

令和8年度 新潟市水道局 広報紙「水先案内」作成業務仕様書

1 業務名

令和8年度 新潟市水道局 広報紙「水先案内」作成業務

2 委託契約期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

3 広報紙「水先案内」の概要

(1) 目的

水道は市民生活に不可欠である一方、日常的には意識されにくい。この「当たり前」や「無関心」を前提に、広報紙を通じて、市民が水道を自分ごととして捉え、水道事業への関心と理解を深められるよう、水道局の取り組みや市民へのお願いなどを分かりやすく掲載する。

(2) 発行回数および時期等

- 発行回数：年間4回
 - 夏号 Vol.110 令和8年 7月1日発行（7・8月の検針時に配布）
 - 秋号 Vol.111 令和8年10月1日発行（10・11月の検針時に配布）
 - 冬号 Vol.112 令和9年 1月1日発行（1・2月の検針時に配布）
 - 春号 Vol.113 令和9年 4月1日発行（4・5月の検針時に配布）
- ページ数：各号6ページ（表紙含む）

4 業務内容

(1) 広報紙「水先案内」の紙面作成

① 事前打ち合わせ

受託者は、新潟市水道局（以下「水道局」という。）が開催する企画編集会議へ出席し、企画内容、紙面構成、取材内容、写真撮影内容及びスケジュール等について事前に水道局と打ち合わせを行うこと。

② 資料収集（取材、写真撮影、資料整理等）

③ 企画編集・原稿作成（紙面構成、編集、デザイン・レイアウト等）

【紙面構成】※ 各号に応じてページ数の割振り変更

- 表紙・裏表紙
- 水道事業に関する特集記事
- 水道事業報告（予算・決算、水質検査結果、水道週間PR、各種募集など）
- 受託者の独自企画（水に関連した記事を企画する）
- 有料広告

ア 表紙は以下の点に配慮すること

- ・ 三つ折りで配布することを意識したレイアウト設計
- ・ 手に取ってもらえるデザイン・構成（写真、イラスト等）
- ・ 見た人が水道局からのお知らせだとすぐに分かるような工夫
- ・ 新潟市水道局のロゴと水道 GLP ロゴを配置

イ 専門的な内容についても、市民目線に立った平易な表現や視覚的な工夫を用い、幅広い世代が関心を持って読み進められる編集を行うこと。

ウ 各号単独でも理解できる内容であると同時に、年間を通して読むことで、水道の役割や課題、将来への取り組みについて段階的に理解が深まる構成とすること。

エ 読まれる広報紙として読者を引き込む紙面構成・デザインとすること。

オ 読者からの視点に立ち、写真やイラスト、文章構成等を工夫し、読みやすい記事とするための工夫を行うこと。

カ ユニバーサルデザインを配慮したものとする。

キ 水道局マスコットキャラクター「水太郎」を活用すること。

④ 校正作業 3回から4回程度実施し、水道局の了承を得る。

(2) 広告枠の購入、広告主募集及び広告原稿提出

- ・ 新潟市水道局広報紙「水先案内」有料広告掲載に関する要綱（以下「要綱」という。）で定める広告枠4枠を購入するとともに、広告主を募集し、広告原稿を提出する。
- ・ 受託者が広告原稿を提出しなかったときは、当該枠に水道局の記事を掲載することができるものとし、広告枠購入料の還付は行わないものとする。

(3) 印刷製本（製版、印刷、製本）

(4) 完成品を指定納品先へ納品

(5) 校了の電子データ（PDF）を CD-R に保存して水道局へ納品

5 連載テーマ

4 業務内容(1) 広報紙「水先案内」の紙面作成【紙面構成】の水道事業に関する特集記事は、新潟市の水道について理解を深め、生活に欠かすことのできない水道を未来に引き継いでいくことについて、4回にわたり分かりやすく構成することとする。

なお、国土交通省が発行している「いま知りたい水道－日本の水道を考える－」および当局の「マンガでわかるにいがたの水道」などを参考に企画すること。

- **夏号 (vol.110)**
新潟市の水道が毎日安心して使える理由 (新潟市の水道のはじまりと水質管理)
- **秋号 (vol.111)**
新潟市の水道料金は何に使われているのか (水をつくる・届ける・守るためのお金)
- **冬号 (vol.112)**
地下で支える水道 (水道管の役割、老朽化、更新・耐震化の現状)
- **春号 (vol.113)**
新潟市の水道をこれからどう守るか (人口減少時代の水道と未来の選択)

参考資料 URL

- 国土交通省「いま知りたい水道」
https://www.mlit.go.jp/mizukokudo/watersupply/stf_seisakunitsuite_bunya_0000087512_00010.html
- 新潟市水道局「マンガでわかるにいがたの水道」
<https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/jyogesuido/suido/koho/niigatanosuidou.html>
- 新潟市水道局「新潟の水道 (新潟市水道局パンフレット)」
https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/jyogesuido/suido/koho/nigatasuido_pamphlet.html

6 納品部数、納品仕様、指定納品先

(1) 納品部数

1 発行あたり 334,200 部

(2) 納品の仕様・規格等

- A4 判 6 ページ、三つ折りとすること
- 納品時は一部を除き、さらに三つ折りとすること
- 100 部を 1 束として帯紙梱包し、クラフト梱包すること
- ファイリングができるように、中へ折り返すページの横幅を小さくし、綴じ穴に干渉しないよう調整すること
- 最終ページ (6 ページ) にファイリング用の中央ガイド▶を印刷すること

(3) 紙の種類

- 古紙配合率 0 % の製品は選択しない。(古紙の配合比率は任意)
- 再生利用されにくい加工が施されていない製品
- 上質 A4 版 6 ページ・オールカラー

(4) 納品場所

指定納品先	指定納品先の住所	納品部数 (1 発行あたり)	3つ折り	
			あり	なし
本局地下 1 階	中央区関屋下川原町 1 丁目 3 番地 3	213,600	213,600	0
料金課秋葉営業所	秋葉区程島 2004 番地 2	72,500	72,500	0
北工事事務所	北区葛塚 3198 番地 2	27,700	27,700	0
西蒲工事事務所	西蒲区鷺ノ木 1185 番地	19,500	19,500	0
広報・人材育成室	中央区関屋下川原町 1 丁目 3 番地 3	900	50	850
合計		334,200	333,350	850

7 その他

- (1) 掲載する写真・イラストは、原則として新規に撮影・製作するものとするが、紙面構成上これによりがたい写真・イラストを使用する必要がある場合は、水道局と協議のうえ使用すること。
- (2) 撮影した写真及び作成したイラストは JPEG 形式（1 MB 以内）等に加工のうえ、発行後納品すること。
- (3) 広報紙「水先案内」、これに使用する写真およびイラスト全ての著作権（著作権法第 27 条および第 28 条に規定する権利、当該著作物に対して将来生じるあらゆる利用方法に係る権利を含む）は、水道局に譲渡するものとし、著作権法第 18 条から第 20 条で定める著作者人格権についても、その権利を行使しないこと。
- (4) 広報紙「水先案内」の文章内容、写真、図およびイラスト等については新潟市男女共同参画条例を遵守したものとすること。
- (5) この仕様書に定める事項に疑義が生じたときは、その都度、水道局と受託者が協議して定める。仕様書に記載がない事項についても同様とする。