

【別紙 3-1】会場等の使用について

期日	主な業務(会議)	会場(朱鷺メッセ)			
		2F メインホール	4F 国際会議室	2F~3F 中・小会議室	2F ホワイエ
11月29日(日)~ 11月30日(月) の午前	○会議会場の設営 ・同時通訳(機材設置・リハーサル) ○展示スペースの設営	(会場設営)	(会場設営)	(会場設営)	・パネル等設営・展示 (市内の団体など、一部各出 展者による展示作業あり)
11月30日(月)	会議1日目	朱鷺メッセ			
午後	○参加者受付 ○会議等オペレーション ・会場機器操作 ・同時通訳 ※【別紙3-2】参照 ・ドリンク・軽食の提供 ○展示スペースの運営 ・参加者受付 ・会場運営 (ボランティアスタッフ統括含む) ○翌日用の会場設営	1) 開会式 [1:30] (ドリンク・軽食) 2) 基調講演・事例発表 (ドリンク・軽食) 3-1) 分科会 [1:15] (ドリンク)	-	-	・参加者受付 ・展示・交流スペース運営
夜	○歓迎夕食会 ・演出【提案対象】	ホテル日航新潟 4F「朱鷺」(ただし30F「鳳凰」になる場合あり) [2:00] (食事はホテル日航新潟が提供) ※追加の控室は、必要に応じて事業者が手配・費用負担			
12月1日(火)	会議2日目	朱鷺メッセ			
午前	(会議等オペレーション 続き) (展示スペースの運営 続き) ○会場撤収	1) 事例発表 [1:00] (ドリンク・軽食) 2-1) 分科会 [1:15] (ドリンク)	-	-	(展示・交流スペース運営)
(昼食)		ホテル日航新潟 30F「鳳凰」(食事はホテル日航新潟が提供)			
午後		3-1) 座談会 [0:45] (ドリンク) - 5) 閉会式 [0:30] (ドリンク) (会場撤収)	-	3-2) 座談会 [0:45] (ドリンク) 4) 総会 [2:00] (机の配置はロの字) (ドリンク) - 6) 2都市間会議 [1:00] 【小複数】	(会場撤収)

[○:○○]は目録の時間。(現段階のものであり、参加者数や関係者間の協議により変更される場合あり。)

期日	主な業務(フィールドビジット)	会場(市内の湿地・関係施設等)
12月2日(水) (終日)	○各施設でのガイドツアー ○各ホテル~各施設の移動 (昼食)	・佐潟、福島潟、新潟市歴史博物館みなとびあ ・貸切バス(大型3台)、貸切水上バス(信濃川ウォーターシャトル2艘) (食事の内容・会場は協議による。食事代は新潟市が直接負担する。)

・朱鷺メッセの会場・備品使用料については新潟市が費用を負担するため、本業務の委託料に含まれませんが、備品使用料については別途見積書を作成してください。