

# 記入例

別記様式第1号（第5条関係）

〇〇年4月1日

（あて先）新潟市長

団体所在地 新潟市〇〇区△-□  
団体名称 〇〇地区コミュニティ協議会  
代表者氏名 新潟 一郎

## 新潟市地域コミュニティ協議会運営助成金交付申請書

新潟市地域コミュニティ協議会運営助成金交付要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

1 事業の目的	協議会の安定した運営を図り、地域と行政が協働してまちづくりに取り組む環境を整備する。 ( 運営費 活動費 )
2 助成対象経費	1,100,000 円
3 交付申請額	900,000 円
4 事業（予定）期間	〇〇年4月1日 ~ 〇〇年3月31日
5 情報の公表の方法	<input checked="" type="checkbox"/> 予算書 <input checked="" type="checkbox"/> 決算書 <input checked="" type="checkbox"/> 会報 <input type="checkbox"/> その他( )
6 添付書類	(1) 事業計画書 (2) 収支予算書 (3) その他市長が必要と認める書類

## 事業計画書

開催期日		内容	備考
月	日		
○	△	第1回役員会	
□	○	総会	
△	□	○○部会	
○	△	△△部会	
□	○	第2回役員会	
△	□	□□部会	
○	△	○○部会	
□	○	△△部会	
△	□	第3回役員会	
○	△	□□部会	
□	○	第4回役員会	



## II 支 出

(単位：円)

項 目	予算額	摘 要
賃金	592,800	@760円×3時間×5日×52週=592,800円
報償費	110,000	講師謝礼@10,000円×3人=30,000円 講師謝礼@30,000円×1人=30,000円 講師謝礼@50,000円×1人=50,000円
旅費	30,000	講師旅費 30,000円
消耗品	14,500	事務用品 7,000円 コピー用紙 7,500円
食糧費	16,500	お茶代 総会@150円×50人=7,500円 役員会@150円×15人×4回=9,000円
印刷製本費	314,000	広報紙 100,000円×3回=300,000円 コピー代 総会 10,000円 役員会 4,000円
通信費	13,200	切手代 @120円×50人=6,000円 @120円×15人×4回=7,200円
賃借料	9,000	会場使用料 総会 5,000円 役員会@1,000円×4回=4,000円
合 計	1,100,000	