

第1期 5月 - 6月

第2期 9月 - 10月

『デジタルスキル』で

新しいキャリアにチャレンジ!

参加費
無料

#デジタルスキル習得

#自宅でオンライン受講

#自分らしい働き方

オンライン受講だから 自宅で学べる

職業訓練は、すべて自宅からオンラインで受講可能。家事や育児、介護とも両立しながら学習できます。

学習支援だけでなく 就労支援も

講師による学習支援だけでなく、専属アドバイザーによる就労支援もあるから、就労に繋がることができます。

希望する働き方に合った サポートを提供

企業への就労、フリーランス、副業・兼業など、希望する働き方に沿ったアドバイスを実施します。

COURSE 01 IT事務コース

事務職としてリモートで働くためには「OfficeなどのITスキル」や「新しいツールを使いこなすITリテラシー」が必要不可欠です。それらのスキルを習得することで、IT事務職としての就業を目指します。

COURSE 02 Webデザインコース

「Webデザイン」や「SNS運用」などの仕事は、比較的フリーランスの業務が多く、リモートで働きやすい仕事です。そのような業務で仕事を獲得できるスキルを身につけるため、Webデザインを学習します。

実施 回	第1期 IT事務コース／Webデザインコース	実施 期間	7/8 - 8/5 ※平日(20日間)	時 間	10:00 - 15:50 ※12:00 - 13:00休憩	募 集 期 間	5月 - 6月	定 員	各15名
	第2期 IT事務コース／Webデザインコース		11/11 - 12/9 ※平日(20日間)				9月 - 10月		各15名

こんな方におすすめ

- テレワーク(在宅テレワーク)で働きたいと思っている方
- 「IT」や「Web」の分野の仕事にチャレンジしたいと思っている方
- 家事や育児と、仕事を両立したいと思っている方
- スキマ時間を有効に使って、収入を得たいと思っている方

参加対象者

- ☒ 新潟市にお住まいの方
- ☒ デジタルスキルを生かして在宅テレワーカーとして働く意思がある方
- ☒ オンラインで受講可能な方※職業訓練プログラム参加の場合

お申し込み
はこちら



- QRコードから「デジキャリにいがた」のホームページにアクセス
- 「参加申し込み」フォームを入力し、情報を送信
- 担当者から折り返し連絡が入ります。

※参加にはお申し込みが必要です



デジキャリにいがた



<https://niigata-teleworker.jp/>

職業訓練スケジュール／カリキュラム

ITリテラシー ※共通カリキュラム

- Microsoft Excel
- Microsoft Word
- Microsoft PowerPoint

学習期間:5日間

IT事務コース ※コース別カリキュラム

- VBA入門
- VBA基礎
- VBA制作
- 使用ツール:Excel/VBA

学習期間:15日間

Webデザインコース ※コース別カリキュラム

- デザイン基礎
- デザイン制作①
(名刺、サムネイル、バナー)
- デザイン制作②
(LP、Webサイト)
- 使用ツール:Canva、Wix

学習期間:15日間

ITリテラシー:5日間+各専門コース:15日間=計20日間 ※平日のみ

就労支援

- ☒ キャリアカウンセリング
- ☒ 応募書類の添削
- ☒ 求人紹介
- ☒ 面接対策
- ☒ 企業説明会(オンライン)

事前セミナー(希望者のみ)

seminar 01

“働く”の選択肢を広げる「自分のための働き方会議」

未来の“働く”を理解、イメージして、自分だけの「ミライ図」を作ってみる。

第1回 **6/4 Wed 10:00~12:00** ※募集終了

第2回 **10/8 Wed 10:00~12:00**

seminar 02

テレワーク基礎セミナー

「テレワーク」の実情を理解し、デジタル業務を体験してみる。

第1回 **6/11 Wed 10:00~12:00** ※募集終了

第2回 **10/15 Wed 10:00~12:00**

お申し込みから就労までの流れ

Step 01 お申し込み

事業サイトの「お申し込みフォーム」よりお申し込みください。

Step 02 事前セミナー(希望者のみ)

デジタル業務体験、「働くプラン」づくりなど、テレワークで働く上で必要なことが学べる事前セミナーを実施します。合わせて当事業に関して、職業訓練プログラムの詳細、参加の流れをご説明します。

Step 03 事業説明(職業訓練プログラム参加希望の方は参加必須)

オンラインまたは動画にて、当事業に関して、職業訓練プログラムの詳細、参加の流れをご説明します。

Step 04 職業訓練プログラム参加者の選考

事業説明後、選考により、職業訓練プログラムの受講者を決定します。選考は、オンラインでの面接形式を予定しています。

※訓練プログラムを受講する方には、Step05～Step07を全て受けていただきます。

Step 05 職業訓練

「IT事務コース」と「Webデザインコース」に分かれ、職業訓練を実施します。2コース共通で「事務スキル」を受講した後、各コースに分かれて専門講義を受講します。

Step 06 就労支援

職業訓練と並行して、担当キャリアアドバイザーが付き、就労支援を行います。キャリアカウンセリング、応募書類の作成補助、面接対策などを通じて、就職活動全般を就労決定までサポートします。※2026年3月31日まで

Step 07 職業紹介／マッチング

希望の条件に沿った求人を探すサポートを行います。本事業に参画している企業も条件に合えばご紹介します。

お申し込み
はこちら



- QRコードから「デジキャリにいがた」のホームページにアクセス
- 「参加申し込み」フォームを入力し、情報を送信
- 担当者から折り返し連絡が入ります。

※参加にはお申し込みが必要です



デジキャリにいがた



<https://niigata-teleworker.jp/>

お問い合わせ

「デジキャリにいがた」事務局

☎ 050-3666-0668

受付:平日9:30~17:30 ※土日祝日を除く



ADE.JP.ni-teleworker@jp.adecco.com

※当事業は、新潟市より委託を受け、アデコ株式会社が運営をしています。