

別記様式第6号(第10条関係)

年 月 日				
(宛先)新潟市長				
市営住宅入居家族異動届				
本人又は同居者に異動がありましたので届け出ます。				
(入居名義者) 届出者	市営	住宅	棟	号
	フリガナ			
	氏名	電話 番号 () —		
異動者氏名	続柄	生年月日 年 月 日	異動区分 出生 死亡 転出 氏変更 その他	転出先住所
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
		年 月 日	出生 死亡 転出 氏変更 その他	
異動年月日	年 月 日			
その他の理由				

注1 太線の枠内だけ記入してください。

2 次の書類を添付してください。

- (1) 出生の場合 出生した子の住民票の抄本又は母子健康手帳の写し
(出生の年月日が確認できるもの)
- (2) 死亡の場合 死亡した人の住民票の除票又は戸籍謄本
- (3) 転出の場合 転出した人の住民票の除票、転出先の住民票又は戸籍の附票
(市営住宅からの転出先住所が確認できるもの)
- (4) 氏変更の場合 変更した人の戸籍謄本

3 婚姻後に同居する場合は、市営住宅同居申請書により申請してください。