

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の電子交付申請 手引き・F A Q

ログイン

新規登録

申請には利用者登録が必要です。
未登録の場合はこちらから登録してください。

新潟市オンライン申請システム (e-NIIGATA)

もっと便利に。
もっと簡単に。

新潟市では行政手続きの受付がインターネットで行えます。
このサービスを通して皆様の生活をもっと便利に。もっと簡単に。

スクロール

建築行政課
令和8年9月

手続きの流れ

1.	申請フォームの検索	1
2.	申請フォームの入力	6
3.	申請受付のお知らせ	1 8
4.	マイページでの処理状況の確認方法	1 9
5.	手数料のお支払いのお知らせ	2 1
6.	手数料の支払い手順	2 2
7.	手数料の支払い受付のお知らせ	2 8
8.	交付完了のお知らせ	2 9
9.	交付データのダウンロード	3 0
1 0.	市から申請を却下する場合	3 3
1 1.	F A Q	3 7

1. 申請フォームの検索

手続き一覧（個人向け又は事業者向け）より、「概要書」または「台帳記載」で検索します。

ホーム

手続き一覧（個人向け）
手続き一覧（事業者向け）ヘルプよくあるご質問ログイン新規登録

申請できる手続き一覧

キーワード検索

概要書検索

条件を指定して検索

カテゴリ組織利用者情報

ライフイベント

住民票・印鑑・戸籍・パスポート

保険・年金

税金

子育て・教育

水道・下水道

ごみ・リサイクル

手続き一覧（個人向け）

該当件数 1 件

条件をリセットして全件表示

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請
建築行政課



内容詳細

内容詳細をページ下部までご確認ください。

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

概要

既存建築物等の建築確認・完了検査の記録や建築計画の概要を確認するため、建築基準法に係る行政資料等の交付申請を行う手続きです。

内容

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請を行う手続きです。

手数料の支払いは「クレジットカード又はpaypayのみ」となります。

交付物は「電子データ交付のみ」となります。

手続きの流れ

①e-NIIGATA利用者登録

利用者情報をご登録ください。



②申請内容の入力

画面案内に沿って、ご入力ください。

※補足※

- ・資料（住宅地図、登記事項証明書など）があると特定しやすくなります。
- ・情報が少ない場合や確認申請時と地名地番が変更になっている場合は特定できないことがあります。



問い合わせ先

【問い合わせ受付時間】

平日8:30～17:30（窓口 9:00～16:30）

（土・日・祝日・年末年始を除く）

【本手続に関する問い合わせ先】

建築部建築行政課

〒951-8554 新潟市中央区古町通7番町1010番地古町ルフル6階

電話 025-226-2837

電子メールアドレス kenchiku@city.niigata.lg.jp

根拠となる法令又は条例等の名称と条項

新潟市建築基準法施行細則 第22条、第25条

受付開始日

2026年10月1日 0時00分

受付終了日

随時受付

次へ進む



確認後、申請フォームに進みます。

ウィンドウを閉じる

ログインしていない場合は、メッセージが表示されます。

ログインが必要です。

申請の際に手数料のお支払いが必要な手続きです。

利用可能な支払方法

クレジットカード、PayPay

OK

次へ進む

2. 申請フォームの入力

申請日

申請年月日 必須

2026年 8月18日



日付は自動入力されます。

申請者情報

申請者区分 必須

選択解除

☐ 法人

☒ 個人

チェックをつけると、以下の登録情報が自動で入力されます。

住所 必須

郵便番号（ハイフンなし）

住所を検索する

都道府県

市区町村

町名・番地・建物名・部屋番号

氏名 必須

「必須」表示は入力しないと申請を進めることができません。

交付の目的

交付の目的 必須

その他を選択した場合、その他目的へ入力してください。

- ☐ 増改築前の事前調査
- ☐ 違反建築物でないことの確認
- ☐ 不動産売買
- ☐ 道路調査
- ☐ 登記
- ☒ その他

複数選択可能です。

その他目的 必須

申請内容情報

敷地の地名地番 必須

確認申請書は土地の地名地番で申請されるため、建物の住居表示では特定できない場合があります。

古い建物は、現在の地名地番と異なっている場合があります。事前に登記等でご確認ください。

建築物等の概要 必須

工作物、昇降機等は建築計画概要書がありません。

- ☒ 建築物
- ☐ 工作物
- ☐ 昇降機等

「建築物」にチェックすると、以下の項目が表示されます。

主要用途 必須

建築物の主要用途を入力してください。

例 戸建て住宅、共同住宅、事務所など

工事種別 必須

交付を希望する建築物の工事種別を選択してください。

希望がないものは、交付対象外となります。

増築・その他を選択した場合は、増築・その他工事種別へ入力してください。

※ 「改築」：従前の建物を除却し、用途や構造、規模などが著しく異なる建物を建てるもの

- ☐ 新築・改築
- ☒ 増築・その他

「改築」は登記上「新築」と表示されています。

増築・その他工事種別 必須

入力例 平成10年増築、用途変更や大規模な模様替など。

増築を繰り返している場合で、「昭和〇年の増築分だけが必要」等の場合は、詳細を記入してください。

全ての履歴が必要な場合は、「全ての記録を希望」と入力してください。

建築物等の概要 必須

工作物、昇降機等は建築計画概要書がありません。

- ☐ 建築物
- ☒ 工作物
- ☐ 昇降機等

「工作物」にチェックすると、以下の項目が表示されます。

工作物内容 必須

工作物の内容を選択してください。

その他を選択した場合は、その他工作物へ入力してください。

- ☐ 広告板等
- ☐ 擁壁
- ☒ その他

その他工作物 必須

煙突やサイロなど

合併市町村：北区（旧豊栄市）、江南区（旧亀田町・旧横越町）、秋葉区（旧新津市・旧小須戸町）、南区（旧白根市・旧味方村）
西蒲区（旧巻町・旧岩室村・旧西川町・旧潟東村・旧月潟村・旧中之口村）

交付 **必須**

記録の保存がある年代

台帳記載証明書：昭和38年～（旧新津地域は昭和33年1月～）

建築計画概要書の写し：旧新潟市は昭和46年～、合併市町村は平成11年5月～（旧黒埼町は昭和49年4月～）

※ 工作物、昇降機等は建築計画概要書がありません。

- ☒ 台帳記載証明書の交付を希望
- ☒ 建築計画概要書の写しの交付を希望

「建築計画概要書の写し」は「建築物」にチェックした場合のみ表示されます。

台帳記載証明書・通数 **必須**

例 新築のみ 1通、新築+増築 2通、新築+増築2回 3通

工作物、昇降機等がある場合は、それぞれの通数を加えてください。

なお、審査の結果、通数を市で補正する場合があります。

1

通

上記で「交付を希望」にチェックした場合のみ表示されます。
通数が不明確な場合は、「1通」としてください。市が審査の上補正します。

建築計画概要書の写し・通数 **必須**

例 新築のみ 1通、新築+増築 2通、新築+増築2回 3通

審査の結果、通数を市で補正する場合があります。

1

通

上記で「交付を希望」にチェックした場合のみ表示されます。
通数が不明確な場合は、「1通」としてください。市が審査の上補正します。

建築物等の概要 必須

工作物、昇降機等は建築計画概要書がありません。

- ☐ 建築物
- ☐ 工作物
- ☒ 昇降機等

「昇降機等」のみにチェックした場合は以下のように表示されます。

交付（台帳記載証明書） 必須

記録の保存がある年代
昭和38年～（旧新津地域は昭和33年1月～）

- ☒ 台帳記載証明書の交付を希望

台帳記載証明書・通数 必須

例 新築のみ 1通、新築+増築 2通、新築+増築2回 3通
工作物、昇降機等がある場合は、それぞれの通数を加えてください。
なお、審査の結果、通数を市で補正する場合があります。

1

通

任意項目入力

任意項目を入力していただくと特定しやすくなります。

例 建築主の氏名、建築年、建築確認済証番号・交付年月日、住宅地図等の資料添付

選択解除

☒ する

必須ではありませんが、任意項目の入力があると特定しやすくなります。

建築主（築造主）の氏名又は名称

建築確認当時の氏名又は名称を記入してください。

名字だけでも特定しやすくなります。

建築（築造）年

入力例 昭和56年新築、平成12年増築

確認済証交付年月日

平成23年度以降の物件は、にいがたeマップで確認することができます。

年	月	日
選択してください ▼	選択してください ▼	選択してください ▼

確認済証番号

平成23年度以降の物件は、にいがたeマップで確認することができます。

添付資料

資料（住宅地図、登記事項証明書、公園の情報など）があると特定しやすくなります。

※ 複数データの場合は、一つのデータにまとめて（zipファイル等）アップロードしてください。

アップロードするファイルを選択

アップロードは1データに限ります。

申請を追加しますか（2件目）

選択解除

☒ はい

2件目、3件目がある場合、チェックすると以下に1件目と同様の項目が表示されます。

交付の目的（2件目）

交付の目的 必須

その他を選択した場合、その他目的へ入力してください。

- ☐ 増改築前の事前調査
- ☐ 違反建築物でないことの確認
- ☐ 不動産売買
- ☐ 道路調査
- ☐ 登記
- ☐ その他

申請内容情報（2件目）

敷地の地名地番 必須

確認申請書は土地の地名地番で申請されるため、建物の住居表示では特定できない場合があります。

台帳記載証明書・通数 必須

例 新築のみ 1通、新築+増築 2通、新築+増築2回 3通
工作物、昇降機等がある場合は、それぞれの通数を加えてください。
なお、審査の結果、通数を市で補正する場合があります。

 通

任意項目入力

任意項目を入力していただくと特定しやすくなります。
例 建築主の氏名、建築年、建築確認済証番号・交付年月日、住宅地図等の資料添付

選択解除

☐ する

次へ進む



戻る

入力が終了したら、入力内容の確認へ進みます。

※注意事項

交付の目的

交付の目的 必須

その他を選択した場合、その他目的へ入力してください。

- ☐ 増改築前の事前調査
- ☐ 違反建築物でないことの確認
- ☐ 不動産売買
- ☐ 道路調査
- ☐ 登記
- ☒ その他

その他目的 必須

その他目的を入力してください。

入力漏れがあると、注意文が表示され、内容確認画面に進めません。

入力内容を確認します

工事種別

新築・改築

修正する場合は、「修正する」をクリックします。

修正する

交付

台帳記載証明書の交付を希望, 建築計画概要書の写しの交付を希望

修正する

台帳記載証明書・通数

1 通

修正する

建築計画概要書の写し・通数

1 通

修正する

任意項目入力

(未入力)

修正する

申請を追加しますか (2 件目)

(未入力)

修正する

申請する



戻る

入力内容の確認で修正がなければ、申請します。

申請の完了

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

申請を受け付けました。

順番に申請内容を確認するため、確認までしばらくお待ちください。

なお、お手続きの処理状況は「マイページ」からご確認頂けます。

お問合せの際に必要となりますので、申込番号を控えるか、このページを印刷してください。

申込番号

12345678

ウィンドウを閉じる

3. 申請受付のお知らせ

申請後、登録のメールアドレスに受け付けお知らせメールが送付されます。

ログインして、処理状況を確認することができます。



4. マイページでの処理状況の確認方法


ホーム

手続き一覧（個人向け）

手続き一覧（事業者向け）

ヘルプ 

よくあるご質問 

さん 

ログアウト

 マイページ

申請状況のお知らせへ進みます。

前回のログイン：2026年8月10日 14時25分

お知らせ

 重要なお知らせ 

 あなたへのお知らせ 

 申請状況のお知らせ 

利用者メニュー

お知らせ一覧

申請中の申請状況が一覧で表示されます。

| 申請状況のお知らせ

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請
申込番号：25508554
2026年8月19日 [申請を送信しました](#)

[マイページに戻る](#)

5. 手数料のお支払いのお知らせ

申請内容を審査し、申請内容に対して市からの照会が不要な場合、手数料の案内メールが送付されます。

ログインして、手数料の支払いに進みます。

申請内容に対して市から確認が必要な場合、別途メール又は電話で照会する場合があります。



6. 手数料の支払い手順

お知らせ一覧

マイページの申請状況のお知らせへ進みます。

申請状況のお知らせ

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請
申込番号：25508554
2026年8月19日 手数料をお支払いください

＜ [マイページに戻る](#)

申請状況履歴一覧

基本情報

申込番号

25508554

手続き名

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

この手続きの申請状況履歴

2026年8月19日 手数料をお支払いください

2026年8月19日 申請内容を確認中です

2026年8月19日 申請を送信しました

申請内容の詳細画面へ進む >

< 申請状況のお知らせに戻る

申請状況

手数料をお支払いください

手数料

支払額：1,400円

利用可能な支払方法：PayPay、クレジットカード

手数料を支払う

基本情報

申込番号

25508554

手続き名

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

申込日時

2026年8月19日 14時30分

申請内容

以下に申請した内容が表示されます。「申請内容」を確認の上、支払いを行ってください。

申請年月日

2026年08月19日

支払方法の選択

支払方法を選択します。



支払方法の選択

PayPay



クレジットカード



戻る

手数料の支払

PayPayの場合



手数料詳細

支払額

1,400円

手数料詳細

項目名	料金
建築確認等台帳記載証明書	1,000円
建築計画概要書の写しの交付	400円

PayPayでの支払について

paypayのサイトに移動し、画面に従ってお支払いください。

「手数料を支払う」ボタンをクリックすると外部サイトへ移動しますので、そのまま手続きを進めてください。
スマートフォンのPayPayアプリを使用する、またはブラウザからPayPayのサイトにログインして行ってください。
お支払い完了後、「手数料の支払完了」画面が表示された時点で、手数料のお支払いが正式に完了となります。

手数料を支払う



戻る

クレジットカードの場合

クレジットカード情報の入力

クレジットカード情報を入力し、「手数料を支払う」ボタンをクリックしてください。
使用できるクレジットカードはMaster、VISA、JCB、AMEX、DINERSです。

カード番号 必須	カード番号（ハイフンなし）
有効期限 必須	月 年 選択してください▼ 選択してください▼
カード名義人 必須	カードに刻印されているとおり入力してください。 例：TARO NITHON
セキュリティコード 必須	セキュリティコードとは、クレジットカード裏面の署名部の上に記載されている3桁の数字です。 一部のクレジットカードにつきましては、クレジットカード表面のカード番号上部に4桁の数字で記載されている場合もあります。

本人認証サービス（3Dセキュア）によるご本人確認を行うため、次の項目を1つ以上入力してください。

以下は必ず1つ以上入力してください。

自宅電話番号	自宅電話番号（ハイフンなし）
携帯電話番号	携帯電話番号（ハイフンなし）
メールアドレス	メールアドレス

個人情報の取扱いについて表示する

☐ 個人情報の取扱いについて同意します

手数料を支払う

7. 手数料の支払い受付のお知らせ

手数料が支払われると、受け付けお知らせメールが送付されます。支払い後、交付データの準備を行います。



8. 交付完了のお知らせ

交付データの準備が完了すると、交付完了メールが送付されます。

ログインして、ダウンロードに進みます。



9. 交付データのダウンロード方法

お知らせ一覧

マイページの申請状況のお知らせへ進みます。

| 申請状況のお知らせ

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請
申込番号：25508554
2026年8月19日 手続きが完了しました

[マイページに戻る](#)

申請状況履歴一覧

基本情報

申込番号

25508554

手続き名

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

この手続きの申請状況履歴

2026年8月19日 手続きが完了しました

2026年8月19日 まもなく手続きが完了します

2026年8月19日 手数料をお支払いください

2026年8月19日 申請内容を確認中です

2026年8月19日 申請を送信しました

申請内容の詳細画面へ進む >

🔄 申請内容照会

申請状況

手続きが完了しました

- ・ダウンロード期間は、交付完了のお知らせから999日です。
- ・交付データはPDF形式です。

交付物一覧

▶ ダウンロードできる交付物

2029年5月14日までダウンロード可能です

📁 ZIPファイルにまとめてダウンロード

- ・ 建築確認等台帳記載証明書（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築計画概要書の写し（1通）【PDF形式：75.6KB】

手数料

支払済額：1,400円

支払方法：クレジットカード

支払日：2026年8月19日

基本情報

申込番号

25508554

2件目、3件目の交付がある場合は、以下のように表示されます。

- ・ 建築確認等台帳記載証明書（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築計画概要書の写し（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築確認等台帳記載証明書（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築計画概要書の写し（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築確認等台帳記載証明書（1通）【PDF形式：75.6KB】
- ・ 建築計画概要書の写し（1通）【PDF形式：75.6KB】

1件目

2件目

3件目

また、1件で新築と増築の2通分の交付がある場合、以下のように表示されます。

- ・ 建築確認等台帳記載証明書（2通）【ZIP形式：75.6KB】
- ・ 建築計画概要書の写し（2通）【ZIP形式：75.6KB】

ただし、建築確認の記録があっても、概要書の保存期間外の場合は、概要書の写しの交付はありません。

10. 市から申請を却下する場合

申請内容の記録の該当が無い場合、手数料の支払い期限を過ぎた場合が対象です。

ログインして、詳細な理由等を確認します。

手数料の支払い期限は、手数料お支払いのお知らせから概ね14日間です。

件名:	【新潟市】建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請のお手続きが継続できません	TEXT形式	HTML形式
日時:	Wed, 19 Aug 2026 15:20:20		
手続き名: 建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請			
申込番号: 71880411			
申請内容を確認させていただいた結果、お手続きを継続することができません。 この申請は終了となります。 申請内容の該当が無かった、若しくは手数料の支払い期限が過ぎたためです。 詳細な理由等は「マイページ」からご確認ください。			
新潟市オンライン申請システム https://lgpos.task-asp.net/cu/151009/ea/residents/portal/home			

申請状況のお知らせ

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請
申込番号：71880411
2026年8月19日 手続きを継続できません

◀ [マイページに戻る](#)

申請状況履歴一覧

基本情報

申込番号

71880411

手続き名

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

この手続きの申請状況履歴

2026年8月19日 手続きを継続できません

2026年8月19日 申請を送信しました

申請内容の詳細画面へ進む >

申請状況

手続きを継続できません

申請却下理由

申請内容の該当がありませんでした。

他、手数料の支払い期限を過ぎたため。など

基本情報

申込番号

71880411

手続き名

建築計画概要書の写し・建築確認等台帳記載証明書の交付申請

申込日時

2026年8月19日 14時56分

申請内容

申請年月日

2026年08月19日

Q. 電子申請し、窓口で書類の交付を受けることは可能か？

A. 電子申請した場合、交付は電子データのみです。

Q. 電子申請し、窓口で手数料を支払うことは可能か？

A. 電子申請した場合、手数料の支払いは「新潟市スマート申請システム」上のオンライン決済のみです。

Q. 電子申請し、手数料を定額小為替で郵送し、電子データで交付を受けることは可能か？

A. 電子申請した場合、手数料の支払いは「新潟市スマート申請システム」上のオンライン決済のみです。

Q. 窓口で申請し、電子データで交付を受けること可能か？

A. 窓口で申請した場合、交付は紙面のみです。電子データを希望する場合は、電子申請をご利用ください。

Q. 申請を取下げる場合の手続きは？

A. 手数料の支払い前であれば、「マイページ」の「申請履歴一覧」から、取下げる申請を選択し、ページ下部の「この申請を取下げる」をクリックすると、取下げできます。

Q. 手数料の支払い後に、申請を取下げることは可能か？

A. 手数料の支払い後は、申請を取下げることはできません。

Q. 申請が却下される手数料の支払い期限は、14日後の何時になるのか？

A. 14日後直ちに申請を却下するものではありませんが、余裕をもってお支払いください。

Q. 概要書の写しと証明書を一緒に申請した場合、概要書の写しだけ先に交付されるのか？

A. 概要書の写しは証明書の交付と同時にあります。