新潟市マイナンバーカード出張申請受付等業務入札等の手続きに関する質疑回答一覧

No	質疑事項 質問項目(上段)／質問内容(下段)	回答
1	委託仕様書 6 想定スケジュール ・業務開始は4月1日を想定していますか。	業務開始は、令和7年4月1日です。
2	委託仕様書 5 契約方法 ・仕様書の5 契約方法について2者契約とするというのは再委託を含めての2者ではなく、本業務を2者選定するというのでしょうか。	2者契約とは、新潟市と受託会社1社との契約という意味合いです。 再委託については契約書案に記載がありますのでご参照ください。
3	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・市役所窓口は、積算上は原則として毎日(=365日)という認識で問題ないか。	以下を休業日とする予定です。 ・年末年始:令和7年12月29日～令和8年1月4日 ・毎月第3土曜の翌日 ・臨時休業日:令和7年4月29日、5月6日、9月23日、10月12日
4	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・執務時間に関しまして9時00分～15時00分と記載が御座いますが会場設営など含めて9時00分～15時00分となりますか。含まない場合は前後何時間を想定しておりますでしょうか。	会場設営等を含めて、9時00分～15時00分となります。
5	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・市役所本館臨時申請窓口の従事スタッフの駐車場は必要に応じて受託者が手配する認識で問題ないか。	ご認識のとおりです。
6	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・現場へは社用PC及び、社用携帯電話の持ち込みは可能でしょうか。	持ち込むことは妨げませんが、業務においてPCおよび携帯電話を使用することはないため、窓口業務に従事中は機器の使用を原則禁止とします。
7	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・介護施設への出張申請の従事スタッフの駐車場は施設駐車場を使用する想定で問題ないか。	介護施設との調整となりますが、基本的には施設駐車場を使用させていただく想定です。
8	委託仕様書 8.1(1)基本事項 ・基本土日祝日も窓口対応が発生するかと思います。年末年始に関しまして12月29日～1月3日の窓口対応は発生しますか。	令和7年12月29日～令和8年1月4日を年末年始休業日とする予定です。