中のもので構いません。 ④契約保証金免除申請書と契約書の写し2通を提出いただくことになります（契約保証金免除申請書の様式は落札後にお送りいたします）。 ⑤お見込みのとおりです。
3	契約書（案）P2　第7条（再委託の禁止） 仕様書P1　5契約方法 再委託について、対象物件の納入設置、返却、物件の取り外し、交換作業、保守、維持管理・情報セキュリティに関する管理・作業責任等について、納入業者又は製造メーカーに再委託することは問題ないとの認識でよろしいでしょうか。また、上記再委託内容に関して、再委託することを承認する書面を弊社へご提出頂くことは可能でしょうか。	契約書案第7条に記載のとおり、新潟市が承諾した場合は、再委託することが可能です。その場合、承諾書をお渡しします。ただし、再委託した場合であっても、本業務の責任は新潟市との契約相手（契約書案でいう「乙」）が負うことになります。

新潟市カード券面プリンター等賃貸借及び保守業務（マイナンバーカード電子証明書更新等対応用）
入札等の手続きに関する質疑回答一覧

No	質疑事項　質問項目（上段）／質問内容（下段）	回答
4	契約書（案）P2　第7条（再委託の禁止） 仕様書P1　5契約方法 機器等の引き取りについて、弊社は運送業の許認可を有していないため、リース物件の引取業務を他社に委託することは可能でしょうか。また、委託に際し、委託することを承認する書面を弊社へご提出頂くことは可能でしょうか。契約終了後の物件返却につきましては、貴市にて機器類の取り外しと1箇所への集約をして頂けるとの認識でよろしいでしょうか。また、機器の設置階、エレベーター使用可否について、ご教示下さい。	契約書案第7条に記載のとおり、新潟市が承諾した場合は、再委託することが可能です。その場合、承諾書をお渡しします。 各機器等設置場所（市民生活課および各区役所区民生活課（中央区のみ窓口サービス課））において、引揚するだけの状態（ケーブル等を外されて1箇所にまとめられた状態等）で返却します。 一部2階以上の設置場所が含まれておりますが、必要であれば区役所の許可を得たうえで、エレベーターをご利用ください。
5	仕様書P2　7業務内容　(5)機器等の引き取り データ消去について、仕様書7(5)に「なお、回収するものに個人情報が含まれることがある場合は、消磁、破砕、裁断、溶解用により情報を復元できない方法で廃棄し、本市にその旨を報告すること。」との記載がありますが、今回の調達機器に記憶媒体はあるのでしょうか。記憶媒体がある場合、記憶媒体の処理についても委託することは可能でしょうか。また、報告方法に指定はございますでしょうか。（口頭や証明書発行等）	調達機器に記憶媒体があるか否かは、メーカー等に確認してください。 契約書案第7条に記載のとおり、新潟市が承諾した場合は、再委託することが可能です。その場合、承諾書をお渡しします。
6	動産総合保険について、動産総合保険の加入対象は機器のみであり、ソフトウェアや役務等には付保しないでよろしいでしょうか。また、付保する動産総合保険は地震や戦争、噴火等は対象外となる、経過期間に応じて保険金額が減額する一般的なものでよろしいでしょうか。	動産総合保険の内容について、新潟市からの指定はございません
7	契約書（案）P12　第49条（長期継続契約における契約の変更又は解除） 過去の予算削減実績について、過去に予算減額又は削除に伴い、契約を解除した実績はありますでしょうか。	過去の事例については、把握しておりません。
8	契約不適合確認について、リース会社が機器購入先から物品を購入できない等の契約不適合責任及び物品引渡し後の危険負担責任はリース会社にはない、との認識でよろしいでしょうか。	契約書案第9条、11条に記載のとおり、履行遅延や、第35条の解除の対象となる場合があります。
9	契約書（案）P11　第42条危険負担 契約書（案）42条　危険負担について、設置に不具合なく、動産総合保険の対象外である地震、天災や予想しない事象による滅失、損害についてはリース会社に責任はないとの認識でよろしかったでしょうか。	天災等による費用負担については、契約書案第12条第2項第3号のとおりです。

新潟市カード券面プリンター等賃貸借及び保守業務（マイナンバーカード電子証明書更新等対応用）
入札等の手続きに関する質疑回答一覧

No	質疑事項　質問項目（上段）／質問内容（下段）	回答
10	仕様書P1　3賃貸借期間 納期について、物流遅延等の不測自体が発生し納期遅延が発生する可能性があります。その他、台風等自然災害の影響もしくは、部品の入荷等の状況により納期遅延が生じた場合、弊社への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等無く、納期延長等を協議できますでしょうか。	契約書案第11条に記載のとおりですが、契約相手（契約書案でいう「乙」）の責に帰すべき事由に該当するか否かは、内容によります。
11	契約書（案）P7　第29条（機器の引取り等） 賃貸借終了後、電子記録媒体やインクリボン等に個人情報が含まれる場合、機器引き取りまでに貴市側にて再現不可能な状態にする作業は実施しない認識でよろしいでしょうか。	新潟市側では実施しないため、回収するものに個人情報が含まれることがある場合は、消磁、破砕、裁断、溶解等により、情報を復元できない方法で廃棄してください。
12	契約書（案）P7　第29条（機器の引取り等） 賃貸借終了後、機器の引き取り及び引き取り後の作業を第三者に委託して行う場合、事前に申請が必要でしょうか。	契約書案第7条に記載のとおり、新潟市が承諾した場合は、再委託することが可能です。
13	契約書（案）P7　第29条（機器の引取り等） 賃貸借終了後、機器の引き取りに際し、すべての機器を貴市にて1か所に集約いただけないでしょうか。	各機器等設置場所（市民生活課および各区役所区民生活課（中央区のみ窓口サービス課））において、引揚するだけの状態（ケーブル等を外されて1箇所にまとめられた状態等）で返却します。
14	契約書（案）P12　第49条（長期継続契約における契約の変更又は解除） 予算削減及び減額等により賃貸借契約が変更又は解除となり、受注者に損害が発生した場合、損害金はお支払いいただけますでしょうか（残賃貸借料相当分）。 また、過去に契約後予算削減等により契約変更又は解除となった事例はございますでしょうか。	契約書案第49条に記載のとおり、新潟市と新潟市との契約相手（契約書案でいう「乙」）の協議の上、決定することになります。また、過去の事例については、把握しておりません。
15	仕様書P2　7業務内容　(5)機器等の引き取り 賃貸借満了後、物件の返還（撤去）について、物件は受注者にて引揚するだけの状態（ケーブル等を外されて 1 箇所にまとめられた状態等）からの撤去でよろしいでしょうか。 また、撤去を行う場所は建物の何階でしょうか。2階以上での作業の場合、エレベーターを使用することは可能でしょうか。	各機器等設置場所（市民生活課および各区役所区民生活課（中央区のみ窓口サービス課））において、引揚するだけの状態（ケーブル等を外されて1箇所にまとめられた状態等）で返却します。 一部2階以上の設置場所が含まれておりますが、必要であれば区役所の許可を得たうえで、エレベーターをご利用ください。
16	仕様書P2　7業務の内容　(3)交換部品の確保 仕様書7業務の内容(3)交換部品の確保について、代替機や機器の交換部品等の費用は受託者の費用負担でしょうか。	新潟市側の責による場合を除いて、受託者にて負担してください。
17	仕様書P2　7業務の内容　(5)機器等の引き取り 仕様書7業務の内容(5)機器等の引き取りについて、廃棄証明書の発行は必要でしょうか。必要な場合、証明書は任意書式でよろしいでしょうか。	適切に廃棄したことを示す書類を提出してください。様式は任意です。

新潟市カード券面プリンター等賃貸借及び保守業務（マイナンバーカード電子証明書更新等対応用）
入札等の手続きに関する質疑回答一覧

No	質疑事項　質問項目（上段）／質問内容（下段）	回答
18	本件は、新規導入に伴う入札でしょうか。代替に伴う入札の場合、既存物件は何年程使用されていますでしょうか。 また、賃貸借満了後、継続使用する可能性はありますでしょうか。その場合、何年程使用しますでしょうか。	本件は、新規導入案件です。仕様書「業務の目的」には記載できていませんが、マイナンバーカード電子証明書更新対象者の増加による窓口混雑が、本市の場合、令和9年1月から令和10年3月にかけて見込まれています。あわせて、法改正によりカードへの券面記載（フリガナ）の手間が増えるため、1件あたりの処理時間短縮を図るため、新規導入の予算措置（新潟市令和8年9月補正予算）を行いました。 また、継続利用するか否かやその年数は、賃貸借満了時の使用状況や保守期間、予算措置等により、決定いたします。
19	社会情勢によっては、物流遅延等の不測事態が発生し、納期遅延となる可能性があります。 上記の影響等で受注者の責任ではなく納期遅延となった場合、受注者への指名停止等の処分、賠償請求や違約金請求等なく、契約期間変更等の協議に応じていただけますでしょうか。	契約書案第11条に記載のとおりですが、契約相手（契約書案でいう「乙」）の責に帰すべき事由に該当するか否かは、内容によります。
20	仕様書P2　7業務の内容　(5)機器等の引き取り 賃貸借満了後の機器の廃棄について、作業は受託者の指定ヤードでの実施でよろしいでしょうか。	廃棄作業場所は受託者で確保してください。
21	半導体不足等、リース会社の責によらない理由による納期遅延が発生した場合は、指名停止等の処置は無く、賃貸借期間・賃貸借料の変更等を協議頂けますでしょうか	契約書案第11条に記載のとおりですが、契約相手（契約書案でいう「乙」）の責に帰すべき事由に該当するか否かは、内容によります。
22	仕様書P2　7業務内容　(5)機器等の引き取り 賃貸借終了後、機器撤去作業は、新潟市様にて配線の取り外し、機器を各場所1か所に取り纏めを頂いた状態からの作業にて宜しいでしょうか。	各機器等設置場所（市民生活課および各区役所区民生活課（中央区のみ窓口サービス課））において、引揚するだけの状態（ケーブル等を外されて1箇所にまとめられた状態等）で返却します。
23	動産総合保険の対象は火災、盗難、落下、取扱不注意による破損、破裂、爆発、落雷、風、ひょう、水漏れ、茶こぼしにより機器が正常に稼働しなくなった場合の対応にてよろしいでしょうか。	動産総合保険の内容について、新潟市からの指定はございません
24	契約書（案）P2　第2条賃料の請求及び支払い　2 リース料のお支払いは当月分を翌月末日お支払いでよろしいでしょうか。（例：2026年12月分を2027年1月末日お支払い、以降同様）	支払い期日については、協議により決定することとなりますが、履行届・請求書を翌月早期に提出されれば、翌月末までにお支払いすることは可能です。