

記入例

申請日を記入してください。

〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 新潟市長

住 所 **新潟市〇〇区××〇〇-〇**

団体名 **〇〇自治会**

代表者氏名 **会長 △△ △△**

団体名、代表者の住所と氏名を記入してください。

借上補助金交付申請書

集会施設等借上補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

記

1 補助事業の名称 集会施設等借上補助事業

2 補助事業の目的及び内容 コミュニティ活動の活性化を図るため。

3 補助対象経費 集会施設等借上料

補助額を算出のうえ、記入してください。

4 交付申請額及びその算定方法 金 **100,000** 円

新潟市自治会等集会施設借上補助金交付要綱第5条に基づく金額

5 補助事業の着手（予定）年月日 〇〇年 **4** 月 **1** 日

6 補助事業の完了（予定）年月日 ●●年 **3** 月 **31** 日

※借り上げを始める予定日、終わる予定日を記入してください。

7 情報の公表の方法等 ☒ 自治会等予算書 ☐ 自治会等決算書

当てはまるものについて、☐を塗りつぶすか、☒を記入してください。

☐ 自治会報

8 添付書類

☒ 契約書の写し

☒ 集会施設等借上補助事業収支予算書

☒ 位置図（付近見取図、平面図）

☐ その他市長が必要と認める書類

添付した書類について、☐を塗りつぶすか、☒を記入してください。

添付書類について

- ・契約書の写し（必須）
- ・集会施設等借上補助事業収支予算書（必須）……所定の様式をご利用ください。
- ・位置図（付近見取図、平面図）（必須）
- ・その他市長が必要と認める書類……申請内容を詳しく確認したい事項について、追加で提出をお願いする場合があります。

記入例

集会施設等借上補助事業 収支予算書

収入の部

(単位 円)

| 科目 | 予算額 | 精算額 | 差引増減 | 備考 |
|-------------|----------------|-----|------|----|
| 市 補 助 金 | 100,000 | | | |
| 自 治 会 負 担 金 | 100,000 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 計 | 200,000 | | | |

支出の部

(単位 円)

| 科目 | 予算額 | 精算額 | 差引増減 | 備考 |
|--------------------|----------------|-----|------|----|
| 集 会 施 設 等 借 上 料 | 200,000 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 計 | 200,000 | | | |