

年 月 日

（宛先）新潟市長

代表者 住所  
団体名  
代表者 氏名  
代表者電話番号

地域活動補助実績報告書

年 月 日付け新 第 号の2で交付決定を受けた補助事業が完了したの  
で、下記のとおり報告します。

記

事業名	
事業完了年月日	年 月 日
補助金交付決定額	円
補助金交付請求額及 びその算定方法	円 (補助対象経費の実績×補助率または交付決定額－概算払額)
情報の公表の内容、 方法及び時期	

【添付書類】

- 1 事業報告書
- 2 収支決算書
- 3 領収書又はその写し
- 4 その他市長が必要と認める書類

# 事業報告書

(1) 事業名	
(2) 事業の実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日
<p>(3) 事業の実施内容</p> <p>※ 実施日、活動内容、活動日数を具体的に記入してください</p> <p>※ 団体の役員のみで行われる打合せや準備活動は記入しないでください</p>	
(4) 事業による成果及び今後の課題	





