

# 記入例

申請日を記入してください。和暦の場合は元号も記載してください。

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 新潟市長

団体名、代表者の住所と氏名を記入してください。

団体名  
代表者住所  
代表者氏名

〇〇自治会  
新潟市〇〇区××〇〇-〇  
会長 △△ △△

## 防犯灯補助金交付申請書

補助金の交付を受けたいので、新潟市自治会等防犯灯補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

### 記

1 補助事業の名称 防犯灯設置補助事業

2 目的及び内容 夜間における犯罪を防止するため防犯灯の設置

3 補助対象経費 別紙「収支予算書」により、補助額を算出のうえ、**¥ 180,000**円

4 交付申請額 **¥ 90,000**円

5 補助事業の着手（予定）年月日 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日

6 補助事業の完了（予定）年月日 ●●●●年 ●●月 ●●日

7 情報の公表の方法等  自治会等予算書・決算書  広報紙  
 その他（

8 添付書類

- 収支予算書
- 工事見積書
- 設置場所略図
- その他市長が必要と認める書類

添付した書類について、を塗りつぶすか、を記入してください。

設置工事費（見積額）を記入してください。

※設置工事が始まる予定日、終わる予定日を記入してください。（※7月中旬以降に設定してください。）

当てはまるものについて、を塗りつぶすか、を記入してください。

添付書類について

- ・収支予算書（必須）  
……所定の様式をご利用ください。
- ・工事見積書（必須）  
……施工業者の見積書です。
- ・設置場所略図（必須）  
……住宅地図や町内で作成した配置図に、設置箇所を明示してください。
- ・その他市長が必要と認める書類  
……申請内容を詳しく確認したい事項について、追加で提出をお願いする場合があります。